АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.03.2017 № 77

Об утверждении Положения
о корпоративной сети Администрации
города Ростова-на-Дону

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 19.12.2016), в целях повышения информационной безопасности, организации межведомственного электронного взаимодействия и обеспечения доступа к информационным ресурсам Администрации города Ростова-на-Дону:

1. Утвердить Положение о корпоративной сети Администрации города Ростова-на-Дону согласно приложению к распоряжению.
2. Распоряжение Администрации города Ростова-на-Дону от 09.09.2014 № 374 «Об утверждении Положения о корпоративной сети Администрации города Ростова-на-Дону» признать утратившим силу.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону В.В. Кушнарев

Распоряжение вносит
управление информационных
технологий Администрации
города Ростова-на-Дону

Приложение
к распоряжению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 31.03.2017 № 77

ПОЛОЖЕНИЕ
о корпоративной сети Администрации города Ростова-на-Дону

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о корпоративной сети Администрации города Ростова-на-Дону (далее – Положение) определяет состав и информационно-телекоммуникационную структуру корпоративной сети Администрации города Ростова-на-Дону (далее – КС), условия и порядок подключения к КС и размещения в ней информационных ресурсов.

1.2. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

оператор КС – Администрация города Ростова-на-Дону;

абоненты КС – отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону;

администратор КС – назначенные оператором КС работники управления информационных технологий Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющие управление и эксплуатацию КС;

администратор локальной вычислительной сети абонента КС – лицо, осуществляющее управление локальной вычислительной сетью абонента КС и организующее доступ пользователей локальной вычислительной сети к работе в КС.

2. Структура и состав КС

2.1. КС представляет собой территориально распределенную информационно-телекоммуникационную сеть, включающую в себя совокупность каналов связи, телекоммуникационного оборудования, узлов доступа к сети, компьютеров и другого оборудования, предназначенного для передачи данных.

Обработка в КС информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в том числе передача такой информации по каналам связи КС, разрешается только при выполнении требований законодательства Российской Федерации по защите информации.

2.2. В состав КС входят следующие компоненты:

2.2.1. Центральный телекоммуникационный узел, включающий в себя:

серверы центрального телекоммуникационного узла;

технические средства администрирования сети;

оборудование для доступа к информационно-телекоммуникационной сети международного информационного обмена «Интернет».

2.2.2. Телекоммуникационные узлы, обеспечивающие подключение абонентов КС.

2.2.3. Каналы связи, обеспечивающие соединение всех телекоммуникационных узлов.

2.2.4. Рабочие станции пользователей КС, непосредственно подключенные к телекоммуникационным узлам.

2.3. В КС пользователям КС предоставляются следующие информационные сервисы:

2.3.1. Система электронного документооборота и делопроизводства «Дело» Администрации города Ростова-на-Дону.

2.3.2. Доступ к межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» Правительства Ростовской области.

2.3.3. Электронная почта Администрации города Ростова-на-Дону.

2.3.4. Подсистема видеоконференцсвязи Администрации города Ростова-на-Дону.

2.3.5. Доступ к ресурсам подсистемы видеоконференцсвязи Правительства Ростовской области.

2.3.6. Муниципальная система межведомственного электронного взаимодействия и автоматизации регламентов Администрации города Ростова-на-Дону.

2.3.7. Информационные ресурсы, владельцами которых являются отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону, указанные в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.4. Информационные сервисы, не указанные в пунктах 2.3.1-2.3.7 настоящего Положения, могут предоставляться пользователям КС по решению оператора КС.

2.5. Для подключения абонентов к КС на технологических площадках абонентов КС организованы узлы доступа к КС. Подключение узлов доступа к КС осуществляется через волоконно-оптические линии связи, мультисервисные сети операторов связи с помощью выделенных (или коммутируемых) линий связи.

2.6. Для подключения пользователей КС и информационных ресурсов (далее – ИР) к узлам доступа к КС используется инфраструктура локальных вычислительных сетей абонентов КС.

3. Порядок подключения абонентов КС и предоставления доступа к информационным ресурсам КС

3.1. Для подключения абонентов к КС используются следующие каналы связи:

3.1.1. Постоянное соединение по физической линии, предоставляемое

оператором связи.

