



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2023

№ 593

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2019 № 131 «Об утверждении административного регламента № АР-133-20 муниципальной услуги «Предоставление в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства арендуемого ими муниципального недвижимого имущества» (ред. от 26.05.2022)

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2019 № 131 «Об утверждении административного регламента № АР-133-20 муниципальной услуги «Предоставление в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства арендуемого ими муниципального недвижимого имущества» (ред. от 26.05.2022) следующие изменения:

1.1. В наименовании после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.2. В преамбуле после слова «отчуждения» дополнить словами «движимого и».

1.3. В пункте 1 после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.4. В пункте 4 слова «заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону Овчинникова Ю.В.».

1.5. В приложении:

1.5.1. В наименовании после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.2. В разделе 1:

1.5.2.1. В пункте 1.1:

1.5.2.1.1. В абзаце втором:

1.5.2.1.1.1. После слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.2.1.1.2. После слова «отчуждением» дополнить словами «движимого и».

1.5.2.1.2. В абзаце четвертом слово «недвижимого» исключить.

1.5.2.1.3. В абзаце шестом после слова «муниципальное» дополнить словами «движимое и».

1.5.2.1.4. В абзаце седьмом после слова «муниципальное» дополнить словами «движимое и».

1.5.2.1.5. В абзаце восьмом:

1.5.2.1.5.1. После слова «муниципальное» дополнить словами «движимое и».

1.5.2.1.5.2. После слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.2.1.6. Дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«муниципальное движимое имущество, не включенное в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства;».

1.5.2.1.7. В абзаце девятом после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.2.1.8. В абзаце десятом после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.2.2. В пункте 1.2:

1.5.2.2.1. В абзаце седьмом после слова «муниципальное» дополнить словами «движимое и».

1.5.2.2.2. В абзаце восьмом после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.2.2.3. В абзаце девятом после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.2.2.4. В абзаце двенадцатом после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.3. В разделе 2:

1.5.3.1. В абзаце втором пункта 2.1 после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.3.2. В пункте 2.6.1 после слова «муниципального» дополнить словами «движимого и».

1.5.3.3. В пункте 2.9.2:

1.5.3.3.1. В абзаце втором после слова «отчуждения» дополнить словами «движимого и».

1.5.3.3.2. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«срок непрерывного временного владения и пользования или временного пользования заявителем арендуемым недвижимым имуществом менее двух лет по состоянию на день подачи заявления;».

1.5.3.3.3. Дополнить новыми абзацами десятым-тринадцатым следующего содержания:

«заявление подано в отношении недвижимого имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в течение менее пяти лет до дня подачи заявления;

срок непрерывного временного владения и пользования или временного пользования заявителем арендуемым движимым имуществом менее одного года по состоянию на день подачи заявления;

заявление подано в отношении движимого имущества, не включенного в Перечень муниципального имущества, либо включенного в Перечень муниципального имущества в течение менее трех лет до дня подачи заявления;

в Перечень муниципального имущества включены сведения об отнесении арендуемого движимого имущества к имуществу, указанному в части 4 статьи 2 Федерального закона № 159-ФЗ;».

1.5.4. В разделе 3:

1.5.4.1. В абзаце десятом пункта 3.3 слова «организаций, организаций» заменить словами «органов, органов».

1.5.4.2. В пункте 3.8:

1.5.4.2.1. В абзаце первом:

1.5.4.2.1.1. Слово «недвижимого» заменить словом «арендуемого».

1.5.4.2.1.2. Слово «арендуемого» заменить словом «такого».

1.5.4.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок рассрочки оплаты движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Ростов-на-Дону» и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества – от трех до пяти лет.».

1.5.5. В абзаце четвертом пункта 5.2 раздела 5 слова «заместителю главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «первому заместителю главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.5.6. Приложение № 1 к административному регламенту № АР-133-20 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону Овчинникова Ю.В.

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону



А.В. Логвиненко

Постановление вносит
Департамент имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону

Приложение
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 16.06.2023 № 593

Директору Департамента
имущественно-земельных отношений
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ

о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого
муниципального движимого и недвижимого имущества

_____ (полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН _____.

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя): _____,

серия _____ номер _____, дата выдачи _____,

выдан _____.

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица:
свидетельство о государственной регистрации юридического лица:

серия _____ номер _____, дата выдачи _____,

выдано _____,

_____ (полное наименование налогового органа)

или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц,
дата выдачи _____,

выдан _____.

_____ (полное наименование налогового органа)

ОГРН (ОГРНИП) _____.

Р/с _____,

в банке _____,

БИК _____, ОКПО _____, ОКВЭД _____,

корр./сч _____.

В лице _____,

действующего на основании _____,

(доверенности, устава и др.)

контактный телефон _____,

адрес заявителя _____.

(адрес юридического лица или место регистрации индивидуального предпринимателя)

_____.

Сообщаю о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, находящегося в муниципальной казне города Ростова-на-Дону (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ – движимого

☐ – недвижимого.

1. Сведения об объекте арендуемого муниципального недвижимого имущества:

1.1. Адрес: г. Ростов-на-Дону _____.

1.2. Площадь _____ кв. м.

1.3. Комнаты № _____,
расположенные _____.

2. Сведения об объекте арендуемого муниципального движимого имущества:

2.1. Наименование движимого имущества _____.

2.2. Модель и регистрационный номер (для транспортных средств)
_____.

2.3. Идентификационный, заводской номер, серийный номер
_____.

3. Иные сведения _____.

4. Договор аренды от _____ № _____.

5. Настоящим заявлением одновременно подтверждаю:

соответствие установленным Федеральным законодательством условиям отнесения к категории субъектов _____ предпринимательства;
(малого или среднего)

отсутствие оснований для отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых).

6. Оплата приобретаемого муниципального недвижимого имущества будет произведена _____,

(единовременно или с рассрочкой платежа на _____ лет (от пяти до десяти лет))

в случае оплаты с рассрочкой платежа указывается:

размер первоначального взноса в % от цены, способ оплаты: ежемесячные или ежеквартальные выплаты в равных долях).

7. Оплата приобретаемого муниципального движимого имущества будет произведена _____,

(единовременно или с рассрочкой платежа на _____ лет (от трех до пяти лет))

в случае оплаты с рассрочкой платежа указывается:

размер первоначального взноса в % от цены, способ оплаты: ежемесячные или ежеквартальные выплаты в равных долях).

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

- ☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ – в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов;
- ☐ – в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;
- ☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя) (подпись)

«____» _____ 20__ года

Документы прилагаются*

*При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес ДИЗО почтовым отправлением с описью вложения.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Д.К. Денисенко