

Российская Федерация
Ростовская область

**МЭР
города
Ростова-на-Дону**

ул. Б. Садовая, 47, Ростов-на-Дону,
Россия, 344002
тел. 244-13-23, факс 240-83-67
E-mail: meria@rostov-gorod.ru

06.06.2011 № 7/235

На № _____ от _____

100611.
Председателю Ростовской-на-Дону
городской Думы пятого созыва
З.В. Неярохиной

Уважаемая Зинаида Васильевна !

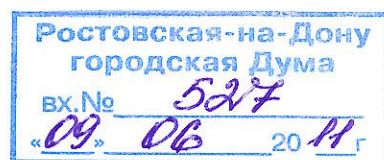
Прошу Вас включить в повестку дня заседания городской Думы вопрос «О принятии «Положения об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону».

Основание: отмена действия решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.11.2007 № 324 «О принятии «Положения об оплате труда муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону» с 01.07.2011г.

С уважением,

М.А. Чернышев

В.В. Золотухин
240 60 30



РОСТОВСКАЯ-НА-ДОНУ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № _____

_____ 2011г.

Заседание № _____

О принятии «Положения об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону»

В соответствии со статьей 53 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 46 Устава города Ростова-на-Дону, в связи с отменой решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.11.2007 №324 «О принятии «Положения об оплате труда муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону», решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 26.04.2011 № 91 «О принятии «Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону», в целях упорядочения условий оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону

РЕШИЛА:

1. Принять «Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону» (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 июля 2011г.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, правопорядку, связям с правоохранительными органами, политическими партиями и общественными объединениями, средствами массовой информации (Георгиева Т.П.)

Мэр города Ростова-на-Дону

М.А. Чернышев

Проект вносит:

 Заместитель главы Администрации
города (по вопросам экономики)

 Начальник МУ «Муниципальное
казначейство г.Ростова-на-Дону»

 Начальник правового управления

 Заместитель главы Администрации
города (по организационно-правовым
и кадровым вопросам)



В.В. Золотухин



А.В. Максимов



П.В. Семиноженко



А.Н. Шамановский



Приложение
к решению городской Думы
«О принятии «Положения об оплате труда
работников, осуществляющих техническое
обеспечение деятельности органов
местного самоуправления города Ростова-на-Дону»

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ**

Статья 1. Цели и задачи Положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 53 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 46 Устава города Ростова-на-Дону, и устанавливает систему оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону (далее технические работники). Оплата труда технических работников производится за счет средств бюджета города.

Статья 2. Должностные оклады технических работников

Должностные оклады технических работников устанавливаются в следующих размерах:

Таблица 1

N п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (рублей в месяц) по группам оплаты труда	
		город	район
1.	Начальник управления (службы) эксплуатации зданий	6553	6068
2.	Заместитель начальника управления (службы) эксплуатации зданий, главный инженер	5583	5157
3.	Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро, старший инспектор	4005	3641
4.	Стенографистка 1 категории, инспектор	3519	3277
5.	Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка 2 категории, секретарь-стенографистка, машинистка 1 категории, делопроизводитель	3155	2912

6.	Машинистка 2 категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2670	2427
----	--	------	------

Должностные оклады технических работников индексируются в размерах и в сроки, предусмотренные правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 3. Ежемесячные выплаты техническим работникам

Техническим работникам выплачиваются следующие надбавки:

1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.

Условия выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде определяются правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) и территориальными органами.

Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается руководителями органов местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) и территориальными органами по представлению руководителей соответствующих подразделений каждого органа.

Конкретные размеры надбавки устанавливаются каждому техническому работнику персонально в зависимости от сложности выполняемых работ, выполнения ответственных работ в короткие сроки, в том числе и во внеурочное время, в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада соответствующими распорядительными документами органов местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) и территориальными органами.

Надбавка может быть увеличена или уменьшена при изменении степени сложности и напряженности работы, но в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

Надбавка не устанавливается работникам, работающим на условиях внешнего совместительства, либо принятым на время выполнения временных (до 2 месяцев) работ.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет техническим работникам начисляется на должностной оклад в следующих размерах:

Таблица 2

Стаж работы	Размер надбавки, %
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж на получение надбавки за выслугу лет техническим работникам исчисляется в соответствии с действующим законодательством и подтверждается решениями соответствующих комиссий, созданных работодателем.

