

Администрация города Ростова-на-Дону
Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону
ПРИКАЗ

«26» 12 2020 года

№ 242

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения города Ростова-на-Дону от 06.08.2019 № 170 «Об утверждении формы соглашения между Департаментом социальной защиты населения города Ростова-на-Дону и муниципальными бюджетными учреждениями социального обслуживания»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, приказом Муниципального казначейства от 01.12.2020 №152 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Ростова-на-Дону субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения города Ростова-на-Дону от 06.08.2019 № 170 «Об утверждении формы соглашения между Департаментом социальной защиты населения города Ростова-на-Дону и муниципальными бюджетными учреждениями социального обслуживания» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением Администрации города от 11.06.2019 № 474 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города Ростова-на-Дону муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям города Ростова-на-Дону субсидий на иные цели» исключить.

1.2. Утвердить форму соглашения о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Ростова-на-Дону субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи

78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации (далее - форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

1.3. Приложение 2 приказа признать утратившим силу.

2. Установить, что соглашения о предоставлении субсидий из бюджета города Ростова-на-Дону муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону формируются в соответствии с формой, начиная с соглашений на 2021 год.

3. Планово-экономическому отделу Департамента социальной защиты населения города (Айдиновой Е.М.), директорам МБУ ЦСОН районов города (Масловой Т.И., Склярской С.А., Марченко Т.Е., Юрковой Е.А., Шикер Т.О., Денекиной Л.Н., Оганесовой Е.И., Тихоновой И.В.), директору МБУ СО «РЦ г. Ростова-на-Дону» Чередниковой Н.А. обеспечить заключение соглашений по предусмотренной настоящим приказом форме.

4. Приказ вступает в силу с 01.01.2021.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

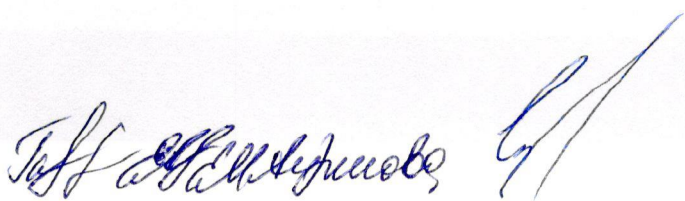


И.Н. Шувалова

Главный специалист (юрисконсульт)



Д.А. Марченко



Соглашение
о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону
муниципальному бюджетному или муниципальному автономному
учреждению города Ростова-на-Дону субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

г. Ростов-на-Дону

" ____ " ____ 20__ г.

№ ____

Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону, которому как получателю бюджетных средств города Ростова-на-Дону доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Шуваловой Ирины Николаевны, действующей на основании Положения с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в _____ «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей) на _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условия предоставления из бюджета города Ростова-на-Дону муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону, субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону (далее - Порядком предоставления субсидии), регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «30» декабря 2020 г. № 1395 (далее - Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Ростова-на-Дону в 20__ году/20__-20__ годах¹ Субсидии в целях²:

1.1.1. достижения результатов федерального проекта _____³;
(наименование федерального проекта)

1.1.2. _____⁴.
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____
(сумма цифрами)
(_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств города Ростова-на-Дону по кодам бюджетной классификации Российской Федерации (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____⁵, в следующем размере⁶:

(Код Субсидии)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии⁷.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном для санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Ростова-на-Дону, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с ведомственной кассовой заявкой на лицевой счет, открытый Учреждению в _____
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁸;

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в пределах доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств и утвержденного объема финансового обеспечения на указанные цели в размерах и в сроки согласно ведомственной кассовой заявке в установленном порядке.

4.1.5. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20__ г. (далее – Сведения)⁹, Сведения с учетом внесенных изменений.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.6.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет города Ростова-на-Дону Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня

получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядка предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹⁰:

4.1.9.1. _____;

4.1.9.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения:

4.2.2.1. На основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.2.2. В случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств города Ростова-на-Дону ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Ростова-на-Дону порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году¹¹ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году¹², а также об использовании средств, поступивших в 20__ году¹³ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней¹⁴ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1/приложении № 1 к настоящему Соглашению¹⁵:

4.2.3.1. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии.

