



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2025

№ 1216

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 03.12.2020 № 1253 «Об утверждении административного регламента № АР-346-04 муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (ред. от 24.03.2022)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 03.12.2020 № 1253 «Об утверждении административного регламента № АР-346-04 муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (ред. от 24.03.2022) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Земельным кодексом Российской Федерации,» исключить.

1.2. В приложении:

1.2.1. В разделе 1:

1.2.1.1. В подразделе 1.1:

1.2.1.1.1. В абзаце третьем слова «информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Ростова-на-Дону» заменить словами «государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности».

1.2.1.1.2. В абзаце четвертом слова «информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Ростова-на-Дону» заменить словами «государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности».

1.2.1.2. В подразделе 1.2:

1.2.1.2.1. Дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:
«ГИСОГД РО – государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;».

1.2.1.2.2. В абзаце седьмом слово «региональная» заменить словом «Региональная».

1.2.1.2.3. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«СФР – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;».

1.2.1.2.4. В абзаце тринадцатом слова «и региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области» исключить.

1.2.1.2.5. Дополнить абзацами следующего содержания:

«орган регистрации прав – уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), а также иные организации, наделенные отдельными полномочиями органа регистрации прав согласно Федеральному закону от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

извещение о приеме уведомления о планируемом сносе – извещение о приеме и размещении в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства;

извещение о невозможности размещения уведомления – извещение о невозможности размещения уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

извещение о приеме уведомления о завершении сноса – извещение о приеме и размещении в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.».

1.2.1.3. В абзаце третьем подраздела 1.3 слова «представители физических и юридических лиц» заменить словами «физические и юридические лица».

1.2.1.4. Абзац второй пункта 1.4.1.4 изложить в следующей редакции:

«Публичная устная консультация осуществляется директором ДАиГ, заместителями директора ДАиГ с привлечением средств массовой информации – радио, телевидения, а также путем проведения встреч информационных групп Администрации города с населением районов города Ростова-на-Дону.».

1.2.2. В разделе 2:

1.2.2.1. Подраздел 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование функциональных подразделений, органов Администрации города Ростова-на-Дону, муниципальных учреждений и других организаций, предоставляющих муниципальную услугу.

Муниципальная услуга предоставляется ДАиГ.

Организация, принимающая участие в предоставлении муниципальной услуги – МФЦ.

В процессе оказания муниципальной услуги участвуют и предоставляют сведения (информацию) в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

в разрезе подуслуги № СТ-346-04-3.2:

ФНС России;

СФР;

орган регистрации прав;

в разрезе подуслуги № СТ-346-04-3.3:

ФНС России;

СФР.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Запрещается требовать от заявителя при осуществлении записи на прием в электронном виде совершения иных действий, кроме прохождения

идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

1.2.2.2. Подраздел 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги № СТ-346-04-3.2 является:

извещение о приеме уведомления о планируемом сносе;

извещение о невозможности размещения уведомления.

Результатом предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги № СТ-346-04-3.3 является:

извещение о приеме уведомления о завершении сноса.

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

документа на бумажном носителе;

электронного документа.».

1.2.2.3. Подраздел 2.5 признать утратившим силу.

1.2.2.4. В подразделе 2.6:

1.2.2.4.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.2.2.4.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«в форме электронного документа – с использованием Портала госуслуг, ГИСОГД РО, посредством электронной почты в адрес ДАиГ.».

1.2.2.4.3. В абзаце десятом слова «в произвольной форме заявитель (представитель заявителя)» заменить словами «заявитель (представитель заявителя) в произвольной форме».

1.2.2.4.4. Абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов;».

1.2.2.4.5. Дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«в виде электронного документа посредством ГИСОГД РО.».

1.2.2.4.6. Дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«В уведомлении законный представитель несовершеннолетнего письменно в произвольной форме сообщает о желании лично получить результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, либо указывает сведения о другом законном представителе несовершеннолетнего, уполномоченном на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего (фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность).».

1.2.2.4.7. Абзац пятнадцатый после слов «посредством Портала госуслуг» дополнить словами «либо ГИСОГД РО, либо».

1.2.2.5. В пункте 2.6.1.1:

1.2.2.5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.6.1.1. Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства по форме согласно приложению № 1 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (оригинал – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг – заполненная интерактивная форма в электронном виде; в случае подачи посредством ГИСОГД РО, электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа).».

