АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2026 № 1411

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 25.10.2019 № 977 «О порядке выделения бюджетных ассигнований на проведение аварийно-спасательных работ, неотложных аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону» (ред. от 07.08.2025)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Ростовской области от 08.07.2025 № 519 «О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Ростовской области на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях приведения нормативного правового акта Администрации города Ростова-на-Дону в соответствие с законодательством

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 25.10.2019 № 977 «О порядке выделения бюджетных ассигнований на проведение аварийно-спасательных работ, неотложных аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону» (ред. от 07.08.2025) следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.2. В пункте 1 слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.3. В пункте 2 слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.4. В пункт 3 слова «аварийно-спасательных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации» заменить словами «работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.5. В пункте 4 слова «(при ликвидации чрезвычайной ситуации)» заменить словами «, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций,».

1.6. В пункте 6 слова «аварийно-спасательных работ» заменить словами «работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.7. В пункте 7 после слов «аварийно-восстановительных работ» дополнить словами «, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации».

1.8. Пункт 9 признать утратившим силу.

1.9. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«Утвердить формы заявлений о получении единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости согласно приложению № 10 к постановлению».

1.10. Пункт 12 признать утратившим силу.

1.11. Пункт 18 признать утратившим силу.

1.12. В пункте 20 слова «гражданина и членов его семьи» заменить словами «заявителя в результате чрезвычайной ситуации».

1.13. В пункте 21 слова «Акт комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости граждан» заменить словами «Заключение об установлении фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации».

1.14. В пункте 24 слова «заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по вопросам взаимодействия с административными органами, ГО и ЧС» заменить словами «первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.15. В приложении № 1:

1.15.1. В наименовании слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.15.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила выделения бюджетных ассигнований на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону (далее – Правила) устанавливают порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону (далее – резервный фонд) на финансовое обеспечение проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций муниципального характера.».

1.15.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В настоящих Правилах используется следующее понятие:

имущество первой необходимости – минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

предметы мебели для сна – кровать (диван);

предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и котел отопительный (переносная печь).».

1.15.4. В пункте 3:

1.15.4.1. В подпункте 3.1 слова «аварийно-спасательных работ» заменить словами «работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.15.4.2. В подпункте 3.2 после слов «аварийно-восстановительных работ» дополнить словами «, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций,».

1.15.5. В пункте 5:

1.15.5.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«частичная утрата имущества первой необходимости – приведение части имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования (не менее 3 предметов имущества первой необходимости), в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;».

1.15.5.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«полная утрата имущества первой необходимости – приведение всего имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.».

1.15.6. В пункте 7:

1.15.6.1. В абзаце втором после слов «(далее – обосновывающие документы)» дополнить словами «, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью,».

1.15.6.2. В абзаце третьем слова «аварийно-спасательных работ и неотложных» исключить.

1.15.6.3. В абзаце четвертом слова «аварийно-спасательных работ и неотложных аварийно-восстановительных работ и иных» исключить.

1.15.6.4. В абзаце пятом слова «аварийно-спасательных работ и неотложных аварийно-восстановительных работ и иных» исключить.

1.15.7. В пункте 8:

1.15.7.1. В абзаце четвертом слово «месячный» заменить словом «10-дневный».

1.15.7.2. В абзаце пятом слово «месячный» заменить словом «10-дневный».

1.15.8. В пункте 9 слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.15.9. В пункте 10 слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.15.10. В пункте 16:

1.15.10.1. В абзаце первом слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.15.10.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае недостаточности средств в бюджете города Ростова-на-Дону на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, восполнение указанных средств осуществляется за счет общего объема средств резервного фонда в размерах, необходимых для проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.».

1.16. В приложении № 2:

1.16.1. В наименовании слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.16.2. В пункте 1 слова «аварийно-спасательных работ, неотложных» исключить.

1.16.3. В пункте 2:

1.16.3.1. В абзаце первом слова «аварийно-спасательных работ и неотложных» исключить.

1.16.3.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«КЧС и ПБ совместно с администрацией района города Ростова-на-Дону, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация, и ГРБС, подведомственные объекты которого повреждены в результате чрезвычайной ситуации, рассматривают вопрос о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на проведение работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и (или) неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, на основании подготовленной вышеуказанной администрацией района города Ростова-на-Дону и ГРБС обосновывающих документов, заявки о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера по форме согласно приложению № 6 к настоящему постановлению и (или) заявки о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.».

