



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2020

№ 745

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 27.06.2016 № 845 «Об утверждении административного регламента № АР-304-20-Т муниципальной услуги «Заключение договоров аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) на новый срок» (ред. от 24.11.2019)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 27.06.2016 № 845 «Об утверждении административного регламента № АР-304-20-Т муниципальной услуги «Заключение договоров аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) на новый срок» (ред. от 24.11.2019) следующие изменения:

1.1. В приложении:

1.1.1. В разделе 1:

1.1.1.1. В пункте 1.1:

1.1.1.1.1. В абзаце втором после слов «отношения, возникающие» дополнить словами «при заключении договора аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) на новый срок».

1.1.1.1.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги для заявителей, указанных в пункте 1.3 раздела 1 административного регламента, определяет сроки и последовательность выполнения административных процедур муниципальным казенным учреждением «Управление казной города

Ростова-на-Дону», администрациями районов города Ростова-на-Дону, муниципальными учреждениями, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг при осуществлении полномочий по предоставлению муниципального имущества (за исключением земельных участков) (далее – муниципальное имущество) в аренду на новый срок.».

1.1.1.2. В пункте 1.2:

1.1.1.2.1. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«экспертная оценка – экспертная оценка последствий договора аренды муниципального имущества для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.».

1.1.1.2.2. Абзац двадцать первый признать утратившим силу.

1.1.1.3. Пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Заявителями в рамках предоставления муниципальной услуги являются физические и юридические лица, имеющие право на приобретение муниципального имущества (за исключением земельных участков) в аренду без проведения торгов в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».».

1.1.1.4. В абзаце третьем пункта 1.4.1 слова «(в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну)» исключить.

1.1.1.5. В абзаце первом пункта 1.4.1.1 слова «(в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну)» исключить.

1.1.1.6. В пункте 1.5:

1.1.1.6.1. В абзаце первом после слов «административного регламента» дополнить словами «муниципальной услуги».

1.1.1.6.2. В абзаце втором после слов «административного регламента» дополнить словами «муниципальной услуги».

1.1.1.6.3. В абзаце третьем после слов «административного регламента» дополнить словами «муниципальной услуги».

1.1.2. В разделе 2:

1.1.2.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги СТ-304-20-Т-3.2 «Заключение договоров аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) на новый срок» (далее – муниципальная услуга).».

1.1.2.2. В пункте 2.2:

1.1.2.2.1. В абзаце третьем после слова «составляющего» дополнить словом «муниципальную».

1.1.2.2.2. В абзаце восьмом слова «(в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну)» исключить.

1.1.2.2.3. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«отраслевой (функциональный) орган Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, оказывающего муниципальную услугу в случае сдачи в аренду объекта, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей.».

1.1.2.3. В пункте 2.6:

1.1.2.3.1. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«на бумажном носителе:».

1.1.2.3.2. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«в Управление казной – при личном обращении в МФЦ, почтовым отправлением;».

1.1.2.3.3. Дополнить новыми абзацами десятым, одиннадцатым следующего содержания:

«в администрацию района города Ростова-на-Дону – при личном обращении в МФЦ, администрацию района города Ростова-на-Дону, почтовым отправлением;

в муниципальное учреждение – при личном обращении в муниципальное учреждение, почтовым отправлением;».

1.1.2.4. Дополнить новым пунктом 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (1 экз. копия):

регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное органами технической инвентаризации);

договор купли-продажи (удостоверенный нотариусом);

договор дарения (удостоверенный нотариусом);

договор мены (удостоверенный нотариусом);

договор аренды (удостоверенный нотариусом);

решение суда о признании права на объект.».

1.1.2.5. В пункте 2.7.4 слово «Рособрнадзор» заменить словом «Рособрнадзор».

1.1.2.6. Пункт 2.7.5 изложить в следующей редакции:

«2.7.5. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (орган регистрации прав).».

1.1.2.7. В пункте 2.7.6:

1.1.2.7.1. Абзац первый признать утратившим силу.

1.1.2.7.2. В абзаце втором слова «в пунктах 2.7.1-2.7.6» заменить словами «в пунктах 2.7.1-2.7.5».