1.2.2.5.2. В абзаце четвертом слово «местонахождение» заменить словами «место нахождения».

1.2.2.6. В пункте 2.6.1.2:

1.2.2.6.1. В абзаце первом слова «1 экз. – копия при предъявлении оригинала при личном обращении» заменить словами «копия при предъявлении оригинала при личном обращении – 1 экз.».

1.2.2.6.2. В абзаце втором слова «, легализованный на территории Российской Федерации» исключить.

1.2.2.7. В пункте 2.6.1.3:

1.2.2.7.1. В абзаце первом слова «1 экз. – копия при предъявлении оригинала при личном обращении» заменить словами «копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия – 1 экз.».

1.2.2.7.2. Абзац третий после слов «интересов заявителя» дополнить словами «на предоставление муниципальной услуги».

1.2.2.7.3. Абзац шестой после слов «интересов заявителя» дополнить словами «на предоставление муниципальной услуги».

1.2.2.8. В пункте 2.6.1.4.1 слова «1 экз. – оригинал» заменить словами «оригинал – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг либо посредством ГИСОГД РО, электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа».

1.2.2.9. В пункте 2.6.1.4.2 слова «1 экз. – оригинал» заменить словами «оригинал – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг либо посредством ГИСОГД РО, электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа».

1.2.2.10. Дополнить пунктами 2.6.1.6-2.6.1.9 следующего содержания:

«2.6.1.6. Согласия на снос, предоставленные правообладателями объекта капитального строительства (в случае, если у заявленного в уведомлении объекта капитального строительства более одного правообладателя) (оригинал, подлинность подписи каждого правообладателя свидетельствуется нотариально – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг либо посредством ГИСОГД РО,

электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа).

2.6.1.7. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо) (копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг либо посредством ГИСОГД РО, электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа).

2.6.1.8. Правоустанавливающий документ на земельный участок (в случае если право заявителя на земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН) (копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг либо посредством ГИСОГД РО, электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа).

2.6.1.9. Правоустанавливающий документ на объект капитального строительства (в случае если право заявителя на объект не зарегистрировано в ЕГРН) (копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг либо посредством ГИСОГД РО, электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа).».

1.2.2.11. Пункт 2.6.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.2.1. Уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (оригинал – 1 экз., в случае подачи через Портал госуслуг – заполненная интерактивная форма в электронном виде; в случае подачи посредством ГИСОГД РО, электронной почты – в виде электронного документа или в электронной форме в виде скан-образа).».

1.2.2.12. В пункте 2.6.2.2:

1.2.2.12.1. В абзаце первом слова «1 экз. – копия при предъявлении оригинала при личном обращении» заменить словами «копия при предъявлении оригинала при личном обращении – 1 экз.».

1.2.2.12.2. В абзаце втором слова «, легализованный на территории Российской Федерации» исключить.

1.2.2.13. В пункте 2.6.2.3:

1.2.2.13.1. В абзаце первом слова «1 экз. – копия при предъявлении оригинала при личном обращении» заменить словами «копия при предъявлении оригинала при личном обращении либо засвидетельствованная в установленном порядке копия – 1 экз.».

1.2.2.13.2. Абзац третий после слов «интересов заявителя» дополнить словами «на предоставление муниципальной услуги».

1.2.2.13.3. Абзац шестой после слов «интересов заявителя» дополнить словами «на предоставление муниципальной услуги».

1.2.2.14. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. В разрезе подуслуги СТ-346-04-3.2:».

1.2.2.15. Дополнить пунктами 2.7.1.1-2.7.1.4 следующего содержания:

«2.7.1.1. Свидетельство о рождении – с целью удостоверения личности лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и подтверждения полномочий законного представителя такого физического лица (органы записи актов гражданского состояния).

2.7.1.2. Акт органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – с целью подтверждения полномочий законного представителя физического лица (органы опеки и попечительства).

2.7.1.3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте капитального строительства, подлежащем сносу) (орган регистрации прав).

2.7.1.4. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о земельном участке) (орган регистрации прав).».

1.2.2.16. Пункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2. В разрезе подуслуги СТ-346-04-3.3:».

1.2.2.17. Дополнить пунктами 2.7.2.1-2.7.2.2 следующего содержания:

«2.7.2.1. Свидетельство о рождении – с целью удостоверения личности лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и подтверждения полномочий законного представителя такого физического лица (органы записи актов гражданского состояния).

