



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2026

№ 1163

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 30.10.2019 № 987 «Об утверждении административного регламента № АР-274-04 муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство)» (ред. от 29.04.2022)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Областным законом Ростовской области от 28.12.2024 № 251-ЗС «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Ростовской области», Областным законом Ростовской области от 20.02.2025 № 263-ЗС «Об официальном разъяснении отдельных положений Областного закона «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Ростовской области»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 30.10.2019 № 987 «Об утверждении административного регламента № АР-274-04 муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство)» (ред. от 29.04.2022) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента № АР-274-04 муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент № АР-274-04 муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» согласно приложению к постановлению.».

1.3. В приложении:

1.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент № АР-274-04 муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)».

1.3.2. В разделе 1:

1.3.2.1. В подразделе 1.1:

1.3.2.1.1. В абзаце втором слова «Выдача разрешения на строительство (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство)» заменить словами «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)».

1.3.2.1.2. В абзаце третьем слова «при осуществлении полномочий по выдаче разрешения на строительство, а также внесению изменений в разрешение на строительство.» заменить словами «при осуществлении полномочий по:».

1.3.2.1.3. Дополнить новыми абзацами четвертым-седьмым следующего содержания:

«выдаче разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции линейных объектов, объектов инженерной инфраструктуры, расположенных на территории муниципального образования «Город Ростов-на-Дону»;

внесению изменений в разрешения на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) при осуществлении строительства, реконструкции линейных объектов, объектов инженерной инфраструктуры, расположенных на территории муниципального

образования «Город Ростов-на-Дону»;

внесению изменений в разрешения на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), прекращению действия разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов, расположенных на территории муниципального образования «Город Ростов-на-Дону», выданные до 01.01.2025;

внесению изменений в разрешения на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, извещения (уведомления) о начале строительства которых направлены в исполнительный орган Ростовской области, уполномоченный на осуществление регионального государственного строительного надзора, до 01.01.2025.».

1.3.2.1.4. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Целью обращения за муниципальной услугой является получение разрешения на строительство объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем заинтересованному лицу на каком-либо виде права, в случаях, указанных в абзацах четвертом-седьмом настоящего подраздела.».

1.3.2.2. В подразделе 1.2:

1.3.2.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«ФАУ «Главгосэкспертиза России» – федеральное автономное учреждение «Главное управление государственной экспертизы;».

1.3.2.2.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Черноморо-Азовское морское управление Росприроднадзора – Черноморо-Азовское морское управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования;».

1.3.2.2.3. Дополнить новым абзацем тринадцатым следующего содержания:

«ГИСОГД РО – государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области;».

1.3.2.2.4. Абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«органы и организации, предусмотренные частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации – органы государственной власти (государственные органы), органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления, являющиеся государственными (муниципальными) заказчиками, передавшие на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей,

или государственным (муниципальным) унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования;».

1.3.2.2.5. Абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«орган регистрации прав – уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), а также иные организации, наделенные отдельными полномочиями органа регистрации прав согласно Федеральному закону от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;».

1.3.2.2.6. Абзац двадцать второй изложить в следующей редакции:

«Портал госуслуг – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);».

1.3.2.2.7. Абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«разрешение на строительство – документ, оформленный в соответствии с приложением № 1 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», который подтверждает соответствие проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом (за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, или требованиям, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории, при осуществлении строительства, реконструкции линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимость размещения объекта капитального строительства на земельном участке в соответствии с разрешенным использованием такого земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. Разрешение на строительство дает застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации. В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента, разрешение на строительство подтверждает соответствие проектной документации требованиям к назначению

и параметрам объекта капитального строительства, размещаемого на земельном участке, установленным в соответствии с федеральными законами, и допустимость размещения объекта капитального строительства на земельном участке в соответствии с видами его разрешенного использования и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;».

1.3.2.2.8. В абзаце тридцать втором слово «региональная» заменить словом «Региональная».

1.3.2.2.9. Абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:

«заявление (уведомление) – заявление о выдаче разрешения на строительство либо заявление о внесении изменений, не связанных с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка и переходом права пользования недрами, в разрешение на строительство (в том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство), либо уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка;».

1.3.2.2.10. Абзац тридцать седьмой изложить в следующей редакции:

«СФР – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;».

1.3.2.2.11. Дополнить абзацами следующего содержания:

«ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

Минстрой РО – министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области.».

1.3.2.3. В подразделе 1.3:

1.3.2.3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявителем муниципальной услуги является застройщик объекта капитального строительства или технический заказчик, которому застройщик передал свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности.».

1.3.2.3.2. В абзаце третьем слова «заявителей могут выступать физические и юридические» заменить словами «заявителя могут выступать физические и (или) юридические».

1.3.2.4. В пункте 1.4.1:

1.3.2.4.1. В абзаце втором цифры «1.4.1.1-1.4.1.7» заменить цифрами «1.4.1.1-1.4.1.10».

1.3.2.4.2. Дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«информирование и консультирование в ДАиГ;».

1.3.2.4.3. В абзаце десятом слова «Ростовской области.» заменить словами «Ростовской области;».

1.3.2.4.4. Дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«размещение информации в ГИСОГД РО;».

1.3.2.4.5. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«размещение информации в ЕИСЖС.».

1.3.2.5. Дополнить новым пунктом 1.4.1.1 следующего содержания:

«1.4.1.1. Информирование и консультирование в ДАиГ.

Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг, ходе рассмотрения запросов о предоставлении муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальных услуг, осуществляется в ДАиГ бесплатно.

Специалисты ДАиГ осуществляют информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг, в том числе по вопросам:

круга заявителей;

срока предоставления муниципальных услуг;

последовательности административных процедур;

перечня документов и (или) сведений, необходимых для получения муниципальных услуг.».

1.3.2.6. Абзац первый пункта 1.4.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.4.1.2. Информирование и консультирование в МФЦ.».

1.3.2.7. Абзац первый пункта 1.4.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.4.1.3. Информирование и консультирование по телефону.».

1.3.2.8. В пункте 1.4.1.3:

1.3.2.8.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.4.1.4. Публичная устная консультация.».

1.3.2.8.2. В абзаце втором слова «и выездных встреч главы Администрации города Ростова-на-Дону с населением» исключить.

1.3.2.9. Абзац первый пункта 1.4.1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1.5. Публичная письменная консультация.».

1.3.2.10. Пункт 1.4.1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4.1.6. Специалисты ДАиГ, предоставляющие муниципальную услугу, работники МФЦ не вправе осуществлять консультирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки предоставления информации о стандартных процедурах и условиях оказания муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заинтересованных лиц.».

1.3.2.11. Абзац первый пункта 1.4.1.6 изложить в следующей редакции:

«1.4.1.7. На стендах и (или) иных источниках информирования в местах предоставления муниципальных услуг размещаются следующие информационные материалы:».

1.3.2.12. Абзац первый пункта 1.4.1.7 изложить в следующей редакции:

«1.4.1.8. На официальном портале Администрации города, на информационно-аналитическом Интернет-портале единой сети МФЦ Ростовской области, а также на Портале госуслуг размещается следующая информация:».

1.3.2.13. Дополнить пунктами 1.4.1.9-1.4.1.10 следующего содержания:

«1.4.1.9. Размещение информации в ГИСОГД РО.

В ГИСОГД РО размещается информация о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги размещается в личном кабинете заявителя в ГИСОГД РО только по запросам, направленным посредством ГИСОГД РО.

1.4.1.10. Размещение информации в ЕИСЖС.

В ЕИСЖС размещается информация о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги размещается в личном кабинете заявителя в ЕИСЖС только по запросам, направленным посредством ЕИСЖС.».

1.3.2.14. В подразделе 1.5:

1.3.2.14.1. В абзаце втором после слов «административного регламента» дополнить словами «муниципальной услуги».

1.3.2.14.2. В абзаце третьем после слов «административного регламента» дополнить словами «муниципальной услуги».

1.3.3. В разделе 2:

1.3.3.1. В абзаце втором подраздела 2.1 слова «(в том числе внесение изменений в разрешение на строительство)» заменить словами «объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)».

1.3.3.2. В подразделе 2.2:

1.3.3.2.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Черноморо-Азовское морское управление Росприроднадзора;».

1.3.3.2.2. Абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, предусмотренные пунктом 5 части 7.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;».

1.3.3.2.3. Дополнить новыми абзацами двадцать первым – двадцать четвертым следующего содержания:

«ФНС России;

СФР;

органы, уполномоченные в порядке, установленном статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации, на принятие решений об установлении и изменении зон с особыми условиями использования территорий;

комитет по охране объектов культурного наследия Ростовской области.».

1.3.3.2.4. Абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«ФАУ «Главгосэкспертиза России».».

1.3.3.3. В подразделе 2.3:

1.3.3.3.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«разрешение на строительство (с внесенными изменениями);».

1.3.3.3.2. Дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги ДАиГ информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.».

1.3.3.4. Подраздел 2.5 признать утратившим силу.

1.3.3.5. Подраздел 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

Услугу по выдаче заключения негосударственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и услугу по выдаче заключения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявитель получает в соответствии с перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Ростова-на-Дону и ее органами, утвержденным решением Ростовской-на-Дону городской Думы.

Заявление (уведомление) и пакет документов представляются одним из следующих способов:

- при личном обращении в ДАиГ;
- при личном обращении в МФЦ;
- почтовым отправлением в адрес ДАиГ;
- с использованием Портала госуслуг;
- посредством ГИСОГД РО (при наличии технической возможности);
- посредством электронной почты в адрес ДАиГ: cityarch@rostov-gorod.ru.