3.1.2. Удаленный доступ по открытым каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации.

3.2. При подключении к КС оператор КС организует предоставление каналов связи только абонентам КС, являющимся отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Ростова-на-Дону, из расчета один канал на один отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Ростова-на-Дону. Остальные абоненты КС закупают у оператора связи услуги по предоставлению каналов связи самостоятельно.

В случае если в здании администрации района города Ростова-на-Дону размещаются отраслевые (функциональные) органы Администрации города Ростова-на-Дону, то оператором КС предоставляется только один канал связи до здания администрации района города Ростова-на-Дону, которая обязана обеспечить возможность подключения к этому каналу связи отраслевым (функциональным) органам Администрации города Ростова-на-Дону, размещенным с ней в одном здании. В случае если в одном административном здании совместно размещаются два и более отраслевых (функциональных) органа Администрации города Ростова-на-Дону, то канал связи предоставляется по решению оператора КС только одному отраслевому (функциональному) органу, который обязан обеспечить возможность подключения к этому каналу связи отраслевым (функциональным) органам Администрации города Ростова-на-Дону, размещенным с ним в одном здании.

3.3. Оператор КС устанавливает организационные и (или) технические требования к:

3.3.1. Телекоммуникационным узлам, обеспечивающим подключение абонентов КС.

3.3.2. Локальным вычислительным сетям абонентов КС.

3.3.3. Рабочим станциям пользователей КС, непосредственно подключаемым к телекоммуникационным узлам.

3.3.4. Порядку организации и проведения работ в КС представителей сторонних организаций, не являющихся абонентами КС, осуществляющих поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, в целях функционирования КС.

3.4. Для подключения к КС руководитель абонента КС назначает лицо, ответственное за работу абонента КС в КС, с возложением на него следующих обязанностей:

сбор и оформление заявок на подключение к КС и на доступ к ИР КС;

организацию работы пользователей локальной вычислительной сети абонентов, подключаемых к КС;

реализацию организационных и технических мер по защите информации при подключении абонента к КС и в ходе работы пользователей подключаемого абонента с ИР КС.

3.5. Лицо, ответственное за работу абонента КС в КС, готовит заявку на подключение нового абонента к КС по форме согласно приложению № 2

к настоящему Положению.

3.6. К заявке прилагаются:

3.6.1. Эскизный проект локальной вычислительной сети заявителя, включающий:

графическую схему сети с отображением всех подключенных устройств и линий связи между ними и указанием общего количества подключенных серверов и рабочих станций;

перечень используемого активного оборудования и его краткие характеристики;

используемый диапазон IP-адресов;

перечень имеющихся в сети информационных ресурсов с разделением на общедоступные ресурсы и ресурсы ограниченного доступа;

описание подключения локальной сети к внешним сетям, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6.2. Перечень информационных ресурсов КС, с которыми будет необходимо работать вновь подключаемому абоненту КС.

3.6.3. Разрешение на использование информационного ресурса КС от владельца информационного ресурса КС, которое запрашивается подключаемым абонентом КС путем направления владельцу ИР КС заявки в произвольной форме с указанием сроков и обоснованием необходимости доступа к ИР КС.

3.7. Поступившая оператору КС заявка на подключение нового абонента к КС регистрируется в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в Администрации города Ростова-на-Дону, утвержденной распоряжением Администрации города Ростова-на-Дону от 30.06.2015 № 175. Оператор КС в течение 10 рабочих дней рассматривает поступившую заявку на предмет ее соответствия требованиям настоящего Положения и возможности предоставления доступа к КС.

3.8. При наличии возможности предоставления доступа к КС оператор КС готовит технические условия подключения к КС и в течение 10 рабочих дней направляет их подключаемому абоненту КС для выполнения.

3.9. При подключении к КС абонентов КС, использующих в качестве средств криптографической защиты информации клиентское программное обеспечение, установленное на отдельных рабочих местах, ответственным за работу абонента КС в КС производится подготовка таких рабочих мест путем:

актуализации антивирусного программного обеспечения;

установки обновлений операционной системы (согласно рекомендациям разработчика операционной системы);

присвоения компьютеру IP-адреса.