2.7.2.2. Акт органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – с целью подтверждения полномочий законного представителя физического лица (органы опеки и попечительства).».

1.2.2.18. В пункте 2.7.3:

1.2.2.18.1. В абзаце первом слова «указанные в пунктах 2.7.1-2.7.2 раздела 2» заменить словами «указанные в пунктах 2.7.1.1-2.7.1.4, 2.7.2.1-2.7.2.2 раздела 2».

1.2.2.18.2. В абзаце втором слова «указанных в пунктах 2.7.1-2.7.2 раздела 2» заменить словами «указанных в пунктах 2.7.1.1-2.7.1.4, 2.7.2.1-2.7.2.2 раздела 2».

1.2.2.19. Абзац второй пункта 2.9.2.1 изложить в следующей редакции:

«ДАиГ подготавливает извещение о невозможности размещения уведомления при непредставлении заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктами 2.6.1.4.1, 2.6.1.4.2 раздела 2 административного регламента, за исключением случаев сноса объектов капитального строительства, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

1.2.2.20. Абзац второй подраздела 2.10 изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.2.2.21. В подразделе 2.12:

1.2.2.21.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.2.2.21.2. Абзац третий признать утратившим силу.

1.2.2.22. Абзац первый подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.2.2.23. Подраздел 2.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении запроса посредством ГИСОГД РО регистрация осуществляется в день его поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления запроса по окончании рабочего времени. В случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.».

1.2.2.24. В подразделе 2.15:

1.2.2.24.1. Абзац первый после слов «и перечнем документов» дополнить словами «и (или) информации».

1.2.2.24.2. В абзаце двенадцатом слова «обеспечиваются канцелярскими принадлежностями» заменить словами «обеспеченные канцелярскими принадлежностями».

1.2.2.25. В пункте 2.16.1:

1.2.2.25.1. В абзаце пятом:

1.2.2.25.1.1. После слов «посредством Портала госуслуг» дополнить словами «либо ГИСОГД РО».

1.2.2.25.1.2. Слова «(при наличии технической возможности)» исключить.

1.2.2.25.2. Дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«возможность получения муниципальной услуги в МФЦ с использованием принципа экстерриториальности;».

1.2.2.26. В абзаце четвертом пункта 2.16.5 после слов «посредством Портала госуслуг» дополнить словами «либо ГИСОГД РО».

1.2.2.27. Абзац третий пункта 2.17.1 изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области в рамках обеспечения реализации принципа экстерриториальности осуществляется в соответствии с утвержденным порядком взаимодействия между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области при реализации принципа экстерриториальности.».

1.2.2.28. В пункте 2.17.4 после слов «посредством Портала госуслуг» дополнить словами «, либо ГИСОГД РО».

1.2.2.29. В пункте 2.17.13:

1.2.2.29.1. В абзаце первом после слов «либо через Портал госуслуг» дополнить словами «, либо посредством ГИСОГД РО».

1.2.2.29.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Направление результата муниципальной услуги через ГИСОГД РО возможно только в случае обращения заявителя с использованием ГИСОГД РО.».

1.2.3. В разделе 3:

1.2.3.1. В абзаце втором пункта 3.2.1 слова «2.6.1.5 раздела 2» заменить словами «2.6.1.5-2.6.1.9 раздела 2».

1.2.3.2. В пункте 3.2.1.1:

1.2.3.2.1. В абзаце втором слова «, ответственный за прием документов» исключить.

1.2.3.2.2. В абзаце шестом слова «2.6.1.5 раздела 2» заменить словами «2.6.1.5-2.6.1.9 раздела 2».

1.2.3.2.3. В абзаце десятом слова «, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о получении документов с указанием их перечня и даты поручения» исключить.

1.2.3.3. В абзаце шестом пункта 3.2.1.2 слова «2.6.1.5 раздела 2» заменить словами «2.6.1.5-2.6.1.9 раздела 2».

1.2.3.4. В абзаце втором пункта 3.2.1.3 слова «пакета документов осуществляется в ИСОГД» заменить словами «пакета документов в ИСОГД осуществляется».

1.2.3.5. В пункте 3.2.1.4:

1.2.3.5.1. В абзаце втором слова «пакета документов производится в ИСОГД в автоматическом режиме» заменить словами «пакета документов в ИСОГД осуществляется специалистом КОО ДАиГ».