Заявление (уведомление) и пакет документов в форме электронного документа застройщиками, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», могут быть представлены наряду со способами, указанными в абзацах четвертом-девятом настоящего подраздела, с использованием ЕИСЖС, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом Ростовской области подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые

должны быть интегрированы с ЕИСЖС (при наличии технической возможности).

Заявление (уведомление), подготовленное на бумажном носителе, может быть представлено одним из следующих способов:

- при личном обращении в ДАиГ;
- при личном обращении в МФЦ;
- почтовым отправлением в адрес ДАиГ.

Документы и сведения, указанные в пунктах 2.6.1.4.1-2.6.1.8, 2.6.1.9.1-2.6.1.9.4, 2.6.1.10.1-2.6.1.19, 2.6.2.1.4.1-2.6.2.1.4.13, 2.6.2.2.4.1-2.6.2.2.8, 2.6.2.2.9.1-2.6.2.2.9.4, 2.6.2.2.10.1-2.6.2.2.22 раздела 2 административного регламента, в соответствии с положениями части 10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункта 1 постановления Правительства Ростовской области от 24.08.2017 № 585 «Об установлении случаев, при которых направление указанных в части 7 статьи 51 и в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации документов осуществляется исключительно в электронной форме», направляются в ДАиГ исключительно в электронной форме.

Заявление (уведомление) и пакет документов представляются с учетом требований, указанных в пунктах 2.17.1-2.17.3, 2.17.6.1-2.17.13 раздела 2 административного регламента, а также следующих требований:

- в заявлении (уведомлении) и документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в нем исправлений;
- заявление (уведомление) не может быть заполнено карандашом;
- заявление (уведомление) должно быть подписано заявителем или представителем заявителя.

В случае если подача документов происходит посредством Портала госуслуг, электронной почты, ГИСОГД РО, ЕИСЖС, дополнительная подача таких документов в какой-либо иной форме не требуется.

По заявлению застройщика может быть выдано разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а в случае если их строительство, реконструкция планируются в границах территории, подлежащей комплексному развитию, – на предусмотренные проектом планировки территории отдельные этапы строительства, реконструкции объектов капитального строительства, необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, иных объектов.

2.6.1. Для выдачи разрешения на строительство:

2.6.1.1. Заявление о выдаче разрешения на строительство, оформленное согласно приложениям № 1, 2 к административному регламенту (1 экз., оригинал).

2.6.1.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), являющегося физическим лицом, либо личность представителя заявителя – юридического лица (1 экз., копия при предъявлении оригинала

при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия).

Документом, удостоверяющим личность заявителя (представителя заявителя), является паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации), паспорт гражданина иностранного государства (для иностранных граждан), разрешение на временное проживание (для лиц без гражданства), вид на жительство (для лиц без гражданства), удостоверение беженца в Российской Федерации (для беженцев), свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу (для беженцев), свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении (для лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста), выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально засвидетельствованный перевод на русский язык (если нотариус владеет соответствующими языками) либо перевод на русский язык, выполненный переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом, иные документы, предусмотренные федеральными законами или признаваемые в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

2.6.1.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя (1 экз., копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия).

Для представителей физического лица:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени физического лица без доверенности (законный представитель), за исключением документов, предоставляемых в составе документов, удостоверяющих личность заявителя, а также документов и информации, предусмотренных подразделом 2.7 раздела 2 административного регламента.

Для представителей юридического лица:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

определение арбитражного суда о введении внешнего управления и назначении внешнего управляющего (для организации, в отношении которой введена процедура внешнего управления).

2.6.1.4. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе с правообладателем которого заключено соглашение, указанное в пункте 2.6.1.6 раздела 2 административного регламента, права на который не зарегистрированы в ЕГРН, и если иное не установлено пунктом 2.6.1.19 раздела 2 административного регламента (1 экз., копия):

2.6.1.4.1. Соглашение об установлении сервитута.

2.6.1.4.2. Реквизиты решения об установлении публичного сервитута.

2.6.1.4.3. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.1.4.4. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.1.4.5. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (заключенный с исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.1.4.6. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.1.4.7. Свидетельство о праве постоянного (бессрочного) пользования землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.1.4.8. Договор аренды земельного участка (заключенный с органом местного самоуправления или между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.1.4.9. Договор купли-продажи (заключенный с органом местного самоуправления или между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.1.4.10. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.1.4.11. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.1.4.12. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.1.4.13. Решение суда.

2.6.1.5. Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено пунктом 2.6.1.19 раздела 2 административного регламента (1 экз., оригинал).

2.6.1.6. Реквизиты соглашения о передаче органами и организациями, предусмотренными частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии) (1 экз., оригинал).

2.6.1.7. Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев,

при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (1 экз., оригинал).

2.6.1.8. Результаты инженерных изысканий (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (1 экз., оригинал).

2.6.1.9. Материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (1 экз., оригинал):

2.6.1.9.1. Пояснительная записка.

2.6.1.9.2. Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории).

2.6.1.9.3. Разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда).

2.6.1.9.4. Проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства).

2.6.1.10. Реквизиты положительного заключения (1 экз., оригинал):

2.6.1.10.1. Экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы

(их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ).

2.6.1.10.2. Государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ).

2.6.1.10.3. Государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанное заключение отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный экологический контроль (надзор) (в случае проведения государственной экологической экспертизы федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы), исполнительного органа субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления).

2.6.1.11. Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (1 экз., оригинал).

2.6.1.12. Сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (1 экз., оригинал).

2.6.1.13. Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (1 экз., оригинал).

2.6.1.14. Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (1 экз., оригинал).

2.6.1.15. Соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного объекту при осуществлении реконструкции (в случае проведения реконструкции

государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества) (1 экз., копия).

2.6.1.16. Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия в случае если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта (1 экз., копия).

2.6.1.17. Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (1 экз., оригинал).

2.6.1.18. Реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, – реквизиты решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (1 экз., оригинал).

2.6.1.19. Вместо документов, указанных в пунктах 2.6.1.4.1-2.6.1.4.13 раздела 2 административного регламента, к заявлению о выдаче разрешения на строительство прилагаются реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо указанная в пункте 2.6.1.5 схема, в случае если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые

не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством (1 экз., оригинал).

2.6.2. Для внесения изменений в разрешение на строительство:

2.6.2.1. В случае внесения изменений в разрешение на строительство, связанных с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка и переходом права пользования недрами, предусмотренных частями 21.5-21.7 и 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

2.6.2.1.1. Уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка, оформленное согласно приложениям № 3, 4 к административному регламенту (1 экз., оригинал).

2.6.2.1.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), являющегося физическим лицом, либо личность представителя заявителя – юридического лица (1 экз., копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия).

Документом, удостоверяющим личность заявителя (представителя заявителя), является паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации), паспорт гражданина иностранного государства (для иностранных граждан), разрешение на временное проживание (для лиц без гражданства), вид на жительство (для лиц без гражданства), удостоверение беженца в Российской Федерации (для беженцев), свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу (для беженцев), свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении (для лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста), выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально засвидетельствованный перевод на русский язык (если нотариус владеет соответствующими языками) либо перевод на русский язык, выполненный переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом, иные документы, предусмотренные федеральными законами или признаваемые в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

2.6.2.1.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя (1 экз., копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия).

Для представителей физического лица:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени физического лица без доверенности (законный представитель), за исключением документов, предоставляемых в составе документов, удостоверяющих личность заявителя, а также документов и информации, предусмотренных подразделом 2.7 раздела 2 административного регламента.

Для представителей юридического лица:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

определение арбитражного суда о введении внешнего управления и назначении внешнего управляющего (для организации, в отношении которой введена процедура внешнего управления).

2.6.2.1.4. Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в ЕГРН, в случае, предусмотренном частью 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (1 экз., копия):

2.6.2.1.4.1. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.1.4.2. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.1.4.3. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (заключенный с исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.1.4.4. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.1.4.5. Свидетельство о праве постоянного (бессрочного) пользования землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.1.4.6. Договор аренды земельного участка (заключенный с органом местного самоуправления или между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.1.4.7. Договор купли-продажи (заключенный с органом местного самоуправления или между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.1.4.8. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.1.4.9. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.1.4.10. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.1.4.11. Решение суда.

2.6.2.1.4.12. Решение об установлении публичного сервитута.

2.6.2.1.4.13. Соглашение об установлении сервитута.

2.6.2.2. В случае внесения изменений, не связанных с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка и переходом права пользования недрами, в разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия такого разрешения:

2.6.2.2.1. Заявление о внесении изменений, не связанных с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка и переходом права пользования недрами, в разрешение на строительство (в том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство), оформленное согласно приложениям № 5, 6 к административному регламенту (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), являющегося физическим лицом, либо личность представителя заявителя – юридического лица (1 экз., копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия).

Документом, удостоверяющим личность заявителя (представителя заявителя), является паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации), паспорт гражданина иностранного государства (для иностранных граждан), разрешение на временное проживание (для лиц без гражданства), вид на жительство (для лиц без гражданства), удостоверение беженца в Российской Федерации (для беженцев), свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу (для беженцев), свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении (для лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста), выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально засвидетельствованный перевод на русский язык (если нотариус владеет соответствующими языками) либо перевод на русский язык, выполненный переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом, иные документы, предусмотренные федеральными законами или признаваемые в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

2.6.2.2.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя (1 экз., копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия).

Для представителей физического лица:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени физического лица без доверенности (законный представитель), за исключением документов, предоставляемых в составе документов, удостоверяющих личность заявителя, а также документов и информации, предусмотренных подразделом 2.7 раздела 2 административного регламента.