3.10. После выполнения технических условий подключаемый абонент КС уведомляет об этом оператора КС, который организует проверку подключаемых рабочих мест на соответствие техническим условиям подключения к КС и доступа к ИР КС.

3.11. В течение 5 рабочих дней после выполнения абонентом КС

технических условий оператор КС предоставляет новому абоненту доступ к КС. Выполнение данных работ подтверждается подписью абонента КС и оператора КС на оригинале заявки на подключение, который хранится у оператора КС, либо отметкой в соответствующей регистрационной карточке системы межведомственного электронного документооборота «Дело» Администрации города Ростова-на-Дону.

3.12. Об отказе в предоставлении доступа к КС заявителю сообщается в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки на подключение к КС. Основаниями для отказа в предоставлении доступа к КС являются:

отсутствие технической возможности предоставления доступа к КС;

невыполнение заявителем установленных оператором КС технических условий подключения.

3.13. Прекращение доступа абонента КС к КС осуществляется оператором КС и может быть произведено:

по инициативе оператора КС в случае неоднократного (два и более) нарушения абонентом КС требований настоящего Положения при работе в КС;

по заявке абонента КС в случае прекращения необходимости в доступе к КС.

3.14. О прекращении доступа к КС оператор КС сообщает абоненту КС не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем прекращения доступа к сети.

3.15. Возобновление доступа к КС производится в порядке, определенном пунктами 3.1-3.11 настоящего Положения.

3.16. Для организации новых связей между абонентами КС и получения доступа к новым ИР КС оператору КС направляется заявка по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению с приложением к ней разрешения на использование информационного ресурса, полученного в порядке согласно пункту 3.6.4. настоящего Положения.

Предоставление доступа к новым информационным ресурсам КС абонентам КС производится оператором КС в порядке и сроки, определенные в разделе 3 настоящего Положения.

4. Порядок размещения информационных ресурсов в КС

4.1. Информационные ресурсы абонента КС в случае служебной необходимости размещаются в КС на основании поданной оператору КС заявки на размещение ИР. Перечень ИР ведет оператор КС.

4.2. К заявке прилагаются:

согласованный с оператором КС порядок подключения абонентов КС к ИР, в котором определяются основные пользователи ИР, администратор ИР, цели и режимы функционирования ИР, порядок предоставления доступа к ресурсу, порядок осуществления антивирусной защиты и защиты информации ИР от несанкционированного доступа и утечки по техническим каналам, порядок защиты программно-аппаратного комплекса ИР в целях недопущения потери либо несанкционированного изменения содержащихся

в нем данных;

сведения о среднем объеме переданной и принятой информации одним пользователем ИР в течение рабочего дня для оценки нагрузки сети.

4.3. Оператор КС рассматривает заявку в течение 10 рабочих дней на предмет возможности и целесообразности размещения ИР в КС и принимает решение о размещении ИР в КС либо об отказе.

Оператор КС отказывает в размещении ИР в КС в случае:

отсутствия технической возможности размещения ИР и предоставления доступа к этому ИР абонентам КС;

имеющихся неоднократных (два и более) нарушений абонентом КС требований настоящего Положения;

наличия в заявке недостоверных сведений.

4.4. Администратор КС в течение 5 рабочих дней со дня принятия оператором КС решения по размещению ИР размещает ИР в КС и направляет заявителю письмо о размещении ИР с указанием электронного адреса для использования в сетевых протоколах ИР.

4.5. Об отказе в размещении ИР в КС оператор КС сообщает заявителю в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

4.6. Прекращение работы с ИР в КС осуществляется оператором КС и может быть произведено:

по инициативе оператора КС в случае неоднократного (два и более) нарушения владельцем ИР требований настоящего Положения при работе в КС;

по заявке владельца ИР в случае прекращения необходимости в размещении ИР в КС.

4.7. О прекращении работы ИР в КС оператор КС сообщает владельцу ИР не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем прекращения работы в КС.

4.8. Возобновление работы с ИР в КС производится в порядке, определенном пунктами 4.1-4.5 настоящего Положения.

