

Администрация города Ростова-на-Дону
Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

ПРИКАЗ

«30» июня 2017

№ 125

Об утверждении порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

В целях повышения эффективности расходов бюджета города Ростова-на-Дону и качества управления муниципальными финансами муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону, руководствуясь постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 29.12.2016 № 1929 «О Порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств города Ростова-на-Дону»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента (далее – Порядок) муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону (далее - Департамент) согласно приложению.

2. Планово – экономическому отделу Департамента (Грибенниковой Н.В.), отделу учета и отчетности Департамента (Машировой С.Ю.):

2.1. Осуществлять оценку качества финансового менеджмента подведомственных учреждений в соответствии с Порядком.

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу приказ Департамента от 29.12.2011 № 155 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого Департаментом социальной защиты населения города Ростова-на-Дону».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заместителя главы
Администрации города –
директора Департамента
социальной защиты населения
города Ростова-на-Дону



И.Н. Шувалова

Главный специалист (юрисконсульт)



Л.Н. Охнянская



Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом Департамента
социальной защиты населения
города Ростова-на-Дону
от 30 июня 2014 № 125

ПОРЯДОК
проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента
муниципальных учреждений, подведомственных
Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого Департаментом социальной защиты населения города Ростова-на-Дону (далее – Департамент).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого Департаментом (далее - мониторинг), проводится в целях определения качества бюджетного планирования, эффективности использования бюджетных средств открытости информации о деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту.

3. Мониторинг проводится в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту: Муниципальные казенные учреждения «Управление социальной защиты населения районов города Ростова-на-Дону», муниципальные бюджетные учреждения «Центр социального обслуживания населения районов города Ростова-на-Дону», муниципальное бюджетное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный Центр для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями города Ростова-на- Дону» (далее – Учреждения).

4. Годовой мониторинг проводится Департаментом по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, в срок до 05 февраля текущего финансового года.

Полугодовой мониторинг проводится по состоянию на 01 июля текущего финансового года, нарастающим итогом с начала года, в срок до 05 июля текущего финансового года.

5. Мониторинг проводится на основании бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности, результатов контрольных мероприятий, данных и материалов, представленных Учреждениями в Департамент, а также общедоступных (опубликованных или размещенных в сети Интернет) сведений.

6. Мониторинг проводится по перечню показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, осуществляемого Департаментом (далее - показатели).

7. Расчет показателей и их оценка осуществляются в соответствии с Методикой расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента, представленной в приложении № 1.

8. Результатом мониторинга является присвоение Учреждениям оценки качества финансового менеджмента (далее - оценка).

9. Оценка проводится в целях определения уровня качества финансового менеджмента и определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования.

10. Оценка проводится по следующим направлениям:

10.1. Качество бюджетного планирования и исполнения бюджета.

10.2. Состояние учета и отчетности.

10.3. Контроль и аудит.

10.4. Исполнение судебных актов.

11. Оценка определяется по формуле:

$$D_i = \frac{\sum_{j=1}^n d_j}{n} \times 100\%, \text{ где:}$$

D_i - оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого i -ым Учреждением;

d_j - оценка j -го показателя по i -ому Учреждению;

n - максимально возможная (наилучшая) оценка показателей, исходя из применимости показателей.

Максимальное значение D_i составляет 100 процентов.

12. На основании оценки Департаментом присваивается Учреждению один из трех уровней качества финансового менеджмента (далее - уровень качества):

Оценка (процент)	Характеристика уровня качества
90,00 - 100,00	Высокий (необходимо поддерживать достигнутый уровень качества финансового менеджмента)
60,00 - 89,99	Средний (необходимо принять меры по устранению недостатков в организации финансового менеджмента, провести комплекс мероприятий, направленных на улучшение качества финансового менеджмента)
0,00 - 59,99	Низкий (необходимо принять меры по устранению недостатков в организации финансового менеджмента)

13. Планово – экономический отдел Департамента совместно с отделом учета и отчетности Департамента осуществляют оценку качества финансового менеджмента, формируют результаты проведенной оценки по каждому Учреждению (приложение № 2) и сводный рейтинг Учреждений по качеству финансового менеджмента согласно приложению № 3.

