



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПРИКАЗ

04 декабря 2019

№ 111

Ростов-на-Дону

О порядке представления и рассмотрения заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке представления и рассмотрения заявления муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Ведущему специалисту (системному администратору) А.С. Краюшину разместить настоящий приказ, а также форму заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение №1 к Положению) в разделе «Противодействие коррупции» на странице «Контрольно-счетная палата» на официальном портале Ростовской-на-Дону городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 дней после утверждения настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста (по кадровому обеспечению) С.В. Ефименко.

Председатель
Контрольно-счетной палаты

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned between the text of the Chairman and the name V.M. Kartashov.

В.М. Карташов

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Контрольно-счетной палаты города

от 04.12.2019 № 111

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления и рассмотрения заявления муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок представления и рассмотрения заявления муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону, замещающего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденных решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 09.04.2013 № 438 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы города Ростова-на-Дону, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах и сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», приказом Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону от 12.02.2016 №9 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону, при назначении на которые и при замещении которых представление сведений о доходах и расходах является обязательным» (далее - муниципальный служащий) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

2. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальный служащий представляет специалисту (по кадровому обеспечению), ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, письменное заявление, составленное по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

4. В заявлении излагаются факты, которые, по мнению муниципального служащего, могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

5. К заявлению прилагаются все имеющиеся у муниципального служащего документы, подтверждающие объективность причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. Поступившее специалисту (по кадровому обеспечению), ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений заявление регистрируется в Журнале учета заявлений муниципальных служащих Контрольно-счетной о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Журнал), который ведется по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

7. Ведение Журнала возлагается на специалиста (по кадровому обеспечению), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. На последнем листе Журнала указывается количество листов. Последний лист заверяется подписью председателя Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону с указанием расшифровки подписи, должности и даты начала ведения Журнала. Журнал должен быть включен в номенклатуру дел Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону.

8. Заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Журнал хранятся у специалиста (по кадровому обеспечению), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений согласно номенклатуре дел, после чего уничтожаются в соответствии с порядком, установленным Инструкцией по делопроизводству в Контрольно-счетной палате города Ростова-на-Дону.

9. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления в Журнале, специалист (по кадровому обеспечению),

ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений передает заявление с прилагаемыми документами председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону (далее – Комиссия) для организации подготовки к заседанию Комиссии.

10 Рассмотрение заявления и информирование муниципального служащего о результатах его рассмотрения осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным приказом Палаты.

Приложение №1 к Положению
о порядке представления и рассмотрения
заявления муниципального служащего
Контрольно-счетной палаты города
Ростова-на-Дону, о невозможности по
объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей

Форма

Председателю
Контрольно-счетной палаты
города Ростова-на-Дону

(фамилия, имя, отчество)

от

(должность, фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(занимаемая должность)

сообщаю, что за отчетный период с ____ 20 ____ г. по ____ 20 ____ г. не имею
возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера в отношении: _____

(супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка)

по причине _____
(объективные причины невозможности представить сведения)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае
наличия): _____

(указываются дополнительные материалы)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

Приложение (при наличии): на _____ л. в _____ экз.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись лица, представившего заявление)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего заявление, дата)

Приложение №2 к Положению о порядке представления и рассмотрения заявления муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

СОДЕРЖАНИЕ

ГРАФ ЖУРНАЛА УЧЕТА ЗАЯВЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, подавшего заявление	Должность, замещаемая муниципальным служащим	Подпись муниципального служащего, подавшего заявление	Фамилия, имя, отчество лица, сделавшего запись в журнале	Подпись лица, сделавшего запись в журнале
1	2	3	4	6	7	8

Лицевая сторона журнала учета заявлений муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ЖУРНАЛ

учета заявлений муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

с № _____ по № _____

начат « _____ » _____ 20 ____ г.

окончен « _____ » _____ 20 ____ г.

на _____ листах

Заверительная надпись к журналу учета заявлений муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних

«В настоящем журнале пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью _____ листов»

Председатель Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону

(подпись) (инициалы, фамилия)
« _____ » _____ 20 ____ года