

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

7 августа 2019 года

№ 3

Заместитель председателя - Логвиненко А.В., и.о. главы Администрации города Ростова-на-Дону

Секретарь - Рудник Т.В., начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону

Присутствовали: 48 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в муниципальных образовательных учреждениях города Ростова-на-Дону.
2. О соблюдении требований законодательства о противодействии коррупции при распоряжении земельными участками.

Заслушав и обсудив информацию начальника Управления образования города Ростова-на-Дону Чернышовой В.А., комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

- 1.1. Принять к сведению информацию Чернышовой В.А.
- 1.2. Рекомендовать Управлению образования города Ростова-на-Дону (Чернышова В.А.):
 - 1.2.1. При проведении публичных отчетов о расходовании финансовых средств образовательными учреждениями, обеспечить полноту информированности родительской общественности.
Срок: **первый квартал года следующий за отчетным.**
 - 1.2.2. Внести предложения по выделению бюджетных средств, необходимых для осуществления охраны муниципальных образовательных учреждений города Ростова-на-Дону.
Срок: **01.10.2019**
 - 1.2.3. Провести обобщение положительного опыта работы образовательных учреждений по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и результаты заслушать на заседании Общественного Совета при Управлении образования города Ростова-на-Дону.
Срок: **четвертый квартал 2019 года.**
 - 1.2.4. Принять дополнительные меры к исключению нарушений порядка привлечения спонсорских и благотворительных средств.

Срок: **постоянно**.

1.2.5. Продолжить практику проведения выездных приемов, публикаций в средствах массовой информации о деятельности учреждений отрасли «Образование» и информировании общественности о состоянии профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях города Ростова-на-Дону.

Срок: **постоянно**.

1.2.6. Принять дополнительные меры к формированию в коллективах образовательных учреждений отрицательного отношения к коррупции, а также по предотвращению и урегулированию ситуаций, связанных с возникновением конфликта интересов.

Срок: **постоянно**.

1.3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по социальным вопросам **Кожухову Е.Н.**

Заслушав и обсудив информацию и.о. заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике Серовой Е.С., комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

2.1. Принять к сведению информацию Серовой Е.С.

2.2. Рекомендовать Департаменту имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону (**Серова Е.С.**):

2.2.1. Обеспечить постоянный мониторинг действующего законодательства, определяющего порядок предоставления земельных участков, в целях своевременной актуализации административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

Срок: **постоянно**.

2.2.2. Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Департамента имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

Срок: **постоянно**.

2.2.3. Обеспечить соблюдение установленных сроков предоставления услуг согласно административным регламентам.

Срок: **постоянно**.

2.2.4. Усилить контроль за своевременностью поступления денежных средств в бюджет города Ростова-на-Дону по договорам аренды земельных участков, а также сокращением задолженности по арендной плате за землю.

Срок: **постоянно**.

2.3. Рекомендовать руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону (при наличии подведомственных муниципальных предприятий) усилить контроль за деятельностью подведомственных муниципальных предприятий, а также провести мероприятия по выявлению муниципальных предприятий с признаками

несостоятельности (банкротства) и принять меры по предупреждению банкротства. Информацию о результатах проведенной работы **в срок до 23.12.2019** направить в Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону.

2.4. Рекомендовать Департаменту экономики города Ростова-на-Дону **(Коростиева П.В.)** в целях повышения инвестиционной привлекательности города Ростова-на-Дону довести через средства массовой информации сведения об имеющихся инвестиционных площадках для реализации инвестиционных проектов.

Срок: **01.10.2019**

2.5. Контроль за исполнением пунктов 2.2, 2.4 решения возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике **Камбулову С.А.**

2.6. Контроль за исполнением пункта 2.3 решения возложить на глав администраций районов города Ростова-на-Дону, руководителей отраслевых **(функциональных)** органов Администрации города Ростова-на-Дону с учетом компетенции.

Заместитель председателя комиссии

А.В. Логвиненко

Секретарь комиссии

Т.В. Рудник

А.В. Логвиненко
Т.В. Рудник

С.А. Камбулов