

Администрация города Ростова-на-Дону
Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

ПРИКАЗ

«10» апреля 2020

№ 98

Об утверждении порядка и сроков
составления проекта бюджета города
Ростова-на-Дону на 2021 год и на
плановый период 2022-2023 годов

В соответствии с решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.11.2007 № 321 «О принятии Положения «О бюджетном процессе в городе Ростове-на-Дону», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 13.04.2020 № 342 «Об утверждении порядка и сроков составления проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов», в целях регламентации работы по составлению проекта бюджета города по учреждениям социальной защиты и социального обслуживания населения города на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок и сроки представления документов и материалов по формированию прогноза социально-экономического развития города и составлению проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 1.

1.2. Форму для представления отделом учета и отчетности Департамента социальной защиты населения города Ростова-на-Дону (далее - ДСЗН), МКУ УСЗН районов города, МБУ ЦСОН районов города, МБУ СО РЦ плановых сметных показателей и объемов бюджетных ассигнований, используемых при формировании прогноза социально-экономического развития города и составлении проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 2.

1.3. Форму для представления отделом адресной социальной помощи, отделом по проблемам семьи, нестационарных форм обслуживания населения и работе с общественными организациями ДСЗН плановых объемов бюджетных ассигнований для формирования прогноза социально-экономического развития города и составления проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 3.

2. Начальникам отделов ДСЗН (планово-экономического отдела Грибенниковой Н.В., отдела адресной социальной помощи – Назаренко Е.А., отдела

по проблемам семьи, нестационарных форм обслуживания населения и работе с общественными организациями – Исахановой М.С., отдела учета и отчетности – Машировой С.Ю.) обеспечить исполнение настоящего приказа.

3. Начальникам МКУ УСЗН районов города (Ворошиловского – Кабановой В.П., Железнодорожного – Маликовой И.В., Кировского – Серее К.Ю., Ленинского – Воцко О.Д., Октябрьского – Юргиной С.А., Первомайского – Шевкопляс Э.В., Пролетарского – Сулимовой И.В., Советского – Литвиненко Н.Ю.), директорам МБУ ЦСОН районов города (Ворошиловского – Масловой Т.И., Железнодорожного – Складовой С.А., Кировского – Марченко Т.Е., Ленинского – Юрковой Е.А., Октябрьского – Шикер Т.О., Первомайского – Денекиной Л.Н., Пролетарского – Оганесовой Е.И., Советского – Тихоновой И.В.), директору МБУ СО РЦ города – Чередниковой Н.А. обеспечить своевременное представление информации в установленные сроки.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н. Шувалова

Главный специалист
(юрисконсульт)



Е.Н. Головнева



Порядок и сроки
представления документов и материалов по формированию прогноза социально-экономического развития
города и составлению проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2021 год
и на плановый период 2022 и 2023 годов

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Формирование реестра расходных обязательств на 2021-2023 гг.	до 01.05.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Костоюкова О.В.)
2.	Представление в отраслевые министерства и ведомства Ростовской области информации согласно постановлению Правительства Ростовской области об утверждении порядка и сроков составления проекта областного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.	в сроки, установленные постановлением Правительства Ростовской области	Планово-экономический отдел (начальник отдела – Грибенникова Н.В.); Отдел адресной социальной помощи (начальник отдела – Назаренко Е.А.); Отдел по проблемам семьи, нестационарных форм обслуживания населения и работе с обще- ственными организациями (начальник отдела – Исаханова М.С.)
3.	Представление в Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону:		
3.1.	Паспортов налоговых расходов города Ростова-на-Дону, результатов оценки эффективности налоговых расходов города Ростова-на-Дону, рекомендаций по результатам указанной оценки, включая рекоменда- ции о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщиком льгот.	до 01.06.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Айдинова Е.М.)
3.2.	Аналитической записки по результатам мониторинга действующей сети муниципальных учреждений на предмет соответствия выполняемых функций действующему законодательству, в том числе ст. 16, 16.1, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.	до 01.07.2020	Планово-экономический отдел (начальник отдела – Грибенникова Н.В.); Отдел адресной социальной помощи (начальник отдела – Назаренко Е.А.);