5. Ограничения при работе в КС

5.1. При работе в КС не допускается:

распространение и предоставление информации, не связанной с исполнением полномочий пользователей и абонентов КС, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

обработка и передача в КС информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну;

обработка и передача в КС информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну, с нарушением требований законодательства Российской Федерации по защите информации;

распространение и представление информации, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность;

осуществление действий, направленных на получение

несанкционированного доступа к ИР, компьютерам пользователей и другому оборудованию, последующее использование такого доступа, а также уничтожение или модификация программного обеспечения или данных, не принадлежащих пользователю, без согласования с их владельцами либо участие в сетевых атаках;

осуществление действий, направленных на нарушение нормального функционирования элементов КС (компьютеров, другого оборудования или программного обеспечения);

передача в КС непредусмотренной исполнением должностных обязанностей и функций информации с целью создания помех в работе компьютеров или сетевого оборудования;

фальсификация адресов, используемых в сетевых протоколах, при передаче данных в КС, использование несуществующих обратных адресов при отправке электронных писем.

6. Обязанности участников КС

6.1. Оператор КС обязан:

6.1.1. Устанавливать правила работы КС.

6.1.2. Осуществлять контроль соблюдения участниками КС требований настоящего Положения.

6.1.3. Проводить мероприятия по модернизации и развитию КС.

6.1.4. Обеспечивать техническое управление комплексом КС.

6.1.5. Осуществлять управление центральным телекоммуникационным узлом КС и телекоммуникационными узлами, обеспечивающими подключение абонентов КС, являющихся отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Ростова-на-Дону.

6.1.6. Организовывать закупку услуг передачи данных в целях функционирования КС для абонентов КС, являющихся отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Ростова-на-Дону.

6.1.7. Информировать абонентов КС о фактах невыполнения с их стороны требований настоящего Положения.

6.1.8. Отключать абонентов КС от телекоммуникационного узла в случае выявления с их стороны деятельности, нарушающей требования настоящего Положения.

6.1.9. Обеспечивать процесс подключения (отключения) абонентов к КС и предоставления (прекращения) доступа к ИР КС.

6.1.10. Обеспечивать осуществление межсетевого взаимодействия.

6.1.11. Осуществлять мониторинг состояния уровня защищенности ресурсов КС в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководящими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации.

6.1.12. Разрабатывать и планировать организационные и технические

мероприятия по защите информации в КС.

6.1.13. Обеспечивать контроль состояния технических средств телекоммуникационных узлов и их соединения с другими сетями.

6.1.14. Обеспечивать функционирование системы межведомственного электронного документооборота и делопроизводства «Дело», электронной почты, системы видеоконференцсвязи и других телематических служб.

6.1.15. Обеспечивать возможность администрирования информационных ресурсов КС.

6.2. Администратор КС обязан:

6.2.1. Осуществлять непосредственное управление процессом использования КС абонентами КС.

6.2.2. Осуществлять контроль работоспособности компонентов КС.

6.2.3. Осуществлять организационные и технические мероприятия по защите информации в КС.

6.2.4. Обеспечивать работоспособность средств вычислительной техники и коммутационного оборудования центрального узла КС.

6.2.5. Принимать участие в проведении мероприятий по модернизации и развитию КС.

6.2.6. Предоставлять участникам КС на основании заявок права доступа к необходимым сервисным функциям КС.

6.2.7. Информировать администраторов локальных вычислительных сетей абонентов КС о правилах работы КС и последствиях их нарушения, о планируемых и проводимых работах по обслуживанию КС, о возможных перерывах в ее работе.

6.3. Администратор КС не несет ответственности за:

6.3.1. Содержание передаваемых по сети данных.

6.3.2. Содержание данных, находящихся на рабочих станциях в локальных вычислительных сетях абонентов КС.

6.3.3. Установленные права доступа к рабочим станциям и информационным ресурсам в локальных вычислительных сетях абонентов КС и деятельность, ведущуюся с использованием этих рабочих станций.

6.3.4. Работоспособность и физическое состояние локальных вычислительных сетей абонентов КС.

6.4. Администраторы локальных вычислительных сетей абонентов КС обязаны:

6.4.1. Выполнять требования настоящего Положения.

6.4.2. Информировать администратора КС об изменениях конфигурации локальных вычислительных сетей и оборудования, подключенных к КС.