4.2.3.2. Расчет-обоснование суммы остатка Субсидии, в том числе смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹⁶:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии¹⁷;

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 / приложением №1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения¹⁸.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом/годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления субсидии.

4.3.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 2 к Порядку предоставления субсидии.

4.3.5.3. иные отчеты¹⁹:

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____.

4.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет города Ростова-на-Дону, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.7. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Ростова-на-Дону в случае отсутствия решения о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году²⁰ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок²¹ до «15» _____ марта __ 20__ г..

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением²²:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 1 марта, следующего за отчетным финансовым годом²³;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 20__ году²⁴ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению²⁵, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 20__ году²⁶ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению²⁷, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением²⁸:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

6.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии²⁹.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон³⁰, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения³¹.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)³²:

6.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. Бумажного документа в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон и для предоставления в районные отделы Муниципального казначейства³³.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование юридического лица: Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (сокращенное наименование Учредителя, л/с № (номер лицевого счета, открытого в территориальном органе	Платежные реквизиты: Наименование юридического лица: Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (сокращенное наименование Учреждения, л/с № (номер лицевого счета, открытого в территориальном органе

Федерального казначейства)) Счет № 03231643607010005800 (номер казначейского счета Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону) ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 Корреспондентский счет № 40102810845370000050 (номер единого казначейского счета УФК по Ростовской области)	Федерального казначейства)) Счет № 03234643607010005800 (номер казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый Муниципальному казначейству города Ростова-на-Дону) ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ // УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 Корреспондентский счет № 40102810845370000050 (номер единого казначейского счета УФК по Ростовской области)
--	---

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

1) Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

2) Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

3) Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - федеральный проект).

4) Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

5) Указывается аналитический код в соответствии со Сводным перечнем субсидий на иные цели и на осуществление капитальных вложений, утвержденным приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению».

6) Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

7) Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой

(за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Правилами предоставления субсидии).

8) Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального проекта.

9) Оформляются в соответствии с приложением № 1 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону.

10) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

11) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

12) Указывается год предоставления Субсидии.

13) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

14) Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, но не позднее 1 февраля текущего финансового года.

15) Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению.

16) Указываются иные конкретные права (при наличии).

17) В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

18) Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.3 настоящей Типовой формы.

19) Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

20) Указывается год предоставления Субсидии.

21) Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, который должен быть не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

22) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

23) Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

24) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

25) В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

27) В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

28) Указываются иные конкретные права (при наличии).

29) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

30) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

31) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.5, оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

32) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

33) Пункт 6.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к соглашению о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону
муниципальному или муниципальному автономному
учреждению города Ростова-на-Дону субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____)
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Перечень Субсидий²

[illegible]

1) Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

2) Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

3) Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

4) Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

5) Указывается аналитический код в соответствии со Сводным перечнем субсидий на иные цели и на осуществление капитальных вложений, утвержденным приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону

Значения результатов предоставления Субсидии

(наименование учреждения)

на _____ год

п/п	Наименование цели субсидии	Код Субсидии	Наименован ие результата предоставления субсидии	Едини ца измерения	Плановое результата предоставления субсидии	значение предоставления	Срок, на который запланировано достижение показателя
-----	-------------------------------	-----------------	---	-----------------------	--	----------------------------	--

	2	3	4	5	6		7

Руководитель учреждения _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____ М.П.

Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____¹;
(_____) рублей ____ копеек по КБК _____¹;
(сумма прописью) (код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(_____) рублей ____ копеек предоставленной субсидии
(сумма прописью)

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____
(_____) рублей ____ копеек²;
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возратить Учредителю в бюджет города Ростова-на-Дону сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек²;
(сумма прописью)

2.5. _____³.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.3. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁵;

6.4. _____⁶.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Наименование юридического лица: Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (сокращенное наименование Учредителя, л/с № (номер лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства)) Счет № 03231643607010005800 (номер казначейского счета Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону) ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 Корреспондентский счет № 40102810845370000050 (номер единого казначейского счета УФК по Ростовской области)	Наименование юридического лица: Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (сокращенное наименование Учреждения, л/с № (номер лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства)) Счет № 03234643607010005800 (номер казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый Муниципальному казначейству города Ростова-на-Дону) ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ // УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 Корреспондентский счет № 40102810845370000050 (номер единого казначейского счета УФК по Ростовской области)
---	---

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

1) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

2) Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

3) Указываются иные конкретные условия (при наличии).

4) Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

5) Пункт 6.3 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

6) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 4
к соглашению о предоставлении из бюджета
города Ростова -на- Дону муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
города Ростова-на-Дону субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
города Ростова-на-Дону субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ № ____

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону,
которому(ой) как получателю бюджетных средств города Ростова-на-Дону
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора
Шуваловой Ирины Николаевны, действующей на основании Положения с одной
стороны, и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)

на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.5
Соглашения о предоставлении из бюджета города Ростова-на-Дону
муниципальному бюджетному или автономному учреждению города
Ростова-на-Дону субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ № ____
(далее – Соглашение) _____

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению
о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

1.1. в преамбуле²:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе 1 «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов федерального проекта _____
(наименование

_____);»;

федерального проекта)

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. _____.»;

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.2 слова «в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек» заменить словами «в размере
(сумма прописью)

_____ (_____) рублей __ копеек»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. в абзаце _____ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20__ году

(_____) (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей __
(сумма цифрами) (сумма прописью)

копеек³;

1.3.3. в абзаце _____ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20__ году

(_____) (_____) рублей __ копеек увеличить/уменьшить
(сумма цифрами) (сумма прописью)

на _____ (_____) рублей __ копеек³;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1. слова «_____»
(наименование территориального органа Федерального
казначейства)

заменить словами «_____»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1.1. в пункте 4.1.2 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами
«в течение __ рабочих дней»;

1.5.1.2. в пункте 4.1.6.2 слова «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)» заменить
словами «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.1.3. в пункте 4.1.7 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами
«в течение __ рабочих дней»;

1.5.1.4. пункт 4.1.8 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами
«не позднее __ рабочих дней»;

1.5.2.1. в пункте 4.2.3 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами
«не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.1. в пункте 4.3.1.1 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.2. в пункте 4.3.1.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.3. в пункте 4.3.4 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.4. в пункте 4.3.5 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней», слова «следующих за отчетным _____» заменить словами «следующих за отчетным _____»;
(месяцем, кварталом, годом)

1.5.3.5. в пункте 4.3.6 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.3.6. в пункте 4.3.7 слова «в срок до «__» 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» 20__ г.»;

1.5.4.1. в пункте 4.4.1 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁴:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. раздел 7 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование юридического лица: Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (сокращенное наименование Учредителя, л/с № (номер лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства)) Счет № 03231643607010005800 (номер казначейского счета Муниципального казначейства города	Платежные реквизиты: Наименование юридического лица: Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (сокращенное наименование Учреждения, л/с № (номер лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства)) Счет № 03234643607010005800 (номер казначейского счета для осуществления и отражения операций с

Ростова-на-Дону) ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 Корреспондентский счет № 40102810845370000050 (номер единого казначейского счета УФК по Ростовской области)	денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый Муниципальному казначейству города Ростова-на-Дону) ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ // УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 Корреспондентский счет № 40102810845370000050 (номер единого казначейского счета УФК по Ростовской области)
--	---

»;

1.8. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. бумажного документа в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁵.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения ⁶
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

1) При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

- 2) При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.
- 3) Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.
- 4) Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 3.1, 4.1.9, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.5, 4.3.8, 4.4.6, а также иные конкретные положения (при наличии).
- 5) Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.
- 6) В случае, предусмотренном пунктом 6.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.