14. Результаты оценки мониторинга в срок до 10 февраля, 10 июля размещаются Департаментом на официальном сайте Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://rostov-gorod.info/administration/structure/departments/dszng/otchyety/menedzhment-kachestva>).

Приложение № 1 к Порядку проведения мониторинга
и оценки качества финансового менеджмента
муниципальных учреждений, подведомственных
Департаменту социальной защиты населения
города Ростова-на-Дону

МЕТОДИКА

расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента муниципальных учреждений,
подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Методика расчета показателя	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Примечание
1	2	3	4	5	
Качество бюджетного планирования и исполнения бюджета					
P1	Количество изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы о бюджете, подготовленных по инициативе Учреждений (за исключением изменений, вызванных поступлением, перераспределением федеральных средств, распределением зарезервированных средств, изменением бюджетной классификации)	$P1 = A$, где: A – количество уведомлений, направленных учреждению, об изменении показателей плана финансово – хозяйственной деятельности, бюджетной сметы и сводной бюджетной росписи, по его инициативе в ходе исполнения бюджета за отчетный год (ед.)	1, если $P1 \leq 2$; 0, если $P1 > 2$; (1 – $P1/12$), если $2 < P1 < 12$	1	Показатель рассчитывается за полугодие, год, применяется ко всем Учреждениям
P2	Равномерность осуществления кассовых выплат	$P2 = A/B \times 100\%$, где: A – кассовые расходы учреждения в IV квартале отчетного года (тыс. рублей); B – кассовые расходы учреждения за отчетный год (тыс. рублей)	1, если $P2 \leq 25\%$; 0, если $P2 > 25\%$; (1 – $P2/45\%$), если $25\% < P2 < 45\%$	1	Показатель рассчитывается за год, Применяется ко всем Учреждениям

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Методика расчета показателя	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Примечание
1	2	3	4	5	
P3	Полнота исполнения муниципальных заданий	$P3 = A$, где: A – выполнение муниципального задания в отчетном году в полном объеме (ед.);	1, если $P3 = \text{да}$; 0, если $P3 = \text{нет}$	1	Показатель рассчитывается год, применяется только к бюджетным учреждениям, для оценки данного показателя распределяется пропорционально по остальным показателям
P4	Наличие просроченной кредиторской задолженности	$P4 = A$, где: A – наличие просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений на отчетную дату (да/нет)	1, если $P4 = \text{нет}$; 0, если $P4 = \text{да}$	1	Показатель рассчитывается за полугодие, год, применяется ко всем учреждениям

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Методика расчета показателя	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Примечание
1	2	3	4	5	
P5	Наличие неиспользованных на конец отчетного периода остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	$P5 = A/B \times 100\%$, где: А – общий объем остатков средств на лицевых счетах Учреждений на отчетную дату (тыс. рублей); В – общий объем субсидий, перечисленных на отчетную дату на лицевые счета Учреждений (тыс. рублей).	1, если $P5 \leq 10\%$, 0, если $P5 > 50\%$, (1 – $P5/50\%$), если $10\% < P5 < 50\%$	1	Показатель рассчитывается год, применяется только к бюджетным Учреждениям, для казенных Учреждений оценка данного показателя распределяется пропорционально по остальным показателям
Оценка состояния учета и отчетности					
P6	Соблюдение сроков предоставления квартальной, годовой (по отчетной дате) бюджетной отчетности в Департамент	$P6 = A$, где: А – соблюдение сроков предоставления квартальной, годовой (по отчетной дате) бюджетной отчетности в Департамент (да/нет)	1, если $P6 = \text{да}$; 0, если $P6 = \text{нет}$	1	Показатель рассчитывается за полугодие, год. Применяется ко всем Учреждениям