1.16.3.3. Подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. К заявке о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение мероприятий по проведению работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, предусмотренных подпунктом 3.1 пункта 3 Правил, прилагаются документы (их заверенные копии), представляемые для подтверждения расходов на работы при ликвидации

чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, соответствующие перечню согласно приложению № 3 к настоящему постановлению:

договоры о выполнении работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

акты выполненных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера по договорам;

первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

иные документы, подтверждающие объем и стоимость фактически выполненных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.».

1.16.3.4. В подпункте 2.2:

1.16.3.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. К заявке о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, предусмотренных подпунктом 3.2 пункта 3 Правил, прилагаются документы (их заверенные копии), представляемые для подтверждения расходов на неотложные аварийно-восстановительные работы, связанные с ликвидацией чрезвычайной ситуации, соответствующие перечню согласно приложению № 4 к настоящему постановлению:».

1.16.3.4.2. В абзаце третьем после слов «аварийно-восстановительные работы» дополнить словами «, связанные с ликвидацией чрезвычайной ситуации».

1.16.3.4.3. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«иные документы, подтверждающие объем и стоимость фактически выполненных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации.».

1.16.3.4.4. В абзаце девятом после слов «аварийно-восстановительные работы» дополнить словами «, связанные с ликвидацией чрезвычайной ситуации,».

1.16.3.4.5. В абзаце десятом после слов «аварийно-восстановительных работ» дополнить словами «, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации».

1.16.3.4.6. В абзаце одиннадцатом после слов «аварийно-восстановительных работ» дополнить словами «, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации,».

1.16.3.4.7. В абзаце двенадцатом после слов «аварийно-восстановительных работ» дополнить словами «, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации,».

1.16.4. В пункте 3:

1.16.4.1. В подпункте 3.1:

1.16.4.1.1. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.16.4.2. В подпункте 3.2:

1.16.4.2.1. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.16.5. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для обоснования размера запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение оказания гражданам

единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, предусмотренных подпунктами 3.4, 3.5 пункта 3 Правил, подготавливаются следующие документы:

4.1. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.4 пункта 3 Правил:

заявление о получении единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 10 к настоящему постановлению, поданное гражданином не позднее одного месяца со дня включения территории жилого помещения, в котором он проживает, в границы зоны чрезвычайной ситуации;

список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

4.2. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.5 пункта 3 Правил:

заявление о получении финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости по форме согласно приложению № 10 к настоящему постановлению, поданное гражданином не позднее шести месяцев со дня включения территории жилого помещения, в котором он проживает, в границы зоны чрезвычайной ситуации;

список граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости, подготавливается по форме согласно приложению № 13 к настоящему постановлению.

4.3. Гражданин, пострадавший в результате чрезвычайной ситуации, подает в сроки, указанные в подпункте 4.1 и подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Порядка, заявление о получении единовременной материальной помощи и (или) заявление о получении финансовой помощи в связи с утратой им имущества первой необходимости на имя главы администрации района города Ростова-на-Дону по формам согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

Представитель заявителя вправе обратиться с заявлением от имени заявителя при наличии доверенности, предусматривающей полномочия на подачу соответствующего заявления от имени заявителя. К заявлению прилагается доверенность или надлежащим образом заверенная копия.

Сведения, указанные в заявлениях, сверяются с данными паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, подающего заявление, и членов его семьи.

На копиях документов, удостоверяющих личность гражданина, проставляется заверительная надпись «Копия верна», должность лица, заверившего копию, с расшифровкой подписи (инициалы, фамилия), дата, заверяется печатью.

При соответствии указанных сведений администрация района города Ростова-на-Дону подготавливает списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости, по формам согласно приложениям № 11 и № 13 к настоящему постановлению.

4.4. Администрация района города Ростова-на-Дону, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация, создает комиссию по рассмотрению заявлений граждан для выдачи заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации, заключения об установлении фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

Состав комиссии утверждается правовым актом администрации района города Ростова-на-Дону, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация.

В состав комиссии включается архитектор района города Ростова-на-Дону, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация, представитель Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Ростова-на-Дону (по согласованию).

4.5. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, составляются по форме согласно приложению № 11 к настоящему постановлению на основании заявлений граждан и заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации, оформленного по форме согласно приложению № 20 к настоящему постановлению.

Заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации утверждается главой администрации района города Ростова-на-Дону (или лицом, исполняющим его обязанности) не позднее 10 календарных дней со дня принятия заявления гражданина.

