

Администрация города Ростова-на-Дону
Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

ПРИКАЗ

«20» декабря года 2022

№ 250

О внесении изменений в приказ
от 05.12.2019 № 290
«Об утверждении порядка
составления плана финансово-
хозяйственной деятельности
муниципального бюджетного
учреждения, подведомственного
Департаменту социальной защиты
населения города
Ростова-на-Дону»

В соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 №186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения города Ростова-на-Дону от 05.12.2019 № 209 «Об утверждении порядка составления плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону» следующие изменения:

1.1. В приложении 1:

1.1.1. Пункт 1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящий порядок определяет правила составления, утверждения и внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону (далее – Учреждение).».

1.1.2. В разделе 2:

1.1.2.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«При формировании проекта закона (решения) о бюджете Учредитель направляет Учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий в течение 3 рабочих дней со дня доведения до главного распорядителя бюджетных средств – Департамента социальной защиты населения города Ростова-на-Дону, предельных показателей расходов бюджета на очередной финансовый год или на очередной финансовый год и плановый период.

В течение 10 рабочих дней с момента получения информации Учреждение составляет проект Плана.».

1.1.2.2. В пункте 7:

1.1.2.2.1. Подпункт 2 дополнить словами следующего содержания:

«включая выплаты по исполнению принятых учреждением в предшествующих отчетных периодах обязательств.»;

1.1.2.2.2. Дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) план должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования, к формированию которых установлены в разделе 3 настоящего Порядка.».

1.1.2.3. В пункте 12:

1.1.2.3.1. Абзац третий подпункта а) изложить в следующей редакции:

«от возврата выплат, произведенных учреждениями в прошлых отчетных периодах (в том числе в связи с возвратом в текущем финансовом году отклоненных кредитной организацией платежей учреждения; излишне уплаченных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, предоставленных учреждением кредитов (займов, ссуд) (далее - дебиторской задолженности прошлых лет), - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов»;

1.1.2.3.2. Подпункт а) дополнить абзацем следующего содержания:

«от возврата средств, ранее размещенных на депозитах, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.».

1.1.2.3.3. Подпункт б) дополнить абзацем следующего содержания:

«по перечислению физическим и юридическим лицам ссуд, кредитов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.».

1.1.3.1. В разделе 3:

1.1.3.2. Пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат текущего финансового года подлежат уточнению в части размера принятых и неисполненных на начало текущего финансового года обязательств после составления и утверждения учреждением годовой бухгалтерской отчетности.».

1.1.3.3. Пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения показателей поступлений в очередном финансовом году и в соответствующем году планового периода более чем на 20 процентов

по сравнению с отчетным, учредителю направляется информация о причинах указанных изменений.».

1.1.3.4. В пункте 35:

1.1.3.4.1. В абзаце первом слова «к заключению контрактов (договоров)» заменить словом «выплат».

1.1.3.4.2. Абзац третий изложить в редакции:

«показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также показателям закупок, которые согласно положениям пункта 4 Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932, не включаются в план закупок.».

1.1.3.5. Пункт 38 признать утратившим силу.

1.1.4. В разделе 4:

1.1.4.1. В пункте 41:

1.1.4.1.1. Цифру «5» заменить на цифру «3».

1.1.4.1.2. Абзац первый дополнить словами «, но не позднее начала очередного финансового года.».

1.1.4.1.3. Подпункт 2) признать утратившим силу.

1.1.4.2. Пункт 42 изложить в следующей редакции:

«План составляется в двух экземплярах: один экземпляр - Департаменту, второй экземпляр - Учреждению, составившему План.».

1.1.5. В разделе 5:

1.1.5.1. Пункт 48 изложить в следующей редакции:

«Изменения в План вносятся 1 раз в месяц в срок до 5 числа месяца, за исключением:

а) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении дополнительных субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или изменения ранее доведенных объемов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

б) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов целевых субсидий;

в) внесения изменений, связанных с принятием нормативных правовых актов, устанавливающих порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

г) уточнения показателей Плана по концу финансового года.

В указанных случаях скорректированный План составляется на дату получения уведомления об изменениях лимитов бюджетных ассигнований и/или согласования изменений согласно приложению № 4 к приказу.

Учреждение направляет в Департамент планируемые изменения согласно приложению №4 к приказу с обоснованием причин.».

1.1.5.2. Пункт 49 изложить в следующей редакции:

«Скорректированный План составляется с учетом согласованных Департаментом корректировок бюджетных ассигнований, за исключением:»

1.1.5.3. Пункт 51 дополнить абзацем следующего содержания:

«Показатели Плана по выплатам после внесения в них изменений не могут превышать объем плановых поступлений с учетом остатка на начало текущего финансового года.».

1.2. Приложение № 2 к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу с 01.01.2023 и применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону, начиная с формирования плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

3. Планово-экономическому отделу Департамента социальной защиты населения города (Айдиновой Е.М.) и директорам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону обеспечить исполнение настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента
социальной защиты населения
города Ростова-на-Дону



И.Н. Шувалова