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Методика расчета показателя	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Примечание
1	2	3	4	5	
P7	Наличие ошибок в квартальной, годовой бюджетной отчетности, представляемой в Департамент	$P7 = A$, где: A – количество допущенных учреждением ошибок в формах квартальной, годовой бюджетной отчетности, представляемой в Департамент	$P7 = 0$; 0 , если $P7 \geq 3$; $(1 - P7/3)$, если $0 < P7 \leq 2$	1	Показатель рассчитывается за полугодие, год, применяется ко всем Учреждениям
P8	Наличие размещенной информации на сайте www.busgov.ru в сети Интернет, соответствующую требованиям приказа Министерства финансов РФ от 21.07.2011 №86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	$P8 = A$, где: A – наличие размещенной информации на сайте www.busgov.ru в сети Интернет	$P8 = 0$; 0 , если $P8 = \text{нет}$	1	Показатель рассчитывается за полугодие, год, применяется ко всем Учреждениям
Контроль и аудит					
P9	Нарушения, выявленные в ходе проведения органами муниципального финансового контроля контрольных мероприятий в отчетном году	$P9 = A / B \times 100\%$, где: A – количество контрольных мероприятий в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения учреждения (ед.); B – общее количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году (ед.)	$P9 = 0$; 0 , если $P9 \geq 20\%$; $(1 - P9/20\%)$, если $0 < P9 < 20\%$	1	Показатель рассчитывается за полугодие, год, применяется ко всем Учреждениям

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Методика расчета показателя	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Примечание
1	2	3	4	5	
Исполнение судебных актов					
P10	Иски по денежным обязательствам Учреждений (в денежном выражении)	$P10 = 100 \times A / B$, где: A – общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, по принятым ими денежным обязательствам (тыс. рублей); B – общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, по принятым ими денежным обязательствам (тыс. рублей).	1, если $P10 \leq 50\%$ или $A=0$ и $B=0$; 0, если $P10 \geq 100\%$; (1 – $P10/100\%$), если $50\% < P10 < 100\%$	1	Показатель рассчитывается за полугодие, год, применяется ко всем Учреждениям
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента				10	

Приложение № 2 к Порядку проведения мониторинга
и оценки качества финансового менеджмента
муниципальных учреждений, подведомственных
Департаменту социальной защиты населения
города Ростова-на-Дону

РЕЗУЛЬТАТЫ
проведенной оценки качества финансового менеджмента

(наименование Учреждения)
на ____ года

№ п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Оценка (в баллах)
1	2	3	4	5
P1	Количество изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы о бюджете, подготовленных по инициативе Учреждений (за исключением изменений, вызванных поступлением, перераспределением федеральных средств, распределением зарезервированных средств, изменением бюджетной классификации)	ед.		
P2	Равномерность осуществления кассовых выплат			
	кассовые расходы Учреждения в IV квартале отчетного года	тыс. рублей		
	кассовые расходы Учреждения за отчетный год	тыс. рублей		
P3	Выполнение муниципального задания в отчетном году в полном объеме	да/нет		
P4	Наличие просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений на отчетную дату	да/нет		
P5	Наличие неиспользованных на конец отчетного периода остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания			
	общий объем остатков средств на лицевых счетах Учреждений на отчетную дату	тыс. рублей		
	общий объем субсидий, перечисленных на отчетную дату на лицевые счета Учреждений	тыс. рублей		
P6	Соблюдение сроков предоставления квартальной, годовой (по отчетной дате) бюджетной отчетности в Департамент	да/нет		

№ п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Оценка (в баллах)
1	2	3	4	5
P7	Наличие ошибок в квартальной, годовой бюджетной отчетности, представляемой в Департамент			
	количество допущенных учреждением ошибок в формах квартальной, годовой бюджетной отчетности, представляемой в Департамент	ед.		
P8	Наличие размещенной информации на сайте www.busgov.ru в сети Интернет	да/нет		
P9	Нарушения, выявленные в ходе проведения органами муниципального финансового контроля контрольных мероприятий в отчетном году			
	количество контрольных мероприятий в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения Учреждения;	ед.		
	общее количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	ед.		
P10	Иски по денежным обязательствам Учреждений (в денежном выражении)			
	общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, по принятым ими денежным обязательствам	тыс. рублей		
	общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту, по принятым ими денежным обязательствам	тыс. рублей		
Общая оценка				

учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Ростова-на-Дону, по качеству финансового менеджмента

[illegible]

Edgar Allan Poe