Для подготовки заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации членами комиссии с выходом на место визуальным обследованием устанавливается факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации. При принятии решения об установлении факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, учитываются следующие обстоятельства:

регистрация граждан по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

регистрация граждан по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

иные документы и сведения, позволяющие подтвердить фактическое проживание гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, до введения режима чрезвычайной ситуации.

Факт проживания ребенка в возрасте до 14 лет в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

При установлении факта проживания гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, администрация района города Ростова-на-Дону запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения Единого государственного реестра недвижимости об указанном жилом помещении, в том числе о зарегистрированных правах на него.

4.6. Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости, составляются по форме согласно приложению № 13 к настоящему постановлению на основании заявлений граждан и заключений об установлении фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, оформленного по форме согласно приложению № 21 к настоящему постановлению.

Заключение об установлении фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации составляется комиссией в целях определения степени утраты (полностью или частично) имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с критериями, утвержденными пунктом 5 Правил, требований к документальному подтверждению факта проживания, предусмотренных подпунктом 4.5 пункта 4 настоящего Порядка, и утверждается главой администрации района города Ростова-на-Дону (или лицом, исполняющим его обязанности) не позднее 10 календарных дней со дня принятия заявления гражданина.».

1.16.6. В пункте 6:

1.16.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Для обоснования размера запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение выплат единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, гражданам, получившим вред здоровью различной

степени тяжести в результате чрезвычайной ситуации, предусмотренных подпунктом 3.6. пункта 3 Правил, подготавливаются следующие документы:».

1.16.6.2. В абзаце втором после слов «к настоящему постановлению» дополнить словами «, поданное членом семьи погибшего (умершего) не позднее двенадцати месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

1.16.6.3. В абзаце третьем после слов «к настоящему постановлению» дополнить словами «поданное гражданином не позднее двенадцати месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

1.16.6.4. Абзац шестой признать утратившим силу.

1.16.6.5. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Дополнительно представляются копии постановления следователя о признании лица потерпевшим – в случае причинения вреда здоровью, о возбуждении уголовного дела – в случае гибели (смерти) гражданина.».

1.16.7. Дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. При введении режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций срок оказания гражданину единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, осуществления выплаты единовременного пособия членам семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, и (или) гражданину, получившему вред здоровью различной степени тяжести в результате чрезвычайной ситуации, не должен превышать 70 календарных дней со дня подачи заявления гражданином (заявлений всех членов семьи погибшего (умершего).».

1.16.8. В пункте 9:

1.16.8.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«копия правового акта Администрации города Ростова-на-Дону о введении режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;»

1.17. В приложении № 3:

1.17.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Перечень работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.18. В приложении № 4:

1.18.1. В наименовании слова «(при ликвидации чрезвычайной ситуации)» заменить словами «, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций».

1.18.2. В пункте 3 после слов «жилищного фонда» дополнить словами «независимо от формы собственности».

1.18.3. В пункте 4 после слов «жилищного фонда» дополнить словами «независимо от формы собственности».

1.19. В приложении № 5 слова «аварийно-спасательных, неотложных» исключить.

1.20. Приложение № 6 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.21. Приложение № 7 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.22. Приложение № 9 признать утратившим силу.

1.23. Приложение № 10 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.24. Приложение № 11 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.25. Приложение № 12 признать утратившим силу.

1.26. Приложение № 13 изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.27. Приложение № 14 изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.28. Приложение № 15 изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.29. Приложение № 16 изложить в редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.30. Приложение № 17 изложить в редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.31. Приложение № 18 признать утратившим силу.

1.32. Приложение № 20 изложить в редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

1.33. Приложение № 21 изложить в редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Действие пункта 1.18 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2026.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону Дядькова Т.П.

Глава
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 1B807BFEAC3EC3EC626F391122B21508
Владелец **Скрябин Александр Юрьевич**
Действителен с 12.05.2026 по 05.08.2027

А.Ю. Скрябин

Постановление вносит Управление по делам
гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям города Ростова-на-Дону

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации _____
района города Ростова-на-Дону,
для объекта ГРБС – руководитель отраслевого
(функционального) органа Администрации
города Ростова-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)		
		всего	в том числе:	
			из бюджета города Ростова-на-Дону	требуемая помощь из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону на проведение работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера
Итого				

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону на проведение работ при ликвидации чрезвычайной ситуации _____ тыс. рублей.