Для представителей юридического лица:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

определение арбитражного суда о введении внешнего управления и назначении внешнего управляющего (для организации, в отношении которой введена процедура внешнего управления).

2.6.2.2.4. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе с правообладателем которого заключено соглашение, указанное в пункте 2.6.2.2.6 раздела 2 административного регламента, права на который не зарегистрированы в ЕГРН, и если иное не установлено пунктом 2.6.2.2.22 раздела 2 административного регламента (1 экз., копия):

2.6.2.2.4.1. Соглашение об установлении сервитута.

2.6.2.2.4.2. Реквизиты решения об установлении публичного сервитута.

2.6.2.2.4.3. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.2.4.4. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.2.4.5. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (заключенный с исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.2.4.6. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.2.4.7. Свидетельство о праве постоянного (бессрочного) пользования землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.2.4.8. Договор аренды земельного участка (заключенный с органом местного самоуправления или между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.2.4.9. Договор купли-продажи (заключенный с органом местного самоуправления или между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.2.4.10. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.2.4.11. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.2.4.12. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

2.6.2.2.4.13. Решение суда.

2.6.2.2.5. Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено пунктом 2.6.2.2.22 раздела 2 административного регламента (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.6. Реквизиты соглашения о передаче органами и организациями, предусмотренными частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии) (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.7. Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.8. Результаты инженерных изысканий (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.9. Материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (1 экз., оригинал):

2.6.2.2.9.1. Пояснительная записка.

2.6.2.2.9.2. Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории).

2.6.2.2.9.3. Разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда).

2.6.2.2.9.4. Проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства).

2.6.2.2.10. Реквизиты положительного заключения (1 экз., оригинал):

2.6.2.2.10.1. Экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ).

2.6.2.2.10.2. Государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ).

2.6.2.2.10.3. Государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанное заключение отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный экологический контроль (надзор) (в случае проведения государственной экологической экспертизы федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы), исполнительного органа субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления).

2.6.2.2.11. Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.12. Сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное

органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.13. Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.14. Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, в случае если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.15. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 2.6.2.2.18 раздела 2 административного регламента случаев реконструкции многоквартирного дома (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.16. Согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.17. Соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного объекту при осуществлении реконструкции (в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества) (1 экз., копия).

2.6.2.2.18. Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.19. Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются

конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта (1 экз., копия).

2.6.2.2.20. Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.21. Реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, – реквизиты решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.22. Вместо документов, указанных в пунктах 2.6.2.2.4.1-2.6.2.2.4.13 раздела 2 административного регламента, к заявлению о выдаче разрешения на строительство прилагаются реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо указанная в пункте 2.6.2.2.5 схема, в случае если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством (1 экз., оригинал).

2.6.2.2.23. Представление документов, указанных в пунктах 2.6.2.2.4.1-2.6.2.2.8, 2.6.2.2.9.1-2.6.2.2.9.4, 2.6.2.2.10.1-2.6.2.2.22, не требуется в случае внесения изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, предусмотренном частью 21.14 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

1.3.3.6. Подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.7.1. При выдаче разрешения на строительство:

2.7.1.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе с правообладателем которого заключено соглашение, указанное в пункте 2.7.1.2 раздела 2 административного регламента, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено пунктом 2.7.1.11 раздела 2 административного регламента (выписка из ЕГРН об объекте недвижимости) (орган регистрации прав).

2.7.1.2. Соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии) (Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», органы и организации, предусмотренные частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

2.7.1.3. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (Минстрой РО).

2.7.1.4. Положительное заключение:

2.7.1.4.1. Экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам

строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (юридическое лицо, аккредитованное на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации, ФАУ «Главгосэкспертиза России» – ЕГРЗ (www.egrz.ru)).

2.7.1.4.2. Государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (учреждение, уполномоченное на проведение государственной экспертизы проектной документации, ФАУ «Главгосэкспертиза России» – ЕГРЗ (www.egrz.ru)).

2.7.1.4.3. Государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области).

2.7.1.5. Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находится указанный документ).

2.7.1.6. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (ДАиГ).

2.7.1.7. Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Минстрой РО).

2.7.1.8. Копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (Черноморо-Азовское морское управление Росприроднадзора, Северо-Кавказское управление Ростехнадзора, Южное ТУ Росжелдора, Департамент Росгидромета по ЮФО и СКФО, Управление Роспотребнадзора по РО, иные федеральные

органы, уполномоченные в порядке, установленном статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации на принятие решений об установлении и изменении зон с особыми условиями использования территорий, орган регистрации прав, министерство промышленности и энергетики Ростовской области).

2.7.1.9. Копия договора о комплексном развитии территории, в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, копия решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (Минстрой РО, ДКСиПР, ДАиГ).

2.7.1.10. Заключение исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (комитет по охране объектов культурного наследия Ростовской области).

2.7.1.11. Вместо правоустанавливающих документов на земельный участок, указанных в пункте 2.7.1.1 раздела 2 административного регламента, заявитель вправе представить копию проекта межевания территории либо схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случае если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством (ДАиГ).

2.7.1.12. Выписка из ЕГРЮЛ (в отношении заявителя – юридического лица) (ФНС России).

2.7.1.13. Выписка из ЕГРИП (в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя) (ФНС России).

2.7.1.14. Свидетельство о рождении – с целью удостоверения личности лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и подтверждения полномочий законного представителя такого физического лица (органы записи актов гражданского состояния).

2.7.1.15. Акт органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – с целью подтверждения полномочий законного представителя физического лица (орган опеки и попечительства).

2.7.2. При внесении изменений в разрешение на строительство:

2.7.2.1. В случае внесения изменений в разрешение на строительство, связанных с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка и переходом права пользования недрами, предусмотренных частями 21.5-21.7 и 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

2.7.2.1.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в ЕГРН, в случае, предусмотренном частью 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (орган регистрации прав).

2.7.2.1.2. Решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления (ТУ Росимущества в РО, Минимущество РО, ДИЗО).

2.7.2.1.3. Градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Минстрой РО, ДАиГ).

2.7.2.1.4. Решение о предоставлении права пользования недрами и решение о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Югнедра).

2.7.2.1.5. Выписка из ЕГРЮЛ (в отношении заявителя – юридического лица) (ФНС России).

2.7.2.1.6. Выписка из ЕГРИП (в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя) (ФНС России).

2.7.2.1.7. Свидетельство о рождении – с целью удостоверения личности лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и подтверждения полномочий законного представителя такого физического лица (органы записи актов гражданского состояния).

2.7.2.1.8. Акт органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – с целью подтверждения полномочий законного представителя физического лица (орган опеки и попечительства).

2.7.2.2. В случае внесения изменений, не связанных с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка и переходом права пользования недрами, в разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия такого разрешения:

2.7.2.2.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе с правообладателем которого заключено соглашение, указанное в пункте 2.7.2.2.2 раздела 2 административного регламента, права на который зарегистрированы в ЕГРН, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено пунктом 2.7.2.2.11 раздела 2 административного регламента (выписка из ЕГРН об объекте недвижимости) (орган регистрации прав).

2.7.2.2.2. Соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии) (Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», органы и организации, предусмотренные частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

2.7.2.2.3. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (Минстрой РО, ДАиГ).

2.7.2.2.4. Положительное заключение:

2.7.2.2.4.1. Экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального

строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (юридическое лицо, аккредитованное на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации, ФАУ «Главгосэкспертиза России» – ЕГРЗ (www.egrz.ru)).

2.7.2.2.4.2. Государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (учреждение, уполномоченное на проведение государственной экспертизы проектной документации, ФАУ «Главгосэкспертиза России» – ЕГРЗ (www.egrz.ru)).

2.7.2.2.4.3. Государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области).

2.7.2.2.5. Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находится указанный документ).

2.7.2.2.6. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (ДАиГ).

2.7.2.2.7. Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Минстрой РО, ДАиГ).

2.7.2.2.8. Копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (Черноморско-Азовское морское управление Росприроднадзора, Северо-Кавказское управление Ростехнадзора, Южное ТУ Росжелдора, Департамент Росгидромета

по ЮФО и СКФО, Управление Роспотребнадзора по РО, иные федеральные органы, уполномоченные в порядке, установленном статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации на принятие решений об установлении и изменении зон с особыми условиями использования территорий, орган регистрации прав, министерство промышленности и энергетики Ростовской области).

2.7.2.2.9. Копия договора о комплексном развитии территории, в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, копия решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (Минстрой РО, ДКСиПР, ДАиГ).

2.7.2.2.10. Заключение исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (комитет по охране объектов культурного наследия Ростовской области).

2.7.2.2.11. Вместо правоустанавливающих документов на земельный участок, указанных в пункте 2.7.2.2.1 раздела 2 административного регламента, заявитель вправе представить копию проекта межевания территории либо схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случае если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с

утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством (ДАиГ).

2.7.2.2.12. Выписка из ЕГРЮЛ (в отношении заявителя – юридического лица) (ФНС России).

2.7.2.2.13. Выписка из ЕГРИП (в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя) (ФНС России).

2.7.2.2.14. Свидетельство о рождении – с целью удостоверения личности лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и подтверждения полномочий законного представителя такого физического лица (органы записи актов гражданского состояния).

2.7.2.2.15. Акт органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – с целью подтверждения полномочий законного представителя физического лица (орган опеки и попечительства).