6.4.3. Обеспечивать выполнение технических условий, установленных оператором КС к локальной вычислительной сети абонента КС, для осуществления подключения абонента КС к КС.

6.4.4. Обеспечивать соблюдение установленных оператором КС правил генерации и смены паролей пользователей и характеристик паролей пользователей.

6.4.5. Устанавливать ограничения в отношении рабочих станций,

которым разрешено подключение к КС, касающиеся времени работы, объемов доступного дискового пространства, прав доступа к каталогам и файлам, с учетом правил работы КС.

6.4.6. Принимать меры по выявлению и пресечению попыток несанкционированного доступа к компонентам КС со стороны пользователей КС, уведомлять руководителя абонента КС о случаях нарушений и принятых мерах.

6.4.7. Сообщать непосредственному руководителю, администратору КС и оператору КС о действиях пользователей, осуществивших несанкционированный доступ к защищаемым ресурсам КС или нарушивших иные требования настоящего Положения.

6.4.8. Представлять администратору КС по его запросу сведения по вопросам работы КС.

6.5. Пользователи КС обязаны:

6.5.1. Выполнять требования настоящего Положения при работе в КС.

6.5.2. При появлении сообщений, указывающих на присутствие вредоносных программ, или при обнаружении иных признаков вирусных атак немедленно доложить об этом администратору локальной вычислительной сети и прекратить работу в КС.

6.5.3. Сохранять свою учетную запись и пароль для работы в КС в тайне и не допускать к подключенной к КС рабочей станции посторонних лиц.

6.5.4. Обеспечивать такой режим эксплуатации подключенной к КС рабочей станции, при котором будет исключаться возможность ее бесконтрольного использования.

6.5.5. Пользоваться информационными ресурсами КС в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством; не разглашать служебную информацию, доступ к которой был предоставлен при работе в КС в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.5.6. Доступ к ИР КС производить в строгом соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

6.5.7. Своевременно информировать администратора КС о планируемых и произошедших изменениях имеющихся в их распоряжении компонентов локальных вычислительных сетей.

7. Осуществление межсетевого взаимодействия

7.1. В целях организации межведомственного информационного взаимодействия согласно Федеральному закону от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и для обеспечения защищенного электронного документооборота в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», между оператором КС и органами исполнительной власти Ростовской области, подведомственными им учреждениями, муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями города Ростова-на-Дону и иными органами, имеющими собственную корпоративную

сеть, при необходимости может устанавливаться межсетевое взаимодействие.

7.2. Порядок передачи информации между участниками межсетевого взаимодействия, их права, обязанности и другие вопросы, регламентирующие порядок осуществления межсетевого взаимодействия, определяются в заключаемом между оператором КС и участником межсетевого взаимодействия соглашении об установлении межсетевого взаимодействия.

7.3. Обмен информацией при осуществлении межсетевого взаимодействия осуществляется по каналам связи с применением программных и программно-аппаратных средств криптографической защиты информации (далее – СКЗИ). Информация, передаваемая с использованием сетей связи общего пользования, должна быть защищена от неправомерного доступа лиц, не участвующих в ее подготовке и обработке в процессе информационного взаимодействия.

Безопасность и конфиденциальность информации, соблюдение правил использования средств электронной подписи и СКЗИ при осуществлении межсетевого взаимодействия обеспечивается участниками межсетевого взаимодействия в зоне их ответственности в соответствии с нормами законодательства по вопросам защиты информации, использования электронной подписи и применения шифровальных (криптографических) средств.

7.4. При осуществлении межсетевого взаимодействия не допускается несогласованное проведение изменений в настройках и структуре защищенных сетей, которые могут привести к нарушению межсетевого взаимодействия.