Статья 4. Премирование технических работников.

Техническим работникам выплачиваются следующие виды премий: по результатам работы за месяц, по результатам работы за год с учетом исполнения должностных обязанностей по занимаемой должности. Техническим работникам может производиться премирование по результатам работы за квартал, за выполнения разовых и иных поручений, а также в других случаях.

Порядок и условия премирования технических работников устанавливаются нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) и территориальными органами.

Средства на выплату премий по результатам работы за месяц и год предусматриваются при формировании годового фонда оплаты труда на очередной год в бюджетных сметах органов местного самоуправления и их отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

Квартальное и разовое премирование осуществляются в пределах экономии средств, предусмотренных бюджетными сметами органов местного самоуправления и их отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

Премии техническим работникам по результатам работы за месяц и квартал начисляются по фактически отработанному времени за календарный период в размере: за месяц – 25% должностного оклада; за квартал – не более 0.8 должностного оклада.

При увольнении технического работника по уважительной причине (в порядке перевода, в связи с сокращением численности, в связи с выходом на пенсию по всем основаниям, в связи с призывом на военную службу, поступлением в учебное заведение) премирование производится на общих основаниях.

Право на премию по итогам года в размере двух должностных окладов имеют технические работники, проработавшие полный календарный год (то есть состоящие в списочном составе органов местного самоуправления и их отраслевых (функциональных) и территориальных органах с первого рабочего дня по последний рабочий день соответствующего календарного года).

Право на премию по итогам года пропорционально отработанному времени имеют технические работники, проработавшие не менее шести месяцев непрерывно и состоявшие в списочном составе на последний рабочий день соответствующего календарного года, а также ушедшие в

отчетном году в отпуск по беременности и родам и вышедшие из отпуска по уходу за ребенком.

Премирование по результатам работы (за месяц, квартал, год) рассматривается соответствующими комиссиями по премированию органов местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) и территориальными органами.

При рассмотрении вопроса по выплате премии по итогам работы за год не учитываются факты лишения (снижения) премий за квартал.

Основанием для осуществления разового премирования технических работников могут являться: результаты выполнения разовых и иных поручений особой важности и сложности; праздничные дни, установленные трудовым законодательством; День города Ростова-на-Дону.

Сумма начисленных разовых премий не может превышать двух должностных окладов в квартал.

Рассмотрение разового премирования производится соответствующими комиссиями по премированию органов местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) и территориальными органами по ходатайству руководителей их структурных подразделений. Решение комиссий носит персональный характер для отдельных технических работников за выполнение разовых или иных поручений особой важности и сложности.

Статья 5. Иные выплаты техническим работникам

Техническим работникам производятся выплаты материальной помощи и компенсационного пособия в сумме 500 рублей. Порядок указанных выплат устанавливаются нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) и территориальными органами в соответствии с настоящим решением.

Выплата материальной помощи техническим работникам производится в размере двух должностных окладов в календарном году.

Материальная помощь не выплачивается техническим работникам, работающим на условиях внешнего совместительства либо принятым на время выполнения временных (до 2 месяцев) работ.

Размер материальной помощи лицам, работающим на условиях неполного рабочего дня, исчисляется из фактически получаемого должностного оклада.

Техническим работникам, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для выплаты материальной помощи, в связи с призывом на службу в вооруженные силы, переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, окончанием срочного трудового договора, сокращением численности или штата, уходом на пенсию, уволенным по собственному желанию, выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному времени.

Выплата материальной помощи производится поквартально из расчета 50 процентов должностного месячного оклада без издания распорядительного документа.

Статья 6. Формирование фонда оплаты труда технических работников

При утверждении фондов оплаты труда технических работников органов местного самоуправления и их отраслевых (функциональных) и территориальных органов сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов техническим работникам, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы - в размере 8,5 должностного оклада;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;

в) премий по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов;

г) премии по итогам года - в размере 2 должностных окладов;

д) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов;

е) компенсационного пособия - в размере 500 рублей в месяц на штатную единицу технических работников.