2.7.3. Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 2.7.1.1-2.7.1.3, 2.7.1.4.1-2.7.1.15, 2.7.2.1.1-2.7.2.1.8, 2.7.2.2.1-2.7.2.2.3, 2.7.2.2.4.1-2.7.2.2.15 раздела 2 административного регламента, по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 2.7.1.1-2.7.1.3, 2.7.1.4.1-2.7.1.15, 2.7.2.1.1-2.7.2.1.8, 2.7.2.2.1-2.7.2.2.3, 2.7.2.2.4.1-2.7.2.2.15 раздела 2 административного регламента, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

В соответствии с положениями части 10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункта 1 постановления Правительства Ростовской области от 24.08.2017 № 585 «Об установлении случаев, при которых направление указанных в части 7 статьи 51 и в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации документов осуществляется исключительно в электронной форме» документы, указанные в пунктах 2.7.1.1-2.7.1.3, 2.7.1.4.1-2.7.1.15, 2.7.2.1.1-2.7.2.1.8, 2.7.2.2.1-2.7.2.2.3, 2.7.2.2.4.1-2.7.2.2.15 раздела 2 административного регламента, направляются в ДАиГ исключительно в электронной форме.

Документы, перечисленные в пунктах 2.7.1.1-2.7.1.3, 2.7.1.4.1-2.7.1.15, 2.7.2.1.1-2.7.2.1.8, 2.7.2.2.1-2.7.2.2.3, 2.7.2.2.4.1-2.7.2.2.15 раздела 2 административного регламента, в соответствии с частью 7.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, запрашиваются ОВРСиВЭ ДАиГ в государственных органах, органах местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель (представитель заявителя) не представил указанные документы самостоятельно.

МФЦ, ДАиГ не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, иных органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.3.3.7. В пункте 2.9.1 после слова «приостановления» дополнить словом «предоставления».

1.3.3.8. Пункт 2.9.2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.9.2.1.1. Отсутствие документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечисленных в пунктах 2.6.1.4.1-2.6.1.8, 2.6.1.9.1-2.6.1.9.4, 2.6.1.10.1-2.6.1.16, 2.6.1.18, 2.6.1.19 раздела 2 административного регламента.».

1.3.3.9. Абзац второй пункта 2.9.2.1.2 признать утратившим силу.

1.3.3.10. Пункт 2.9.2.1.4 изложить в следующей редакции:

«2.9.2.1.4. Отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), в случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

1.3.3.11. Дополнить пунктом 2.9.2.1.5 следующего содержания:

«2.9.2.1.5. Несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории, в случае принятия решения о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого планируются в границах территории, подлежащей комплексному развитию.».

1.3.3.12. В пункте 2.9.2.2.2 цифры «2.7.5» заменить цифрами «2.6.2.1.4».

1.3.3.13. В пункте 2.9.2.2.3 цифры «2.6.2.5-2.6.2.12, 2.7.2.2-2.7.2.10, 2.7.2.12-2.7.2.13, 2.7.2.14.1-2.7.2.14.3» заменить цифрами «2.6.2.2.4.1-2.6.2.2.8, 2.6.2.2.9.1-2.6.2.2.9.4, 2.6.2.2.10.1-2.6.2.2.19, 2.6.2.2.21, 2.6.2.2.22».

1.3.3.14. Пункт 2.9.2.2.5 изложить в следующей редакции:

«2.9.2.2.5. Несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в пункте 2.6.2.1.1 раздела 2 административного регламента.».

1.3.3.15. В пункте 2.9.2.2.6:

1.3.3.15.1. Абзац первый дополнить словами «В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство.».

1.3.3.15.2. Абзац второй признать утратившим силу.

1.3.3.16. Пункт 2.9.2.2.7 изложить в следующей редакции:

«2.9.2.2.7. Несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения.».

1.1.3.17. Дополнить пунктом 2.9.2.2.12 следующего содержания:

«2.9.2.2.12. Несоответствие объекта капитального строительства, разрешение на строительство которого выдано до 01.01.2024 и по которому не выдано разрешение на ввод в эксплуатацию, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, на дату выдачи разрешения на строительство такого объекта капитального строительства.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, допускается до 01.01.2027. При этом положения пункта 2.9.2.2.7 раздела 2 административного регламента не применяются.».

1.3.3.18. Подраздел 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Заключение негосударственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключение государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявитель получает в соответствии с перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Ростова-на-Дону и ее органами, утвержденным решением Ростовской-на-Дону городской Думы.».

1.3.3.19. Подраздел 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги по выдаче заключения негосударственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, определяются договором, заключенным с юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги по выдаче заключения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, устанавливаются Правительством Российской Федерации.».

1.3.3.20. Подраздел 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата муниципальной услуги не превышает 15 минут.

При обслуживании заявителей – Героев Социалистического Труда; полных кавалеров ордена Трудовой Славы; инвалидов войны; участников и ветеранов Великой Отечественной войны; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; Героев Советского Союза; Героев Российской Федерации; полных кавалеров ордена Славы; инвалидов I и II групп, в том числе с помощью электронной системы управления очередью, используется принцип приоритетности по отношению к другим заявителям, заключающийся в возможности получить консультацию, сдать документы на получение муниципальной услуги и получить результат муниципальной услуги вне основной очереди. При этом такие заявители предъявляют документы, подтверждающие их принадлежность к указанной категории лиц.».

1.3.3.21. В подразделе 2.14:

1.3.3.21.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«При предоставлении запроса в МФЦ, ДАиГ регистрация осуществляется в день его приема.».

1.3.3.21.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«При направлении запроса по почте в адрес ДАиГ регистрация осуществляется в день его поступления.».

1.3.3.21.3. В абзаце четвертом слова «официального портала Администрации города» заменить словами «ГИСОГД РО».

1.3.3.22. В абзаце первом подраздела 2.15 после слов «и перечнем документов» дополнить словами «и (или) информации».

1.3.3.23. В пункте 2.16.1:

1.3.3.23.1. Абзац четвертый дополнить словами «, посредством ГИСОГД РО, ЕИСЖС».

1.3.3.23.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«возможность получения муниципальной услуги в электронной форме посредством электронной почты, Портала госуслуг, ГИСОГД РО (при наличии технической возможности), ЕИСЖС (только застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», при наличии технической возможности) в соответствии с порядком, закрепленным в разделе 3 административного регламента;».

1.3.3.24. В пункте 2.16.5:

1.3.3.24.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«при обращении в ДАиГ, МФЦ заявитель не более двух раз взаимодействует с сотрудником ДАиГ, МФЦ, участвующим в предоставлении муниципальной услуги, при подаче запроса и получении подготовленных в ходе исполнения муниципальной услуги документов. Продолжительность одного такого взаимодействия не должна превышать 30 минут.».

1.3.3.24.2. В абзаце четвертом слова «посредством официального портала Администрации города» заменить словами «ГИСОГД РО, ЕИСЖС».

1.3.3.25. Подраздел 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. При предъявлении пакета документов при личном обращении в ДАиГ копии, представленные заявителем (представителем заявителя), заверяются специалистом КОО ДАиГ, принимающим документы, при предъявлении оригиналов.

2.17.2. При отправке по почте заявление (уведомление) и пакет документов направляются в адрес ДАиГ почтовым отправлением с описью вложения.

Направляемые по почте копии документов подлежат обязательному нотариальному свидетельствованию либо свидетельствованию органом (организацией), выдавшим документ.

2.17.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется при наличии соглашения о взаимодействии.

Предоставление муниципальной услуги на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области в рамках обеспечения реализации принципа экстерриториальности осуществляется в соответствии с утвержденным порядком взаимодействия между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области при реализации принципа экстерриториальности.

При предъявлении пакета документов в МФЦ копии, представленные заявителем, заверяются специалистом, принимающим документы, при предъявлении оригиналов.

2.17.4. Предоставление муниципальной услуги с использованием Портала госуслуг осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием ЕСИА.

Доступ физических и юридических лиц к сервисам ГИСОГД РО, ЕИСЖС осуществляется посредством соответствующих официальных сайтов и инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме.

2.17.5. Заявление (уведомление) и пакет документов в электронном виде направляются на адрес электронной почты ДАиГ, либо посредством Портала госуслуг, либо посредством ГИСОГД РО, либо через ЕИСЖС.

2.17.6. Требования к заявлению (уведомлению) и пакету документов, направляемым в электронном виде:

2.17.6.1. Заявление (уведомление) в форме электронного документа направляется в виде файла в форматах doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанное заявление (уведомление) предоставляется в форме электронного документа посредством электронной почты.

2.17.6.2. Документы в электронной форме направляются в форматах, установленных нормативными правовыми актами для соответствующих документов.

В случае если нормативными правовыми актами не определен формат документов в электронной форме, такие документы направляются в следующих форматах:

doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта);

pdf – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

xls, xlsx, ods – для документов, содержащих таблицы.

2.17.6.3. В случае если оригинал документа выдан и подписан уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование документа в электронной форме путем сканирования оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной или режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

2.17.6.4. Документы в электронной форме, направляемые в форматах, предусмотренных пунктом 2.17.6.2 раздела 2 административного регламента, должны:

формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.17.6.3 раздела 2 административного регламента);

состоять из одного или нескольких файлов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию;

обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случая, если текст является частью графического изображения);

содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам;

в случае превышения размера 80 мегабайт делиться на несколько фрагментов, при этом название каждого файла, полученного в результате деления документа, дополняется словом «Фрагмент» и порядковым номером такого файла.

2.17.7. Заявление (уведомление) и документы, направленные в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя) (если заявителем является физическое лицо).