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	Предложений о структурных и организационных преобразованиях, исходя из результатов деятельности муниципальных учреждений.		Отдел по проблемам семьи, миграционных форм обслуживания населения и работе с общественными организациями (начальник отдела – Исаханова М.С.)
4.	Представление в Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону для расчета доходной части:		Планово-экономический отдел
4.1.	Прогнозируемых данных по поступлениям в бюджет города Ростова-на-Дону государственной пошлины на 2021-2023 годы;	до 13.07.2020	(главный специалист – Костокова О.В., главный специалист – Голдберг И.Ю.)
4.2.	представление уточненного прогноза. Прогнозных данных по поступлениям в бюджет города Ростова-на-Дону платы за негативное воздействие на окружающую среду на 2021-2023 годы Департамента Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Южному федеральному округу;	до 30.08.2020 до 11.07.2020 до 05.09.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Костокова О.В., главный специалист – Голдберг И.Ю.)
4.3.	представление уточненного прогноза. Прогнозных данных по поступлениям на 2021-2023 годы: прочих поступлений от использования муниципального имущества; доходов от оказания платных услуг и компенсации средств государства; поступления платы за предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и местах внеуличной дорожной сети, относящихся к собственности городских округов; прочих неналоговых доходов;	до 10.07.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Костокова О.В., главный специалист – Голдберг И.Ю.)
4.4.	представление уточненного прогноза. Прогнозных данных по поступлениям в бюджет города Ростова-на-Дону штрафов, санкций, возмещения ущерба на 2021-2023 годы	до 04.09.2020 до 11.07.2020 до 05.09.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Костокова О.В., главный специалист – Голдберг И.Ю.)
4.5.	представление уточненного прогноза. Планируемых к предоставлению муниципальных гарантий по годам	до 24.07.2020	Планово-экономический отдел

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	и категориям (получателям) с указанием направлений (целей) гарантирования, объема по каждому направлению (цели), наличия регрессного требования гаранта к принципалу, иных условий предоставления и исполнения гарантий, а также бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможному гарантийным случаям в 2021-2023 годах; обоснования и расчеты по целесообразности предоставления гарантий; представление уточненного прогноза.	до 04.09.2020	Ответственный исполнитель (главный специалист – Костюкова О.В., главный специалист – Голдберг И.Ю.)
4.6.	Предоставление реестра источников доходов бюджета города Ростова-на-Дону по прогнозным данным;	до 11.07.2020	Отдел учета и отчетности (начальник отдела – Маширова С.Ю.)
5.	представление уточненного реестра. Представление в Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону для расчета расходной части:	до 05.09.2020	
5.1.	Объемов финансирования и лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов, уличного освещения, водоснабжения, водоотведения, вывоза жидких бытовых отходов для муниципальных (казенных, бюджетных, автономных) учреждений на 2021-2023 годы.	до 20.07.2020	Планово-экономический отдел (ведущий специалист – Марченко Е.Е.); МКУ УСЗН, МБУ ЦСОН районов города, МБУ СО РЦ города
5.2.	Прогнозных данных о суммах налога на имущество организаций и земельного налога, подлежащих уплате за счет средств бюджета в 2021-2023 гг. с разбивкой по подведомственным учреждениям. представление уточненного прогноза.	до 20.07.2020 до 04.09.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Костюкова О.В., главный специалист – Голдберг И.Ю.) МКУ УСЗН, МБУ ЦСОН районов города, МБУ СО РЦ города

Данные предоставляются в разрезе бюджета действующих и бюджета принимаемых обязательств (БДО, БПО)