И.о. начальника общего
отдела Администрации
города Ростова-на-Дону О.В. Подлепенец

Приложение № 1
к Положению о корпоративной
сети Администрации города
Ростова-на-Дону

Перечень информационных ресурсов,
размещенных в КС, владельцами которых являются
отраслевые (функциональные) и территориальные органы
Администрации города Ростова-на-Дону

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Владелец информационного ресурса	Администратор информационного ресурса
1.	Интегрированная информационная система города Ростова-на-Дону (база данных статистики)	Департамент экономики Администрации города Ростова-на-Дону	Главный специалист отдела экономического анализа и прогноза Департамента экономики Администрации города Ростова-на-Дону Гузенко Александр Валерьевич
2.	Информационная система обеспечения градостроительной деятельности города Ростова-на-Дону	Департамент архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону	Начальник отдела программно-технического обеспечения Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону Александров Владислав Борисович
3.	Автоматизированная система «Управление муниципальной собственностью»	Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону	Заместитель начальника отдела развития муниципальной геоинформационной системы Департамента имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону Шевякова Юлия Александровна Главный специалист отдела развития муниципальной геоинформационной системы Департамента имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону Мартиросьян Ирина Николаевна
4.	Геоинформационная система обеспечения деятельности в сфере имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону	Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону	Главный специалист отдела развития муниципальной геоинформационной системы Департамента имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону Тодоров Николай Федорович Ведущий специалист отдела развития муниципальной геоинформационной системы Департамента имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону Мозговой Роман Владимирович
5.	АЦК-Финансы	Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону	Начальник отдела автоматизированной обработки информации Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Жердер Григорий Меерович Заведующий сектором технического сопровождения автоматизированных систем

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Владелец информационного ресурса	Администратор информационного ресурса
			Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Сехан Александр Александрович Заведующий сектором системного администрирования и защиты информации Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Мартынов Антон Алексеевич
6.	АЦК-Планирование	Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону	Начальник отдела автоматизированной обработки информации Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Жердер Григорий Меерович Заведующий сектором технического сопровождения автоматизированных систем Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Сехан Александр Александрович Заведующий сектором системного администрирования и защиты информации Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Мартынов Антон Алексеевич
7.	АЦК-Муниципальный заказ	Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону	Начальник отдела автоматизированной обработки информации Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Жердер Григорий Меерович Заведующий сектором технического сопровождения автоматизированных систем Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Сехан Александр Александрович Заведующий сектором системного администрирования и защиты информации Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Мартынов Антон Алексеевич Ведущий специалист сектора технического сопровождения автоматизированных систем Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону Баранник Елена Алексеевна

И.о. начальника общего отдела Администрации города Ростова-на-Дону О.В. Подлепенец

Приложение № 2
к Положению о корпоративной
сети Администрации города
Ростова-на-Дону

Угловой
штамп

Начальнику управления
информационных технологий
Администрации города
Ростова-на-Дону
_____
(И.О. Фамилия)

Заявка
на подключение к корпоративной сети и предоставление
доступа к информационным ресурсам корпоративной сети
Администрации города Ростова-на-Дону

Наименование организации (заявителя) __

Обоснование необходимости подключения к корпоративной сети _____

Ответственным за работу абонента корпоративной сети в корпоративной сети назначен _____,
(Ф.И.О, должность, контактный телефон)

Адрес подключения _____

IP-адрес внешний, сетевое имя, IP-адрес локальный _____

Перечень информационных ресурсов, к которым необходим доступ _____

Наименование средств криптографической защиты информации (СКЗИ), с использованием которых будет производиться подключение, их заводские (серийные) номера, номера защитных голографических наклеек и сертификатов соответствия ФСТЭК России и ФСБ России _____
_____

Руководитель организации
(должность) _____
(подпись, Ф.И.О)

И.о. начальника общего
отдела Администрации
города Ростова-на-Дону О.В. Подлепенец

Приложение № 3
к Положению о корпоративной
сети Администрации города
Ростова-на-Дону

Угловой
штамп

Начальнику управления
информационных технологий
Администрации города
Ростова-на-Дону
_____
(И.О. Фамилия)

Заявка
на предоставления доступа к информационным ресурсам
корпоративной сети Администрации города Ростова-на-Дону

Наименование абонента КС (заявителя) _____

Наименование информационного ресурса, к которому необходим доступ, с указанием владельца информационного ресурса _____

Обоснование необходимости получения доступа к информационному ресурсу корпоративной сети _____

Руководитель организации
(должность) _____
(подпись, Ф.И.О)

И.о. начальника общего
отдела Администрации
города Ростова-на-Дону О.В. Подлепенец