



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2025

№ 793

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.02.2022 № 146 «Об утверждении административного регламента № АР-259-05-Т муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.02.2022 № 146 «Об утверждении административного регламента № АР-259-05-Т муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства» следующие изменения:

1.1. В приложении:

1.1.1. В разделе 1:

1.1.1.1. В подразделе 1.2:

1.1.1.1.1. В абзаце девятом слова «и региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области» исключить.

1.1.1.1.2. В абзаце двенадцатом слова «Российской Федерации» исключить.

1.1.1.1.3. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«АО «Ростовское БТИ» – акционерное общество «Ростовское бюро технической инвентаризации»;».

1.1.1.1.4. Абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«орган регистрации прав – уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), а также иные организации, наделенные отдельными полномочиями органа регистрации прав согласно Федеральному закону от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;».

1.1.1.1.5. Абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«СФР – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;».

1.1.1.1.6. Абзац восемнадцатый после слов «для индивидуального жилищного строительства» дополнить словами «утвержденный правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону»;».

1.1.1.2. Абзац седьмой подраздела 1.3 изложить в следующей редакции:

«От имени заявителя могут выступать физические и юридические лица, имеющие такое право в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

1.1.1.3. Абзац второй пункта 1.4.1.4 изложить в следующей редакции:

«Публичная устная консультация осуществляется главами администраций районов города, заместителями глав администраций районов города с привлечением средств массовой информации – радио, телевидения, а также путем проведения встреч информационных групп Администрации города Ростова-на-Дону с населением районов города Ростова-на-Дону.».

1.1.2. В разделе 2:

1.1.2.1. В подразделе 2.2:

1.1.2.1.1. Абзац седьмой изложить в следующей редакции: «АО «Ростовское БТИ»;»;

1.1.2.1.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции: «СФР»;»;

1.1.2.1.3. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции: «организации, входящие в государственную, муниципальную или частную системы здравоохранения»;».

1.1.2.2. Абзац третий подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«Распоряжение администрации района выдается (направляется) заявителю администрацией района города в 7-дневный срок со дня его принятия.».

1.1.2.3. Подраздел 2.5 признать утратившим силу.

1.1.2.4. В подразделе 2.6:

1.1.2.4.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.1.2.4.2. Абзацы третий-седьмой признать утратившими силу.

1.1.2.5. В пункте 2.6.1.8 слова «в федеральном реестре инвалидов» заменить словами «в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере».

1.1.2.6. В пункте 2.6.2.9 слова «в федеральном реестре инвалидов» заменить словами «в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере».

1.1.2.7. Пункт 2.7.1.8 изложить в следующей редакции:

«2.7.1.8. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (на занимаемое жилое помещение) (орган регистрации прав).».

1.1.2.8. В пункте 2.7.1.9 слова «МУПТИиОН» заменить словами «АО «Ростовское БТИ».

1.1.2.9. Пункт 2.7.1.10 изложить в следующей редакции:

«2.7.1.10. Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (на территории Российской Федерации) (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором подано заявление, по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления) (орган регистрации прав).».

1.1.2.10. Пункт 2.7.1.11 изложить в следующей редакции:

«2.7.1.11. В случае, если в течение пяти лет до момента подачи заявления гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором проживала семья, по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления):».

1.1.2.11. Пункт 2.7.1.11.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.1.11.2. Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (на территории Российской Федерации) (орган регистрации прав).».

1.1.2.12. Пункт 2.7.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2.2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (на занимаемое жилое помещение) (орган регистрации прав).».

1.1.2.13. В пункте 2.7.2.3 слова «МУПТИиОН» заменить словами «АО «Ростовское БТИ».

1.1.2.14. Пункт 2.7.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.7.2.4. Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (на территории Российской Федерации) (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором подано заявление, по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления) (орган регистрации прав).».

1.1.2.15. Пункт 2.7.2.5 изложить в следующей редакции:

«2.7.2.5. Справки, заключения и иные документы (для граждан, страдающих некоторыми формами хронических заболеваний или имеющих право на дополнительную жилую площадь в соответствии с федеральным законодательством) (орган регистрации прав).».

1.1.2.16. Пункт 2.7.2.6 изложить в следующей редакции:

«2.7.2.6. В случае, если в течение пяти лет до момента подачи заявления гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором проживала семья, по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления):».

1.1.2.17. Пункт 2.7.2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2.6.2. Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (на территории Российской Федерации) (орган регистрации прав).».

1.1.2.18. В подразделе 2.10:

1.1.2.18.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.1.2.18.2. Абзацы третий-седьмой признать утратившими силу.

1.1.2.19. Абзац второй подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.1.2.20. Абзац первый подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.1.2.21. Абзац первый подраздела 2.15 после слов «и перечнем документов» дополнить словами «и (или) информации».

1.1.3. В разделе 3:

1.1.3.1. Абзац десятый пункта 3.2.1.1 изложить в следующей редакции:

«обеспечивает регистрацию заявления и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в СЭДД «Дело», вносит запись о заявителе в электронный реестр учета граждан, а также в журнал учета граждан в хронологической последовательности, исходя из времени поступления заявления;».

1.1.3.2. Пункт 3.2.1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Доведение исполнения муниципальной услуги до специалиста СУиРЖП, ответственного за предоставление муниципальной услуги, осуществляется в порядке общего делопроизводства.».