2.17.8. Заявление (уведомление) и документы в электронной форме, направленные от имени юридического лица, заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.17.9. При подаче заявления физическим лицом, представляющим интересы индивидуального предпринимателя, физического лица или юридического лица на основании доверенности, подтверждающей полномочия этого физического лица, в электронной форме в машиночитаемом виде возможно подписание документов усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации, а в случае если заявителем является физическое лицо, – простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

2.17.10. Доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

2.17.11. В случае если федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, установленными Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.17.12. В случае если федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами предусмотрено представление нотариально заверенных копий документов, соответствие электронного образа документа (электронной копии документа, изготовленного

на бумажном носителе) его оригиналу должно быть засвидетельствовано усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса. Если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении документов не установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий, то такие копии подписываются простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

В случае если для получения муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.17.13. Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявления и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.17.14. Направленные в электронной форме заявление (уведомление) и пакет документов подлежат проверке на предмет соблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой они подписаны.

2.17.15. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме результат муниципальной услуги направляется заявителю почтовым отправлением либо на адрес электронной почты, указанный в заявлении (уведомлении), либо через Портал госуслуг или ГИСОГД РО, либо посредством ЕИСЖС, либо выдается лично в ДАиГ (в соответствии со способом получения результата, указанным в заявлении (уведомлении)).

Направление результата предоставления муниципальной услуги через Портал госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС возможно только в случае обращения заявителя с использованием Портала госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС соответственно.».

1.3.4. В разделе 3:

1.3.4.1. В абзаце первом подраздела 3.2 после слов «при предоставлении» дополнить словом «муниципальной».

1.3.4.2. В пункте 3.2.1:

1.3.4.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его уполномоченного представителя в ДАиГ, МФЦ, через Портал госуслуг, посредством ГИСОГД РО, ЕИСЖС, электронной почты с комплектом документов и сведений, указанных в пунктах 2.6.1.1-2.6.1.3, 2.6.1.4.1-2.6.1.8, 2.6.1.9.1-2.6.1.9.4, 2.6.1.10.1-2.6.1.19 или 2.6.2.1.1-2.6.2.1.3, 2.6.2.1.4.1-2.6.2.1.4.13, или 2.6.2.2.1-2.6.2.2.3, 2.6.2.2.4.1-2.6.2.2.8, 2.6.2.2.9.1-2.6.2.2.9.4, 2.6.2.2.10.1-2.6.2.2.22 раздела 2 административного регламента.».

1.3.4.2.2. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.3.4.3. В пункте 3.2.1.1:

1.3.4.3.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«проверяет наличие всех документов и сведений, указанных в пунктах 2.6.1.1-2.6.1.3, 2.6.1.4.1-2.6.1.8, 2.6.1.9.1-2.6.1.9.4, 2.6.1.10.1-2.6.1.19 или 2.6.2.1.1-2.6.2.1.3, 2.6.2.1.4.1-2.6.2.1.4.13, или 2.6.2.2.1-2.6.2.2.3, 2.6.2.2.4.1-2.6.2.2.8, 2.6.2.2.9.1-2.6.2.2.9.4, 2.6.2.2.10.1-2.6.2.2.22 раздела 2 административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;».

1.3.4.3.2. В абзаце седьмом слова «документов либо отсутствия необходимых документов» заменить словами «документов и сведений либо отсутствия документов и сведений».

1.3.4.3.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Доведение исполнения муниципальной услуги до специалиста ОВРСиВЭ ДАиГ осуществляется в порядке общего делопроизводства.».

1.3.4.4. В пункте 3.2.1.1.1:

1.3.4.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.2.1.2. Прием и регистрация заявления (уведомления) и пакета документов при обращении заявителя (представителя заявителя) в ДАиГ.».

1.3.4.4.2. В абзаце шестом цифры «2.6.1.1-2.6.1.12, 2.6.2.1-2.6.2.13» заменить цифрами и словами «2.6.1.1-2.6.1.3, 2.6.1.4.1-2.6.1.8, 2.6.1.9.1-2.6.1.9.4, 2.6.1.10.1-2.6.1.19 или 2.6.2.1.1-2.6.2.1.3, 2.6.2.1.4.1-2.6.2.1.4.13, или 2.6.2.2.1-2.6.2.2.3, 2.6.2.2.4.1-2.6.2.2.8, 2.6.2.2.9.1-2.6.2.2.9.4, 2.6.2.2.10.1-2.6.2.2.22».

1.3.4.4.3. В абзаце седьмом слова «(предъявленных) документов либо отсутствия необходимых документов» заменить словами «документов и сведений либо отсутствия необходимых документов и сведений».

1.3.4.4.4. В абзаце восьмом слова «пакета документов.» заменить словами «пакета документов;».

1.3.4.4.5. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«сверяет оригиналы документов с представленными копиями, заверяет штампом «копия верна», ставит дату и подпись (за исключением документов, которые должны быть представлены в оригинале);».

1.3.4.4.6. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«регистрирует заявление (уведомление) в ИСОГД;».

1.3.4.4.5. Дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«определяет административный регламент предоставления муниципальной услуги и отдел, ответственный за ее предоставление.».

1.3.4.5. Пункт 3.2.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.3. Прием и регистрация заявления (уведомления) и пакета документов при направлении заявления (уведомления) и пакета документов по почте в адрес ДАиГ.

Регистрация заявления (уведомления) и пакета документов, направленных в адрес ДАиГ по почте, осуществляется в ИСОГД специалистом КОО ДАиГ, ответственным за прием документов, в день их получения.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги и отдел, ответственный за ее предоставление, определяются специалистом КОО ДАиГ, ответственным за прием документов.

Доведение исполнения муниципальной услуги до специалиста ОВРСиВЭ ДАиГ осуществляется в порядке общего делопроизводства.».

1.3.4.6. Пункт 3.2.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.4. Прием и регистрация заявления (уведомления) и пакета документов при направлении заявления (уведомления) и пакета документов с использованием Портала госуслуг, посредством ГИСОГД РО, ЕИСЖС, электронной почты.

При направлении заявления (уведомления) и пакета документов с использованием Портала госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС или посредством электронной почты регистрация электронного заявления (уведомления) и пакета документов производится в ИСОГД специалистом КОО ДАиГ, ответственным за прием документов, в день их поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления заявления (уведомления) и пакета документов по окончании рабочего времени. В случае поступления заявления (уведомления) и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в выходные или нерабочие праздничные дни их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги и отдел ДАиГ, ответственный за ее предоставление, определяются специалистом КОО ДАиГ, ответственным за прием документов.

Уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги направляется специалистом отдела программно-технического обеспечения ДАиГ заявителю в личный кабинет Портала госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС или на адрес электронной почты, указанный в заявлении (уведомлении), не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления (уведомления) в ДАиГ.

Доведение исполнения муниципальной услуги до специалиста ОВРСиВЭ ДАиГ осуществляется в порядке общего делопроизводства.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление (уведомление) и пакет электронных документов для предоставления муниципальной услуги, выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист отдела программно-технического обеспечения ДАиГ в течение трех дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления (уведомления), пакета документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием

пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется заявителю в его личный кабинет Портала госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС или на адрес электронной почты, указанный в заявлении (уведомлении). После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно за предоставлением муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению его заявления (уведомления) и пакета документов.».

1.3.4.7. Пункт 3.2.1.4 признать утратившим силу.

1.3.4.8. Пункт 3.2.1.4.1 признать утратившим силу.

1.3.4.9. В пункте 3.2.1.5:

1.3.4.9.1. В абзаце девятом после слова «фиксации» дополнить словом «результата».

1.3.4.9.2. Абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.».

1.3.4.10. В пункте 3.2.2:

1.3.4.10.1. В абзаце втором цифры «2.7.1.1-2.7.1.11, 2.7.1.12.1-2.7.1.14, 2.7.2.1-2.7.2.13, 2.7.2.14.1-2.7.2.16» заменить цифрами «2.7.1.1-2.7.1.3, 2.7.1.4.1-2.7.1.15, 2.7.2.1.1-2.7.2.1.8, 2.7.2.2.1-2.7.2.2.3, 2.7.2.2.4.1-2.7.2.2.15».

1.3.4.10.2. В абзаце третьем слова «исполнение данной» заменить словом «выполнение».

1.3.4.10.3. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«ФНС России – с целью получения выписки из ЕГРЮЛ (в отношении заявителя – юридического лица), выписки из ЕГРИП (в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя); сведений о государственной регистрации рождения;».

1.3.4.10.4. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«СФР – с целью получения сведений об опекунах и о попечителях;».

1.3.4.10.5. В абзаце девятом слова «об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости» заменить словами «об объекте недвижимости».

1.3.4.10.6. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«ТУ Росимущества в РО – с целью получения копии решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает федеральный орган исполнительной власти;».

1.3.4.10.7. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Минимущество РО – с целью получения копии решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии

с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган исполнительной власти Ростовской области;».

1.3.4.10.8. Абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«ДИЗО – с целью получения копии решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает Администрация города Ростова-на-Дону;».

1.3.4.10.9. В абзаце семнадцатом слова «Департамент Росприроднадзора по ЮФО, Северо-Кавказское управление Ростехнадзора, Южное ТУ Росжелдора, Департамент Росгидромета по ЮФО и СКФО, Управление Роспотребнадзора по РО» заменить словами «Черноморо-Азовское морское управление Росприроднадзора, Северо-Кавказское управление Ростехнадзора, Южное ТУ Росжелдора, Департамент Росгидромета по ЮФО и СКФО, Управление Роспотребнадзора по РО, министерство промышленности и энергетики Ростовской области».

1.3.4.10.10. Абзац восемнадцатый после слов «права пользования недрами» дополнить словами «в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации,».

1.3.4.10.11. Дополнить новыми абзацами девятнадцатым и двадцатым следующего содержания:

«ТУ Росимущества в РО, Минимущество РО, ДИЗО – с целью получения копии решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

комитет по охране объектов культурного наследия Ростовской области – с целью получения заключения исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;».