Руководитель муниципального учреждения (предприятия, организации)
города Ростова-на-Дону _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Главный бухгалтер муниципального учреждения (предприятия, организации)
города Ростова-на-Дону _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Договоры о выполнении работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.
2. Акты выполненных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера по договорам.
3. Первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.
4. Иные документы, подтверждающие объем и стоимость фактически выполненных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону



О.Ш. Резцова

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации _____
района города Ростова-на-Дону,
для объекта ГРБС – руководитель отраслевого
(функционального) органа Администрации
города Ростова-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Количество поврежденных объектов (единиц)	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)		
			всего	в том числе:	
				из бюджета города Ростова-на-Дону	требуемая помощь из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе: за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации города Ростова-на-Дону на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, _____ тыс. рублей.

Руководитель муниципального учреждения (предприятия, организации)
города Ростова-на-Дону _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Главный бухгалтер муниципального учреждения (предприятия, организации)
города Ростова-на-Дону _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Акты обследования поврежденного объекта.
2. Сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы, связанные с ликвидацией чрезвычайной ситуации.
3. Иные документы, подтверждающие объем и стоимость фактически выполненных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело
Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 3
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону
_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата, кем выдан), адрес места жительства, СНИЛС)
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: _____
_____
_____,
(причина нарушения условий жизнедеятельности) (дата нарушения условий жизнедеятельности)
_____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, законному представителю несовершеннолетнего, _____

_____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата, кем выдан), адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя (серия, номер, дата, кем выдан, СНИЛС)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: _____

_____
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

_____,
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1._____

_____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2._____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

_____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) другого законного представителя несовершеннолетнего)

_____

_____
(сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего: вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю дееспособного лица и (или) законному представителю недееспособного лица, _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата, кем выдан), адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя (серия, номер, дата, кем выдан, СНИЛС)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: _____
_____
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

_____,
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:
1._____
_____
_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2._____
_____
_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____
_____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата, кем выдан), адрес места жительства, СНИЛС)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате: _____
(причина утраты имущества первой необходимости)

_____,
(дата утраты имущества первой необходимости)

_____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, законному представителю несовершеннолетнего, _____

_____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата, кем выдан), адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя (серия, номер, дата, кем выдан, СНИЛС)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации: _____

_____
(причина утраты имущества первой необходимости)

_____,
(дата утраты имущества первой необходимости)

на моих несовершеннолетних детей:

1._____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2._____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

_____

_____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) другого законного представителя несовершеннолетнего)

_____

_____
(сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего: вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону

_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю дееспособного лица и (или) законному представителю недееспособного лица, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата, кем выдан), адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя (серия, номер, дата, кем выдан, СНИЛС)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации:

_____
(причина утраты имущества первой необходимости)

_____,
(дата утраты имущества первой необходимости)

на иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:
1._____

_____

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2._____

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____

_____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело
Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 4
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____
района города Ростова-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи в результате
_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина	Дата рожде-ния	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер единовременной материальной помощи (тысяч рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Начальник Управления социальной защиты
населения _____ района
города Ростова-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник отделения
по вопросам миграции Управления МВД России
по городу Ростову-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента социальной защиты населения города Ростова-на-Дону_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Ростова-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник управления документационного обеспечения Администрации города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 5
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____
района города Ростова-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК*
граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер финансовой помощи (тысяч рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Начальник Управления социальной защиты
населения _____ района
города Ростова-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.

Начальник отделения
по вопросам миграции Управления МВД России
по городу Ростову-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента социальной
защиты населения города Ростова-на-
Дону_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.

Начальник Управления по делам гражданской
обороны и чрезвычайным ситуациям
города Ростова-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.

---

* Заполняется раздельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе
электронного документооборота и делопроизводства Дело
Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 6
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону

_____
(фамилия, инициалы)
от гражданина(ки) _____
_____
_____
проживающего(ей) по адресу:
_____
_____
_____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, адрес места жительства)

выплату единовременного пособия как члену семьи
_____
_____,
(указать одно из: супруг (супруга), ребенок, родитель, лицо, находившееся на иждивении)

_____
(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о заключении брака (номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии)
погибшего (умершего)
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории города Ростова-на-Дону, через _____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону
_____
(фамилия, инициалы)
от гражданина(ки) _____
_____
_____
проживающего(ей) по адресу:
_____
_____
_____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия члену(ам) семьи _____
_____
(указать одно из: супруг (супруга), ребенок, родитель, лицо, находившееся на иждивении)