1.1.2.7.3. В абзаце третьем слова «в пунктах 2.7.1-2.7.6» заменить словами «в пунктах 2.7.1-2.7.5».

1.1.2.8. В пункте 2.9.2:

1.1.2.8.1. В абзаце втором слова «пунктами 2.6.1-2.6.3» заменить словами «пунктами 2.6.1-2.6.4».

1.1.2.8.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие заключения по результатам проведения экспертной оценки.».

1.1.2.9. В пункте 2.16.1:

1.1.2.9.1. В абзаце девятом слова «(в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну)» исключить.

1.1.2.9.2. В абзаце десятом слова «(в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну)» исключить.

1.1.2.10. В абзаце четвертом пункта 2.17.1 после слова «лично,» дополнить словами «через МФЦ,».

1.1.2.11. Абзац первый пункта 2.17.14 изложить в следующей редакции:

«2.17.14. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме результат муниципальной услуги (мотивированный отказ) выдается (направляется) заявителю в соответствии со способом получения результата, указанным в заявлении.».

1.1.3. В разделе 3:

1.1.3.1. В абзаце пятом пункта 3.1 после слов «муниципального имущества» дополнить словами «на новый срок».

1.1.3.2. В пункте 3.2.1:

1.1.3.2.1. В абзаце втором слова «в пунктах 2.6.1-2.6.3» заменить словами «в пунктах 2.6.1-2.6.4».

1.1.3.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Ответственными за исполнение данной административной процедуры являются МФЦ, Управление казной.».

1.1.3.3. В пункте 3.2.1.1:

1.1.3.3.1. Дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«3.2.1.1. Прием и регистрация заявления и пакета документов при обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ.».

1.1.3.3.2. В абзаце первом цифры «3.2.1.1.» исключить.

1.1.3.3.3. В абзаце пятом слова «в пунктах 2.6.1-2.6.3» заменить словами «в пунктах 2.6.1-2.6.4».

1.1.3.3.4. В абзаце восьмом слова «выписку в получении» заменить словами «выписку из ИИС ЕС МФЦ РО о получении».

1.1.3.4. В абзаце третьем пункта 3.2.1.3 после слов «Управления казной» дополнить словами «, ответственным за делопроизводство,».

1.1.3.5. В абзаце третьем пункта 3.2.1.4 слова «Управления казны» заменить словами «Управления казной».

1.1.3.6. В пункте 3.2.2:

1.1.3.6.1. В абзаце втором:

1.1.3.6.1.1. После слова «документов» дополнить словами «и информации».

1.1.3.6.1.2. Слова «в пунктах 2.7.1-2.7.6» заменить словами «в пунктах 2.7.1-2.7.5».

1.1.3.6.2. В абзаце седьмом после слов «муниципального имущества» дополнить словами «на новый срок».

1.1.3.6.3. В абзаце восьмом слово «сведений» заменить словом «выписки».

1.1.3.6.4. Абзац девятый изложить в следующей редакции:
«в орган регистрации прав для получения выписки из ЕГРН об объекте недвижимости;».

1.1.3.6.5. Абзац десятый признать утратившим силу.

1.1.3.6.6. В абзаце двенадцатом слово «Рособрнадзор» заменить словом «Рособрнадзор».

1.1.3.6.7. В абзаце четырнадцатом слова «и сведений» заменить словами «и информации».

1.1.3.6.8. В абзаце пятнадцатом после слова «документов» дополнить словами «и информации».

1.1.3.7. В пункте 3.2.2.1:

1.1.3.7.1. В абзаце первом после слов «муниципального имущества» дополнить словами «на новый срок».

1.1.3.7.2. В абзаце втором после слов «муниципального имущества» дополнить словами «на новый срок».

1.1.3.7.3. В абзаце четвертом после слов «муниципального имущества» дополнить словами «на новый срок».

1.1.3.7.4. Абзац шестой изложить в следующей редакции:
«Ответственный исполнитель Управления казной обеспечивает проведение мероприятий по организации оценки рыночной стоимости права пользования на условиях аренды объектом муниципального имущества и согласованию результатов оценки в порядке, установленном правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону.».