1.3.4.10.12. Абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации – с целью получения подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

предоставленного органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

1.3.4.10.13. Абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«Направление запросов для получения документов и сведений, предусмотренных пунктами 2.7.1.6, 2.7.1.9, 2.7.1.10, 2.7.2.2.6, 2.7.2.2.7, 2.7.2.2.10 подраздела 2.7 административного регламента, в части сведений и документов, находящихся в распоряжении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляется в порядке общего делопроизводства.».

1.3.4.10.14. Абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктами 2.7.1.4, 2.7.2.2.4 запрашиваются специалистом ОВРСиВЭ ДАиГ посредством следующего Интернет-ресурса:».

1.3.4.10.15. В абзаце двадцать втором слова «частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;» заменить словами «частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

1.3.4.10.16. Абзац двадцать третий признать утратившим силу.

1.3.4.10.17. В абзаце двадцать шестом после слова «фиксации» дополнить словом «результата».

1.3.4.11. В пункте 3.2.3:

1.3.4.11.1. В абзаце четвертом:

1.3.4.11.1. Слова «Ответственным специалистом ОВРСиВЭ ДАиГ при» заменить словами «Специалистом ОВРСиВЭ ДАиГ при».

1.3.4.11.2. Слова «ответственным специалистом ОВРСиВЭ ДАиГ также» заменить словами «специалистом ОВРСиВЭ ДАиГ также».

1.3.4.11.3. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Специалист ОВРСиВЭ ДАиГ проводит проверку заявления (уведомления) и соответствующего пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на предмет наличия/отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 2.9.2.1.1-2.9.2.1.5, 2.9.2.2.1-2.9.2.2.10, 2.9.2.2.12 раздела 2 административного регламента, и подготавливает проект: разрешения на строительство либо отказа в выдаче разрешения на строительство – по заявлению о выдаче разрешения на строительство; разрешения на строительство (с внесенными изменениями) либо решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство – по уведомлению о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка или заявлению о внесении изменений, не связанных с переходом прав на земельные участки, права пользования недрами, образованием земельного участка, в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).».

1.3.4.11.3. В абзаце шестом слова «или иным должностным лицом, исполняющим обязанности директора ДАиГ,» исключить.

1.3.4.11.4. Абзац седьмой признать утратившим силу.

1.3.4.11.5. В абзаце восьмом слова «или иного должностного лица, исполняющего обязанности директора ДАиГ» исключить.

1.3.4.11.6. В абзаце девятом слова «или иного должностного лица, исполняющего обязанности директора ДАиГ» исключить.

1.3.4.11.7. В абзаце десятом цифры «2.9.2.1.1-2.9.2.1.4, 2.9.2.2.1-2.9.2.2.10» заменить цифрами «2.9.2.1.1-2.9.2.1.5, 2.9.2.2.1-2.9.2.2.10, 2.9.2.2.12».

1.3.4.11.8. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:
«разрешение на строительство (с внесенными изменениями);».

1.3.4.11.9. В абзаце шестнадцатом слова «уполномоченным на подписание должностным лицом ДАиГ» заменить словами «директором ДАиГ».

1.3.4.11.10. В абзаце семнадцатом слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

1.3.4.12. В пункте 3.2.4:

1.3.4.12.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:
«Ответственными за выполнение административной процедуры являются КОО ДАиГ, отдел программно-технического обеспечения ДАиГ, МФЦ, каждый в рамках своих полномочий.».

1.3.4.12.2. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.3.4.13. В пункте 3.2.4.1:

1.3.4.13.1. В абзаце первом после слов «при обращении заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)».

1.3.4.13.2. В абзаце втором после слов «номер телефона заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)».

1.3.4.13.3. В абзаце третьем после слов «выдача результата» дополнить словами «муниципальной услуги».

1.3.4.13.4. В абзаце четвертом слова «действовать от имени» заменить словом «представителя».

1.3.4.14. Пункт 3.2.4.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.4.2. Выдача результата муниципальной услуги при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в ДАиГ.

Выдача результата муниципальной услуги осуществляется в следующем порядке:

заявитель (представитель заявителя) прибывает в ДАиГ с документом, удостоверяющим личность (представитель заявителя дополнительно представляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);

специалист КОО ДАиГ знакомит заявителя (представителя заявителя) с перечнем и содержанием выдаваемых документов;

заявитель (представитель заявителя) подтверждает получение результата муниципальной услуги личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе книги выдачи документов ДАиГ.».

1.3.4.15. Пункт 3.2.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.4.3. Направление результата муниципальной услуги по почте.

В случае указания заявителем (представителем заявителя) способа получения результата предоставления муниципальной услуги по почте, специалист КОО ДАиГ направляет результат предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением.».

1.3.4.16. Пункт 3.2.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.4.4. Направление результата муниципальной услуги на адрес электронной почты, либо через Портал госуслуг или ГИСОГД РО, либо посредством ЕИСЖС.

В случае указания заявителем (представителем заявителя) способа получения результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме, специалист отдела программно-технического обеспечения ДАиГ обеспечивает направление результата предоставления муниципальной услуги на адрес электронной почты, указанный в заявлении, либо через Портал госуслуг или ГИСОГД РО, либо посредством ЕИСЖС.

Направление результата предоставления муниципальной услуги через Портал госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС возможно только в случае обращения заявителя с использованием Портала госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС соответственно.

Критерием принятия решения при выборе способа выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги является способ получения результата предоставления муниципальной услуги, указанный в заявлении.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) результата муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является:

при выдаче в ДАиГ – отметка в книге выдачи документов ДАиГ о получении заявителем (представителем заявителя) результата муниципальной услуги;

при выдаче в МФЦ – отметка в выписке из ИИС ЕС МФЦ РО о получении заявителем (представителем заявителя) результата муниципальной услуги;

при направлении почтой – отметка об отправке в реестре заказной корреспонденции;

при направлении на адрес электронной почты или через Портал госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС – отметка об отправке в журнале учета электронных отправок результатов муниципальных услуг заявителям.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.».

1.3.4.17. В пункте 3.3.3:

1.3.4.17.1. В абзаце первом слова «, официальном портале Администрации города» исключить.

1.3.4.17.2. В абзаце восьмом слова «официальном портале Администрации города» исключить.

1.3.4.17.3. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«возможность доступа заявителя на Портале госуслуг к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года;».

1.3.4.17.4. Дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«возможность доступа заявителя на Портале госуслуг к частично сформированным запросам в течение не менее 3 месяцев.».

1.3.4.17.5. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Сформированный и подписанный запрос и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в ДАиГ посредством Портала госуслуг, ГИСОГД РО, ЕИСЖС.».

1.3.4.18. В абзаце первом пункта 3.3.4 слова «пунктами 3.2.1.3, 3.2.1.4» заменить словами «пунктом 3.2.1.4».

1.3.4.19. В абзаце первом пункта 3.3.6 слова «официального портала Администрации города» заменить словами «ГИСОГД РО, ЕИСЖС».

1.3.4.20. Пункт 3.3.8 изложить в следующей редакции:

«3.3.8. Заявителям обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия (бездействие), принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, в электронной форме.».

1.3.5. Раздел 4 признать утратившим силу.

1.3.6. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.4. Приложение № 1 к административному регламенту № АР-274-04 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 2 к административному регламенту № АР-274-04 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 3 к административному регламенту № АР-274-04 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 4 к административному регламенту № АР-274-04 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 5 к административному регламенту № АР-274-04 изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 6 к административному регламенту № АР-274-04 изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 7 к административному регламенту № АР-274-04 изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по строительству и архитектуре Дикуна А.В.

Глава
города Ростова-на-Дону

А.Ю. Скрыбин

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 17.09.2026 № 1163

Приложение № 1
к административному регламенту
№ АР-274-04

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство
(для физического лица, индивидуального предпринимателя)

Я, _____,
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя)
ИНН _____, ОГРНИП _____.
(для индивидуальных предпринимателей)
реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя):
серия _____ номер _____,
выдан «__» _____ Г. _____.
(когда и кем выдан)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(полностью адрес регистрации с указанием почтового индекса)
_____, контактный телефон _____,
почтовый адрес: _____
(полностью адрес с указанием почтового индекса для направления результата
муниципальной услуги, уведомлений)
адрес электронной почты _____
(для направления результата муниципальной услуги, уведомлений)
В лице _____
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя)
действующего на основании _____
(доверенности или др.)

Прошу Вас выдать разрешение на строительство, реконструкцию:

(указывается наименование объекта в соответствии с проектной документацией;

_____,
в случае реконструкции также указывается кадастровый номер объекта реконструкции)

имеющего следующие технико-экономические параметры:

(указываются (для нелинейных объектов): общая площадь объекта (в т.ч. после проведения реконструкции), общий строительный объем, строительный объем подземной части (при наличии), количество этажей, количество подземных этажей (при наличии), площадь застройки, высота объекта (м), вместимость (чел.); протяженность (для линейных объектов); также могут быть указаны дополнительные характеристики объекта (при наличии), необходимые для осуществления государственного кадастрового учета объекта капитального строительства (иные показатели объекта)

на земельном участке (кадастровом квартале) с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенном по адресу: _____,

реквизиты решения об установлении публичного сервитута:

(орган (организация), принявший (-ая) решение)

номер _____ дата выдачи _____.

Реквизиты соглашения о передаче органами и организациями, предусмотренными частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии):<*>

(орган (организация))

номер _____ дата выдачи _____.

Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____,

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит

экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанное заключение отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, – реквизиты решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории <***>:

(наименование)
номер _____ дата _____.