погибшего (умершего)_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории города Ростова-на-Дону, моим несовершеннолетним детям:

1._____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2._____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иным лицам, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1._____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

2._____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

_____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело
Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 7
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону
_____
(фамилия, инициалы)
от гражданина(ки) _____
_____
_____
проживающего(ей) по адресу:
_____
_____
_____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, адрес места жительства)

выплату единовременного пособия в связи с получением мною вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории города Ростова-на-Дону,
_____
_____,
(реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____
«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главе администрации _____
района города Ростова-на-Дону

_____
(фамилия, инициалы)
от гражданина(ки) _____

_____

_____
проживающего(ей) по адресу:

_____

_____

_____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

_____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории города Ростова-на-Дону, моими несовершеннолетними детьми:

1. _____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2. _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

иными лицами, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1.

_____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2. _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

_____.
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 8
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____
района города Ростова-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Номер заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя, степень родства с погибшим (умершим)	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность члена семьи, получающего пособие				Фамилия, имя, отчество погибшего (умершего)	Дата рождения погибшего (умершего)	Дата и номер свидетельства о смерти погибшего (умершего)	Размер пособия члену семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей)
				серия	номер	кем выдан	дата выдачи				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого необходимо бюджетных ассигнований											

Начальник Управления социальной защиты
населения _____ района
города Ростова-на-Дону_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата) М.П.

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента социальной защиты
города Ростова-на-Дону _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата) М.П.

Начальник ГБУ РО «Бюро
судебно-медицинской экспертизы» _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата) М.П.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело
Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 9
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации

_____
района города Ростова-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия
в связи с получением вреда здоровью в результате

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Номер заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность				Степень тяжести вреда, причиненного здоровью	Дата и номер медицинского заключения	Размер пособия (тыс. рублей)
					серия	номер	кем выдан	дата выдачи			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого необходимо бюджетных ассигнований										

Начальник Управления социальной защиты
населения _____ района
города Ростова-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник отделения
по вопросам миграции Управления МВД России
по городу Ростову-на-Дону

_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента социальной защиты
города Ростова-на-Дону _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник ГБУ РО «Бюро
судебно-медицинской экспертизы»
_____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 10
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____
района города Ростова-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации

_____
(реквизиты муниципального правового акта о введении режима чрезвычайной ситуации)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____
_____
_____
_____
_____
_____
провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)

Фамилия, имя, отчество заявителя(ей):
_____
Адрес места жительства: _____
_____

Факт проживания в жилом помещении _____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество заявителя (ей)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____
(указать, если факт проживания установлен)

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
1	2	3
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении (месте проживания):	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	стены	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	полы	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	повреждена (частично разрушена)/ не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	повреждено (частично разрушено)/ не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	повреждено (частично разрушено)/ не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	повреждены (частично разрушены)/

		не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/ не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/ не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/ не нарушено
	5) возможность использования лифта	возможно/ невозможно
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	доступно/ недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	возможно/ невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		нарушено/ не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении (месте проживания). Факт нарушения условий жизнедеятельности

_____

_____

(фамилия, имя, отчество заявителя (ей))

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

_____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:_____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель _____

(дата, подпись, фамилия, инициалы)

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова

Приложение № 11
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.11.2026 № 1411

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
_____
района города Ростова-на-Дону
_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об установлении фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

_____
(реквизиты муниципального правового акта о введении режима чрезвычайной ситуации)

Комиссия в составе:
Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____
_____
_____
провела _____ обследование утраченного имущества первой необходимости.
(дата)
Фамилия, имя, отчество заявителя(ей): _____
Адрес места жительства: _____
_____
Факт проживания в жилом помещении _____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество заявителя (ей)
установлен/не установлен на основании _____.
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
1	2	3
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		

газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости полностью / частично
(нужное подчеркнуть)

_____

_____
(фамилия, имя, отчество заявителя (ей))

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:
заявитель _____
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации
города Ростова-на-Дону

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного документооборота и делопроизводства Дело Администрации города Ростова-на-Дону
Сертификат 00CF2504B037D8C496D2ED0C522ED5FFB3
Владелец **Резцова Ольга Шамильевна**
Действителен с 11.11.2025 по 04.02.2027

О.Ш. Резцова