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
5.3.	Предложений (бюджетных заявок, расчетов и обоснований планируемых объемов бюджетных ассигнований) для формирования предельных показателей расходов бюджета города Ростова-на-Дону на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по формам, установленным приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета города Ростова-на-Дону; возвратного распределения расходов бюджета города Ростова-на-Дону по направлениям расходов бюджета города Ростова-на-Дону, информации по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, включая разработку проектной документации и проектно-изыскательские работы, и приобретение основных средств, а также проектов правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями (о внесении изменений в правовые акты Администрации города Ростова-на-Дону об утверждении порядка предоставления субсидий); уточненных, в том числе в соответствии с решением Коллегии Администрации города Ростова-на-Дону, данных (бюджетных заявок, расчетов и обоснований) вместе с проектами планов-графиков закупок на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов главных распорядителей бюджетных средств города Ростова-на-Дону и муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону в автоматизированной системе «Автоматизированный Центр Контроля – Муниципальный заказ» с приложением обоснований начальной	до 03.08.2020 до 28.09.2020 до 30.10.2020	Планово-экономический отдел (начальник отдела – Грибенникова Н.В.); Отдел адресной социальной помощи (начальник отдела – Назаренко Е.А.); Отдел по проблемам семьи, нестационарных форм обслуживания населения и работе с общественными организациями (начальник отдела – Исаханова М.С.) Отдел учета и отчетности (начальник отдела – Маширова С.Ю.) Главный специалист (по кадровой работе) Ермоленко В.Е. МКУ УСЗН, МБУ ЦСОН районов города, МБУ СО РЦ города

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	максимальной цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с учетом требований нормирования в сфере закупок, установленных правовыми актами главных распорядителей бюджетных средств города Ростова-на-Дону).		
6.	Обеспечение утверждения директорами МБУ ЦСОН районов города планов мероприятий по увеличению перечня и объемов предоставляемых ими платных услуг с целью повышения эффективности использования муниципального имущества и качества предоставляемых муниципальных услуг населению. Формирование реестров указанных планов в разрезе муниципальных учреждений.	до 01.09.2020 в сроки, установленные Муниципальным казначейством города Ростова-на-Дону	МБУ ЦСОН районов города; Планово-экономический отдел (главный специалист – Голдберг И.Ю.)

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
7.	Доведение до подведомственных муниципальных учреждений города проекта показателей бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	до 09.09.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Костоюкова О.В.); Отдел адресной социальной помощи (начальник отдела – Назаренко Е.А.) Отдел по проблемам семьи, нестационарных форм обслуживания населения и работе с обще- ственными организациями (начальник отдела – Исаханова М.С.)
8.	Формирование вновь вводимых муниципальных программ, подпрограмм и основных мероприятий в «Автоматизированном Центре Контроля - Планирование» в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета города Ростова-на-Дону, установленными приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону	до 28.09.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Айдинова Е.М.);
9.	Формирование проектов муниципальных заданий и проектов планов финансово-хозяйственной деятельности для подведомственных муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	до 30.10.2020	Отдел по проблемам семьи, нестационарных форм обслуживания населения и работе с обще- ственными организациями (начальник отдела – Исаханова М.С.); Планово-экономический отдел (начальник отдела – Грибенникова Н.В., главный специалист – Голдберг И.Ю.)
10.	Подготовка материалов главе Администрации города Ростова-на-Дону для представления в Ростовскую-на-Дону городскую Думу:		
10.1.	Паспортов муниципальных программ города Ростова-на-Дону, реализация которых будет осуществляться в 2021-2023 гг. (проектов изменений в указанные паспорта)	до 31.10.2020	Планово-экономический отдел (главный специалист – Айдинова Е.М.)

В.В. Митин

Плановые сметные показатели (объемы бюджетных ассигнований) на 2021 год и на
плановый период 2022 и 2023 годов

Код раздела, подраздела
Код целевой статьи расходов

Наименование расхода, КОСГУ	Код вида расходов	Объем бюджетных ассигнований на 2020 год, рублей*, по состоянию на дату представления информации	Объем бюджетных ассигнований на 2021 год, рублей*	Объем бюджетных ассигнований на 2022 год, рублей**	Объем бюджетных ассигнований на 2023 год, рублей**
1	2	3	4	5	6

* одновременно представляются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей,
использованных при формировании сметы;

** информация представляется по требованию ДСЗН.

Начальник отдела
учета и отчетности ДСЗН

С.Ю. Маширова

исполнитель: ФИО, тел.

С.Ю. Маширова

Плановые объемы бюджетных ассигнований для формирования прогноза социально-экономического развития города и составления проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование расхода	КБК	Объем бюджетных ассигнований на 2021 год, рублей*	Объем бюджетных ассигнований на 2022 год, рублей*	Объем бюджетных ассигнований на 2023 год, рублей*
1	2	3	4	5

* одновременно представляются обоснования (расчеты) плановых показателей.

Начальник отдела

Ф.И.О.

Исполнитель: ФИО, тел.

И.И. Ситникова