Прошу выдать (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ - разрешение на строительство объекта капитального строительства, не разделенного на отдельные этапы строительства, реконструкции, либо разрешение на _____ этап строительства, реконструкции;
(обозначение этапа)

☐ - одно разрешение на строительство всех этапов строительства, реконструкции;

☐ - разрешения на _____ этапы строительства,
(обозначение этапов)

реконструкции в соответствии с положениями части 12 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ - в виде документа на бумажном носителе при личном обращении по месту сдачи документов;

☐ - в виде документа на бумажном носителе посредством почтового отправления;

☐ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;

☐ - в виде электронного документа посредством электронной почты;

☐ - в виде электронного документа посредством ГИСОГД РО;

☐ - в виде электронного документа посредством ЕИСЖС;

☐ - не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____.
(подпись)

Документы прилагаются <*>.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя)) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

<*> При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения. В описи указывается: наименование документа, номер и дата выдачи, количество листов, оригинал или копия, количество экземпляров.

<*> Указывается в случае, предусмотренном пунктом 1.1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<***> Указывается в случае, предусмотренном частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.М. Бессонова

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 17.09.2026 № 1163

Приложение № 2
к административному регламенту
№ АР-274-04

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство
(для юридического лица)

(полное наименование юридического лица)

ИНН _____ ОГРН _____.

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица:
свидетельство о государственной регистрации юридического лица:

серия _____ номер _____ дата выдачи _____,

выдано _____
(полное наименование налогового органа)

или

лист записи Единого государственного реестра юридических лиц,
дата выдачи _____, выдан _____.

(полное наименование налогового органа)
Адрес (местонахождение) постоянно действующего исполнительного органа
(в случае отсутствия - иного органа или лица, имеющего право действовать от имени
юридического лица без доверенности) _____.

юридический адрес _____
(полностью адрес с указанием почтового индекса)

В лице _____
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя)

действующего на основании _____
(доверенности или др.)

документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____
выдан «__» _____ г. _____
(кем выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу _____
(полностью адрес регистрации, с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____
(полностью адрес с указанием почтового индекса для направления результата)

_____, контактный телефон _____,
муниципальной услуги, уведомлений)
адрес электронной почты _____
(для направления результата муниципальной услуги, уведомлений)

Прошу Вас выдать разрешение на строительство, реконструкцию:

(указывается наименование объекта в соответствии с проектной документацией;

в случае реконструкции также указывается кадастровый номер объекта реконструкции)
имеющего следующие технико-экономические параметры:

(указываются (для нелинейных объектов): общая площадь объекта (в т.ч. после проведения реконструкции),
общий строительный объем, строительный объем подземной части (при наличии), количество этажей,
количество подземных этажей (при наличии), площадь застройки, высота объекта (м), вместимость (чел.);
протяженность (для линейных объектов); также могут быть указаны дополнительные характеристики
объекта (при наличии), необходимые для осуществления государственного кадастрового учета объекта
капитального строительства (иные показатели объекта)
на земельном участке (кадастровом квартале) с кадастровым номером
_____, площадью _____, расположенном по адресу:

реквизиты решения об установлении публичного сервитута:

(орган (организация), принявший (-ая) решение)
номер _____ дата выдачи _____.

Реквизиты соглашения о передаче органами и организациями,
предусмотренными частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации
полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при
осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии):<*>

(орган (организация)
номер _____ дата выдачи _____.

Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее
чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на
строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта
реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за
исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного
объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты
проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство
линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного
участка (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____,

(наименование)
номер _____ дата _____.

Реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в
части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части

5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанное заключение отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, в случае если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____.

Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в

случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____.

Реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, – реквизиты решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории <***>:

(наименование)
номер _____ дата _____.

Прошу выдать (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ - разрешение на строительство объекта капитального строительства, не разделенного на отдельные этапы строительства, реконструкции, либо разрешение на _____ этап строительства, реконструкции;
(обозначение этапа)

☐ - одно разрешение на строительство всех этапов строительства, реконструкции;

☐ - разрешения на _____ этапы строительства, реконструкции в соответствии с положениями части 12 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
(обозначение этапов)

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ - в виде документа на бумажном носителе при личном обращении по месту сдачи документов;

☐ - в виде документа на бумажном носителе посредством почтового отправления;

☐ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;

☐

☐ - в виде электронного документа посредством электронной почты;

☐ - в виде электронного документа посредством ГИСОГД РО;

☐ - в виде электронного документа посредством ЕИСЖС;

☐ - не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____.

(подпись)

Документы прилагаются <*>.

Заявитель: _____

(Ф.И.О. представителя заявителя)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

<*> При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения. В описи указывается: наименование документа, номер и дата выдачи, количество листов, оригинал или копия, количество экземпляров.

<*> Указывается в случае, предусмотренном пунктом 1.1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<***> Указывается в случае, предусмотренном частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.М. Бессонова

Приложение № 3
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 17.09.2026 № 1163

Приложение № 3
к административному регламенту
№ АР-274-04

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

УВЕДОМЛЕНИЕ
о переходе прав на земельные участки,
права пользования недрами, об образовании земельного участка
(для физического лица, индивидуального предпринимателя)

Я, _____,
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя)
ИНН _____, ОГРНИП _____.
(для индивидуальных предпринимателей)
реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя):
серия _____ номер _____,
выдан «__» _____ Г. _____
(когда и кем выдан)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(полностью адрес регистрации с указанием почтового индекса)
_____, контактный телефон _____,
почтовый адрес: _____,
(полностью адрес с указанием почтового индекса для направления результата муниципальной услуги,
уведомлений)
адрес электронной почты _____
(для направления результата муниципальной услуги, уведомлений)
В лице _____,
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя)
действующего на основании _____
(доверенности или др.)

Уведомляю Вас (напротив необходимого пункта(ов) поставить значок V):

- ☐ - о переходе ко мне прав на земельный участок(ки);
☐ - об образовании земельного участка(ов);



- о переходе права пользования недрами.

В соответствии с требованиями части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации предоставляю сведения о следующих документах:

в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации :

(кадастровые номера земельных участков)

реквизиты правоустанавливающих документов на земельные участки <*>

(наименование)
номер _____ дата _____,

(наименование)
номер _____ дата _____;

в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

(кадастровые номера земельных участков)

реквизиты решения об образовании земельных участков в случаях, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления:

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

(наименование)
номер _____ дата _____;

в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами:

(наименование)
номер _____ дата _____,

(наименование)
номер _____ дата _____.

На основании вышеизложенного прошу Вас внести соответствующие изменения в разрешение на строительство, _____

(указывается номер и дата разрешения на строительство)

в отношении строительства (реконструкции): _____,

(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)

по адресу: _____.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ - в виде документа на бумажном носителе при личном обращении по месту сдачи документов;

☐ - в виде документа на бумажном носителе посредством почтового отправления;

☐ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;

☐ - в виде электронного документа посредством электронной почты;

☐ - в виде электронного документа посредством ГИСОГД РО;

☐ - в виде электронного документа посредством ЕИСЖС;

☐ - не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____.

(подпись)

Документы прилагаются <*>.

Заявитель: _____

(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя))

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

<*> При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения. В описи указывается: наименование документа, номер и дата выдачи, количество листов, оригинал или копия, количество экземпляров.

<*> В случае если сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок не содержатся в ЕГРН, заявитель обязан самостоятельно представить копию таких документов, согласно части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.М. Бессонова

Приложение № 4
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 17.09.2026 № 1163

Приложение № 4
к административному регламенту
№ АР-274-04

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

УВЕДОМЛЕНИЕ
о переходе прав на земельный участок, о переходе права
пользования недрами, об образовании земельного участка
(для юридического лица)

(полное наименование юридического лица)

ИНН _____ ОГРН _____

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица:
свидетельство о государственной регистрации юридического лица:

серия _____ номер _____ дата выдачи _____,

выдано _____,

(полное наименование налогового органа)

или

лист записи Единого государственного реестра юридических лиц,

дата выдачи _____, выдан _____.

(полное наименование налогового органа)

Адрес (местонахождение) постоянно действующего исполнительного органа
(в случае отсутствия – иного органа или лица, имеющего право действовать от имени
юридического лица без доверенности) _____

юридический адрес _____.

(полностью адрес с указанием почтового индекса)

В лице _____,

(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя)

действующего на основании _____

(доверенности или др.)

документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____

выдан «___» _____ Г. _____

(кем выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу _____,
(полностью адрес регистрации, с указанием почтового индекса)
почтовый адрес _____
(полностью адрес с указанием почтового индекса для направления результата
муниципальной услуги, уведомлений), контактный телефон _____,
адрес электронной почты _____.
(для направления результата муниципальной услуги, уведомлений)

Уведомляю Вас (напротив необходимого пункта(ов) поставить значок V):

- ☐ - о переходе ко мне прав на земельный участок(ки);
- ☐ - об образовании земельного участка(ов);
- ☐ - о переходе права пользования недрами.

В соответствии с требованиями части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации предоставляю сведения о следующих документах:

номер _____ дата _____;

в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

(кадастровые номера земельных участков)

реквизиты правоустанавливающих документов на земельные участки <*>

(наименование)
номер _____ дата _____;

(наименование)
номер _____ дата _____;

в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

(кадастровые номера земельных участков)

реквизиты решения об образовании земельных участков в случаях, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления:

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

(наименование)
номер _____ дата _____;

в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса
Российской Федерации:
реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения
о переоформлении лицензии на право пользования недрами:

(наименование)
номер _____ дата _____,

(наименование)
номер _____ дата _____.