1.1.3.7.5. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:
«Ответственный исполнитель Управления казной в течение 3 рабочих дней с даты получения выписки из протокола заседания городской комиссии по согласованию результатов оценки направляет в ДИЗО документы для рассмотрения вопроса о согласовании передачи в аренду муниципального имущества.».

1.1.3.7.6. В абзаце двенадцатом слова «по системе» заменить словами «по межведомственной системе».

1.1.3.8. В пункте 3.2.4.1:

1.1.3.8.1. В абзаце шестом слова «удостоверяющий права (полномочия)» заменить словами «подтверждающий полномочия».

1.1.3.8.2. В абзаце шестом после слова «выписки» дополнить словами «из ИИС ЕС МФЦ РО».

1.1.3.9. В абзаце втором пункта 3.2.4.3 слова «Ростова-на-Дону» исключить.

1.1.3.10. В пункте 3.3.1:

1.1.3.10.1. В абзаце втором слова «в пунктах 2.6.1-2.6.3» заменить словами «в пунктах 2.6.1-2.6.4».

1.1.3.10.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Ответственными за исполнение данной административной процедуры являются МФЦ, администрация района города Ростова-на-Дону, муниципальное учреждение.».

1.1.3.11. В абзаце шестом пункта 3.3.1.1 слова «в пунктах 2.6.1-2.6.3» заменить словами «в пунктах 2.6.1-2.6.4».

1.1.3.12. Дополнить новым пунктом 3.3.1.1.1 следующего содержания:

«3.3.1.1.1. Прием и регистрация заявления и пакета документов при обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов:

устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия представителя заявителя действовать от его имени, в том числе полномочия представителя юридического лица, действовать от имени юридического лица;

проверяет соответствие в заявлении данных (сведений) с данными (сведениями), содержащимися в представленных документах, а также удостоверяется о наличии в заявлении подписи заявителя (представителя заявителя) и даты его представления;

проверяет наличие всех документов, указанных в пунктах 2.6.1-2.6.4 раздела 2 административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в случае установления факта несоответствия представленных документов либо отсутствия необходимых документов для предоставления муниципальной услуги, информирует в устной форме заявителя (представителя заявителя) о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги и предлагает принять меры по их устранению;

в случае незаполнения отдельных пунктов заявления предлагает заявителю (представителю заявителя) заполнить все пункты заявления для последующего принятия заявления и пакета документов.

Для предоставления муниципальной услуги специалист МФЦ сверяет оригиналы документов с представленными копиями, заверяет штампом «копия верна», ставит дату и подпись (за исключением документов, которые должны быть представлены в оригинале), регистрирует заявление в ИИС ЕС МФЦ РО, выдает заявителю (представителю заявителя) выписку из ИИС ЕС МФЦ РО о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявления.

Прием, регистрация, учет заявления и пакета документов специалистами МФЦ, а также передача документов в администрацию района города Ростова-на-Дону осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии.».

1.1.3.13. В абзаце четвертом пункта 3.3.1.3 слова «Ростова-на-Дону заявителю» заменить словами «Ростова-на-Дону, ответственным за делопроизводство, заявителю».

1.1.3.14. В абзаце четвертом пункта 3.3.1.4 слова «ответственным исполнителем» заменить словами «специалистом администрации района города Ростова-на-Дону, ответственным за делопроизводство,».

1.1.3.15. В пункте 3.3.2:

1.1.3.15.1. В абзаце втором:

1.1.3.15.1.1. После слова «документов» дополнить словами «и информации».

1.1.3.15.1.2. Слова «в пунктах 2.7.1-2.7.6» заменить словами «в пунктах 2.7.1-2.7.5 раздела 2».

1.1.3.15.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«в орган регистрации прав для получения выписки из ЕГРН об объекте недвижимости;».

1.1.3.15.3. Абзац девятый признать утратившим силу.

1.1.3.15.4. В абзаце одиннадцатом слово «Рособрнадзор» заменить словом «Рособрнадзор».

1.1.3.15.5. В абзаце тринадцатом слова «и сведений» заменить словами «и информации».

1.1.3.15.6. В абзаце четырнадцатом после слова «документов» дополнить словами «и информации».