1.1.3.3. В абзаце втором пункта 3.2.1.3 слова «исходя из времени его поступления» заменить словами «исходя из времени поступления заявления».

1.1.3.4. В абзаце втором пункта 3.2.1.4 слова «исходя из времени его поступления» заменить словами «исходя из времени поступления заявления».

1.1.3.5. В абзаце втором пункта 3.2.1.5:

1.1.3.5.1. Слова «в администрацию района» заменить словами «в адрес администрации района».

1.1.3.5.2. Слова «исходя из времени его поступления» заменить словами «исходя из времени поступления заявления».

1.1.3.6. В пункте 3.2.2.1:

1.1.3.6.1. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«в СФР с целью получения сведений об опекунах и о попечителях, об установлении инвалидности;».

1.1.3.6.2. Абзацы десятый и одиннадцатый признать утратившими силу.

1.1.3.6.3. В абзаце тринадцатом после слова «недвижимости» дополнить словами «(о занимаемом жилым помещении)».

1.1.3.6.4. В абзаце четырнадцатом после слов «объекты недвижимости» дополнить словами «(на территории Российской Федерации) (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором подано заявление, по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления)».

1.1.3.6.5. Абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«выписки из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (на территории Российской Федерации) (в случае если в течение пяти лет до момента подачи заявления гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании) (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором проживала семья, по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления);».

1.1.3.6.6. В абзаце шестнадцатом:

1.1.3.6.6.1. Слова «МУПТИиОН» заменить словами «АО «Ростовское БТИ».

1.1.3.6.6.2. После слов «на дату подачи заявления» дополнить словами «и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления».

1.1.3.6.7. В абзаце семнадцатом:

1.1.3.6.7.1. Слова «в течение пятнадцати лет» заменить словами «в течение пяти лет».

1.1.3.6.7.2. После слов «на дату подачи заявления» дополнить словами «и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления».

1.1.3.7. В пункте 3.2.2.2:

1.1.3.7.1. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«в СФР с целью получения сведений об опекунах и о попечителях, об установлении инвалидности;».

1.1.3.7.2. Абзацы десятый, одиннадцатый признать утратившими силу.

1.1.3.7.3. В абзаце тринадцатом после слова «недвижимости» дополнить словами «(о занимаемом жилым помещении)».

1.1.3.7.4. В абзаце четырнадцатом после слов «объекты недвижимости» дополнить словами «(на территории Российской Федерации) (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором подано заявление,

по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления)»).

1.1.3.7.5. Абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«выписки из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (на территории Российской Федерации) (в случае если в течение пяти лет до момента подачи заявления гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании) (на всех членов семьи заявителя в муниципальном образовании, в котором проживала семья, по состоянию на дату подачи заявления и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления);»).

1.1.3.7.6. В абзаце шестнадцатом:

1.1.3.7.6.1. Слова «МУПТИиОН» заменить словами «АО «Ростовское БТИ».

1.1.3.7.6.2. После слов «на дату подачи заявления» дополнить словами «и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления».

1.1.3.7.7. В абзаце семнадцатом:

1.1.3.7.7.1. Слова «в течение пятнадцати лет» заменить словами «в течение пяти лет».

1.1.3.7.7.2. После слов «на дату подачи заявления» дополнить словами «и за пять лет, предшествующих дате подачи заявления».

1.1.3.8. Пункт 3.3.8 изложить в следующей редакции:

«3.3.8. Заявителям обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия (бездействие), принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, в электронной форме.».

1.1.4. Раздел 4 признать утратившим силу.

1.1.5. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.1.6. Приложение к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по строительству и архитектуре Дикуна А.В., глав администраций районов города Ростова-на-Дону.

Глава
города Ростова-на-Дону



А.Ю. Скрябин

Постановление вносит Департамент координации
строительства и перспективного развития
города Ростова-на-Дону

Приложение
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 23.07.2025 № 793

Приложение
к административному регламенту
№ АР-259-05-Т

Главе администрации
_____ района
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок

(ФИО физического лица)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя):

серия _____ номер _____ дата выдачи _____,
выдан _____.

В лице _____,
действующего на основании _____,
(доверенности, устава или др.)

телефон (факс) заявителя _____,
(при наличии)

телефон представителя заявителя _____.
(при наличии)

Место жительства (регистрации) заявителя _____

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя, по которому должен
быть _____ направлен _____ ответ

Сообщаю об опечатке и (или) ошибке, допущенной при предоставлении
муниципальной услуги _____

(указывается точное наименование муниципальной услуги)

Записано _____
(указываются подлежащие исправлению сведения)

В _____
(указывается документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка)

Правильная запись _____
(указываются необходимые сведения)

в соответствии с _____
(документ, в котором указаны сведения)

Прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку и выдать новый документ.

Оригинал документа с опечаткой и (или) ошибкой прилагаю.

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐

– в виде бумажного документа посредством почтового отправления;

☐

– в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов;

☐

– в виде электронного документа посредством электронной почты.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги

Документы прилагаются <*>

Заявитель: _____

(ФИО заявителя (представителя заявителя))

(подпись)

«__» _____ 20__ года

<*> При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес администрации района города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону

О.И. Резцова