На основании вышеизложенного прошу Вас внести соответствующие изменения
в разрешение на строительство, _____

(указывается номер и дата разрешения на строительство)
в отношении строительства (реконструкции): _____,
(указывается наименование объекта капитального
строительства в соответствии с разрешением
на строительство)

по адресу: _____.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив
необходимого пункта поставить значок V):

☐ - в виде документа на бумажном носителе при личном обращении по месту
сдачи документов;

☐ - в виде документа на бумажном носителе посредством почтового отправления;

☐ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;

☐ - в виде электронного документа посредством электронной почты;

☐ - в виде электронного документа посредством ГИСОГД РО;

☐ - в виде электронного документа посредством ЕИСЖС;

☐ - не возражаю против получения результата предоставления
муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде
документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не
являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица
на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.
(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____.
(подпись)

Документы прилагаются <*>.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. представителя заявителя) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

<*> При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения. В описи указывается: наименование документа, номер и дата выдачи, количество листов, оригинал или копия, количество экземпляров.

<*> В случае если сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок не содержатся в ЕГРН, заявитель обязан самостоятельно представить копию таких документов, согласно части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.М. Бессонова

Приложение № 5
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 17.09.2026 № 1163

Приложение № 5
к административному регламенту
№ АР-274-04

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений, не связанных с переходом прав на земельные участки,
права пользования недрами, образованием земельного участка,
в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью
продления срока действия разрешения на строительство)
(для физического лица, индивидуального предпринимателя)

Я, _____,
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя)
ИНН _____, ОГРНИП _____.
(для индивидуальных предпринимателей)

реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя):

серия _____ номер _____,
выдан «___» _____ г. _____
(когда и кем выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(полностью адрес регистрации с указанием почтового индекса)
_____, контактный телефон _____,

почтовый адрес: _____
(полностью адрес с указанием почтового индекса для направления результата
муниципальной услуги, уведомлений)

адрес электронной почты _____
(для направления результата муниципальной услуги, уведомлений)

В лице _____,
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя)
действующего на основании _____
(доверенности или др.)

Прошу Вас внести в разрешение на строительство _____
(указывается номер и дата разрешения на строительство)

в отношении строительства (реконструкции): _____,
(указывается наименование объекта)

_____ на земельном участке (кадастровом квартале) с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенном по адресу: _____

(напротив необходимого пункта(ов) поставить значок V)

☐ - изменения в части продления срока действия разрешения на строительство. Срок действия разрешения на строительство прошу продлить на _____ месяцев.

Также подтверждаю, что на день подачи настоящего заявления выполнены следующие работы по строительству (реконструкции) объекта:

_____ (указывается наименование строительных работ в соответствии с проектной документацией)
что подтверждается следующими документами: _____

_____ (указываются реквизиты извещения о начале работ по строительству, реконструкции, направленного в орган, уполномоченный на проведение государственного строительного надзора, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо указываются сведения об ином документе(ах), подтверждающем(их) факт начала работ по строительству, реконструкции объекта)

☐ - иные изменения, а именно _____
_____ (подробно указываются подлежащие изменению сведения, содержащиеся в разрешении на строительство)
в связи с _____

_____ (указываются причины изменения сведений, содержащихся в разрешении на строительство)
что подтверждается следующими документами:
(указываются сведения о документах, подтверждающих основания внесения изменений)

реквизиты решения об установлении публичного сервитута:

_____ (орган (организация), принявший (-ая) решение)
номер _____ дата выдачи _____;

реквизиты соглашения о передаче органами и организациями, предусмотренными частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии):<*>

_____ (орган (организация))
номер _____ дата выдачи _____;

реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения

на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанное заключение отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, в случае если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____;

реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____;

реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, – реквизиты решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____;

реквизиты утвержденного проекта межевания территории <***>:

(наименование)

номер _____ дата _____.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ - в виде документа на бумажном носителе при личном обращении по месту сдачи документов;

☐ - в виде документа на бумажном носителе посредством почтового отправления;

☐ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;

☐ - в виде электронного документа посредством электронной почты;

☐ - в виде электронного документа посредством ГИСОГД РО;

☐ - в виде электронного документа посредством ЕИСЖС;

☐ - не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____.

(подпись)

Документы прилагаются <*>.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя)) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

<*> При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения. В описи указывается: наименование документа, номер и дата выдачи, количество листов, оригинал или копия, количество экземпляров.

<*> Указывается в случае, предусмотренном пунктом 1.1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<***> Указывается в случае, предусмотренном частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.М. Бессонова

Приложение № 6
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 17.09.2026 № 1163

Приложение № 6
к административному регламенту
№ АР-274-04

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений, не связанных с переходом прав на земельные участки,
права пользования недрами, образованием земельного участка,
в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью
продления срока действия разрешения на строительство)
(для юридического лица)

(полное наименование юридического лица)

ИНН _____ ОГРН _____.

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица:
свидетельство о государственной регистрации юридического лица:
серия _____ номер _____ дата выдачи _____,
выдано _____,
(полное наименование налогового органа)

или

лист записи Единого государственного реестра юридических лиц,
дата выдачи _____, выдан _____.

(полное наименование налогового органа)

Адрес (местонахождение) постоянно действующего исполнительного органа
(в случае отсутствия – иного органа или лица, имеющего право действовать от имени
юридического лица без доверенности) _____

юридический адрес _____
(полностью адрес с указанием почтового индекса)

В лице _____,
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя)
действующего на основании _____
(доверенности или др.)

документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____
выдан « ____ » _____ Г. _____
(кем выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу _____,
(полностью адрес регистрации, с указанием почтового индекса)
почтовый адрес _____,
(полностью адрес с указанием почтового индекса для направления результата
муниципальной услуги, уведомлений)
контактный телефон _____,
адрес электронной почты _____,
(для направления результата муниципальной услуги, уведомлений)

Прошу Вас внести в разрешение на строительство _____

(указывается номер и дата разрешения на строительство)
в отношении строительства (реконструкции): _____,
(указывается наименование объекта)

капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)
на земельном участке (кадастровом квартале) с кадастровым номером _____,
площадью _____, расположенном по адресу: _____

(напротив необходимого пункта(ов) поставить значок V)

☐ - изменения в части продления срока действия разрешения на строительство.
Срок действия разрешения на строительство прошу продлить на _____ месяцев.

Также подтверждаю, что на день подачи настоящего заявления выполнены следующие работы по строительству (реконструкции) объекта:

(указывается наименование строительных работ в соответствии с проектной документацией)
что подтверждается следующими документами: _____

(указываются реквизиты извещения о начале работ по строительству, реконструкции, направленного в орган, уполномоченный на проведение государственного строительного надзора, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо указываются сведения об ином документе(ах), подтверждающем(их) факт начала работ по строительству, реконструкции объекта)

☐ - иные изменения, а именно _____

(подробно указываются подлежащие изменению сведения, содержащиеся в разрешении на строительство)
в связи с _____

(указываются причины изменения сведений, содержащихся в разрешении на строительство)
что подтверждается следующими документами:
(указываются сведения о документах, подтверждающих основания внесения изменений)

реквизиты решения об установлении публичного сервитута:

(орган (организация), принявший (-ая) решение)
номер _____ дата выдачи _____;

реквизиты соглашения о передаче органами и организациями, предусмотренными частью 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации

полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии):<*>

(орган (организация))

номер _____ дата выдачи _____;

реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____,

(наименование)

номер _____ дата _____;

реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____;

реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРЗ) (при наличии):

(наименование)

номер _____ дата _____;

реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанное заключение

отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, в случае если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, — реквизиты решения о комплексном развитии территории (представление не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации) (при наличии):

(наименование)
номер _____ дата _____;

реквизиты утвержденного проекта межевания территории <***>:

номер _____ (наименование) _____ дата _____.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ - в виде документа на бумажном носителе при личном обращении по месту сдачи документов;

☐ - в виде документа на бумажном носителе посредством почтового отправления;

☐ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;

☐ - в виде электронного документа посредством электронной почты;

☐ - в виде электронного документа посредством ГИСОГД РО;

☐ - в виде электронного документа посредством ЕИСЖС;

☐ - не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____.

(подпись)

Документы прилагаются <*>.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. представителя заявителя) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

<*> При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения. В описи указывается: наименование документа, номер и дата выдачи, количество листов, оригинал или копия, количество экземпляров.

<*> Указывается в случае, предусмотренном пунктом 1.1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<***> Указывается в случае, предусмотренном частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.М. Бессонова

Приложение № 7
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 17.09.2026 № 1163

Приложение № 7
к административному регламенту
№ АР-274-04

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок

(полное наименование юридического лица или полностью фамилия, имя и отчество (при наличии)
физического лица)

ИНН _____, ОГРН _____.

(для юридических лиц)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя): _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____,

выдан _____.

В лице _____,

действующего(ей) на основании _____,

(доверенности, устава или др.)

телефон (факс) заявителя _____,

(при наличии)

телефон представителя заявителя _____,

(при наличии)

местонахождение заявителя (для юридического лица) _____,

Место жительства (регистрации) заявителя (для физического лица) _____.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя, по которому
должен быть направлен ответ _____.

Сообщаю об опечатке и (или) ошибке, допущенной при предоставлении
муниципальной услуги и (или) направлении пакета документов для получения
муниципальной услуги _____.

(указывается точное наименование муниципальной услуги)

Записано _____

(указываются подлежащие исправлению сведения)

В _____.

(указывается документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка)

Правильная запись _____

(указываются необходимые сведения)

В соответствии с _____
(документ, в котором указаны сведения)

Прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку и выдать новый документ.

Оригинал документа с опечаткой и (или) ошибкой прилагаю.

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ – в виде документа на бумажном носителе посредством почтового отправления;

☐ – в виде документа на бумажном носителе при личном обращении по месту сдачи документов;

☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.

☐ – не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мной лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги.

(подпись)

Документы прилагаются <*>.

Заявитель: _____
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя (представителя заявителя) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

<*>При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправление с описью вложения.

И.о. начальника управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Т.М. Бессонова