ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(минобразование Ростовской области)

пер. Доломановский, 31, г. Ростов-на-Дону, 344082
тел. (863) 240-34-97 факс (863) 267-86-44
E-mail: min@rostobr.ru
http://www.rostobr.ru

_____ № _____

на № _____ от _____
О направлении актов

Руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования

Уважаемые руководители!

В соответствии с п. 4.11 Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденного приказом минобразования Ростовской области от 17.10.2017 № 754, об информировании под подпись привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) специалистов и не позднее чем за день проверки руководителем готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) направляю рекомендуемые к использованию в работе:

акт проверки готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) (приложение № 1);

акт об ознакомлении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) (приложение № 2).

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Заместитель министра-начальник
управления непрерывного образования А.Е. Фатеев

Эрика Геннадьевна Шевцова
(863)267 89 33

Приложение № 1

АКТ
проверки готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее чем за день до начала проведения итогового сочинения (изложения)

Дата - __.___.201__

Наименование общеобразовательной организации_____

_____

№ п/п	Наличие	Отметка о наличии
1.	Работающие часы, находящиеся в поле зрения участников, в каждом кабинете	
2.	Листы для черновиков на каждого участника итогового сочинения (изложения) (минимальное количество - два листа), а также дополнительные листы для черновиков	
3.	Подготовленные в необходимом количестве инструкции для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемые членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один кабинет)	
4.	Инструкции для участников итогового сочинения (изложения) (на каждого участника)	
5.	Приказ образовательной организации о дежурных, находящихся в местах проведения	
6.	Распечатанные бланки итогового сочинения (изложения) и отчетные формы для проведения итогового сочинения (изложения) (в случае печати бланков в образовательной организации) или полученные и доставленные бланки в образовательные организации (в случае получения бланков итогового сочинения (изложения) в местах, определенных органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования)	
7.	Необходимое количество учебных кабинетов в образовательной организации для проведения итогового сочинения (изложения) и распределение между ними участников итогового сочинения	

	(изложения) в произвольной форме	
8.	Работоспособные технические средства в помещении для руководителя	
9.	Орфографические словари для участников итогового сочинения, орфографические и толковые словари для участников изложения	

Подпись руководителя
общеобразовательной организации _____ ( )

Дата заполнения _____

Приложение № 2

АКТ
об ознакомлении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Ознакомлен с:
1	Методическими материалами Рособрнадзора, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения)
2	Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 17.10.2017 № 754
3	Инструкцией, определяющей порядок работы членов комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)
4	Правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения)

Подпись члена комиссии _____ ( )

Дата заполнения _____