1.1.3.16. В пункте 3.3.3:

1.1.3.16.1. В абзаце первом после слов «муниципального имущества» дополнить словами «на новый срок».

1.1.3.16.2. Дополнить новыми абзацами пятым, шестым следующего содержания:

«В случаях, если муниципальное учреждение, оказывающее муниципальную услугу, сдает в аренду закрепленные за ним объекты, являющиеся объектами социальной инфраструктуры для детей, такое муниципальное учреждение обращается в отраслевой (функциональный) орган Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, для проведения экспертной оценки в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Проведение и направление экспертной оценки в муниципальное учреждение, оказывающее муниципальную услугу, осуществляется отраслевым (функциональным) органом Администрации города Ростова-на-Дону в срок, не превышающий 21 день с момента поступления обращения в отраслевой (функциональный) орган Администрации города Ростова-на-Дону.».

1.1.3.16.3. Абзацы пятый-восьмой изложить в следующей редакции:

«В соответствии с действующим законодательством размер ежегодной арендной платы за объект определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Ответственный исполнитель администрации района города Ростова-на-Дону, муниципального учреждения обеспечивает проведение мероприятий по организации оценки рыночной стоимости права пользования на условиях аренды объектом муниципального имущества и согласованию результатов оценки в порядке, установленном правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону.

Ответственный исполнитель администрации района города Ростова-на-Дону в течение 3 рабочих дней с даты получения выписки из протокола заседания городской комиссии по согласованию результатов оценки направляет в ДИЗО документы для рассмотрения вопроса о согласовании передачи в аренду муниципального имущества.

Ответственный исполнитель муниципального учреждения в течение 3 рабочих дней с даты получения экспертной оценки и выписки из протокола заседания городской комиссии по согласованию результатов оценки направляет в ДИЗО документы для рассмотрения вопроса о согласовании передачи в аренду муниципального имущества.».

1.1.3.17. В абзаце восьмом пункта 3.3.4 слово «дней» заменить словом «дня».

1.1.3.18. В пункте 3.3.5:

1.1.3.18.1. В абзаце втором после слова «специалистом» дополнить словами «МФЦ».

1.1.3.18.2. В абзаце третьем после слова «являются» дополнить словами «МФЦ».

1.1.3.19. Дополнить новым пунктом 3.3.5.1.1 следующего содержания:

«3.3.5.1.1. Выдача результата муниципальной услуги при обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ.

В случае согласия заявителя (представителя заявителя) МФЦ уведомляет SMS-сообщением на мобильный номер телефона заявителя (представителя заявителя) о ходе предоставления муниципальной услуги.

Выдача результата муниципальной услуги осуществляется в следующем порядке:

заявитель (представитель заявителя) прибывает в МФЦ с документом, удостоверяющим личность (представитель заявителя дополнительно представляет документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя), и выпиской из ИИС ЕС МФЦ РО;

специалист МФЦ знакомит заявителя (представителя заявителя) с перечнем и содержанием выдаваемых документов;

заявитель (представитель заявителя) подтверждает получение результата муниципальной услуги личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе выписки из ИИС ЕС МФЦ РО.».

1.1.3.20. В абзаце третьем пункта 3.3.5.2 слова «удостоверяющий права (полномочия)» заменить словами «подтверждающий полномочия».

1.1.3.21. В абзаце втором пункта 3.3.5.3:

1.1.3.21.1. Слова «специалист Управления казной» заменить словом «специалист».

1.1.3.21.2. Слова «лицом Управления казной» заменить словом «лицом».

1.1.3.22. Пункт 3.3.5.4 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«при выдаче в МФЦ – отметка в выписке из ИИС ЕС МФЦ РО о получении заявителем (представителем заявителя) результата муниципальной услуги;».

1.1.3.23. В абзаце первом пункта 3.3.8 после слов «представлены в» дополнить словами «МФЦ,».

1.1.3.24. В пункте 3.4 после слова «осуществления» дополнить словами «административных процедур».

1.1.3.25. В абзаце четвертом пункта 3.5 после слов «обращении в» дополнить словами «МФЦ,».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике Камбулову С.А. и глав администраций районов города Ростова-на-Дону.

И.о. главы Администрации
города Ростова-на-Дону

Ю.В. Овчинников