1.2.3.5.2. В абзаце третьем слова «определяются автоматически» заменить словами «определяются специалистом КОО ДАиГ».

1.2.3.6. В абзаце втором пункта 3.2.1.5 слова «пакета документов осуществляется в ИСОГД» заменить словами «пакета документов в ИСОГД осуществляется».

1.2.3.7. Пункт 3.2.1.6 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.6. Прием и регистрация уведомления о планируемом сносе и пакета документов при направлении уведомления о планируемом сносе и пакета документов посредством ГИСОГД РО.

При направлении уведомления о планируемом сносе и пакета документов посредством ГИСОГД РО регистрация электронного уведомления о планируемом сносе и пакета документов в ИСОГД осуществляется специалистом КОО ДАиГ в день их поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления уведомления о планируемом сносе и пакета документов по окончании рабочего времени. В случае поступления уведомления о планируемом сносе и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, в выходные

или нерабочие праздничные дни их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги и отдел ДАиГ, ответственный за ее предоставление, определяются специалистом КОО ДАиГ.

Уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов направляется специалистом отдела программно-технического обеспечения ДАиГ заявителю в личном кабинете ГИСОГД РО не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления о планируемом сносе в ДАиГ.

Доведение исполнения муниципальной услуги в разрезе подуслуги до специалиста ОКГД ДАиГ осуществляется в порядке общего делопроизводства.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о планируемом сносе и пакет электронных документов для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист отдела программно-технического обеспечения ДАиГ в течение трех дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о планируемом сносе, пакета документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется в личный кабинет заявителя в ГИСОГД РО. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно за предоставлением муниципальной услуги в разрезе подуслуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению его уведомления о планируемом сносе и пакета документов.».

1.2.3.8. Дополнить пунктом 3.2.1.7 следующего содержания:

«3.2.1.7. Критерием принятия решения о регистрации уведомления о планируемом сносе и пакета документов является факт получения уведомления о планируемом сносе и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги.

Результатом административной процедуры является:

регистрация уведомления о планируемом сносе и пакета документов и передача их в ОКГД ДАиГ;

направление уведомления о приеме и регистрации запроса и иных документов.

В случае если выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о планируемом сносе и пакет электронных документов для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, результатом административной процедуры также является

направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о планируемом сносе и пакета документов в электронной форме.

Способом фиксации результата административной процедуры является: регистрация уведомления о планируемом сносе и пакета документов; отметка в информационной системе о направлении уведомления о приеме и регистрации запроса и иных документов.

В случае если выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о планируемом сносе и пакет электронных документов для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, способом фиксации результата административной процедуры является отметка в информационной системе о направлении заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о планируемом сносе и пакета документов в электронной форме.

Срок приема и регистрации уведомления о планируемом сносе и пакета документов составляет 1 рабочий день.

В течение 3 дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о планируемом сносе и пакет электронных документов, заявителю направляется уведомление об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о планируемом сносе и пакета документов в электронной форме.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.».

1.2.3.9. В пункте 3.2.2:

1.2.3.9.1. В абзаце втором:

1.2.3.9.1.1. Слова «органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг» заменить словом «организаций».

1.2.3.9.1.2. Слова «пунктами 2.7.1-2.7.2» заменить словами «пунктами 2.7.1.1-2.7.1.4».

1.2.3.9.2. В абзаце третьем слова «исполнение данной» заменить словом «выполнение».

1.2.3.9.3. В абзаце шестом слова «органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг» заменить словом «организаций».

1.2.3.9.4. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«в СФР – с целью получения сведений об опекунах и о попечителях;».

1.2.3.9.5. Дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«в орган регистрации прав – с целью получения выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (объекте капитального строительства, подлежащем сносу), выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (о земельном участке).».

1.2.3.9.6. В абзаце девятом слова «органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг» заменить словом «организаций».

1.2.3.9.7. В абзаце десятом слова «органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг» заменить словом «организаций».

1.2.3.9.8. В абзаце двенадцатом слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

1.2.3.10. В пункте 3.2.3:

1.2.3.10.1. В абзаце втором слово «всех» исключить.

1.2.3.10.2. Абзац пятый после слов «раздела 2 административного регламента,» дополнить словами «за исключением случаев сноса объектов капитального строительства, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации,».

1.2.3.10.3. В абзаце седьмом слова «(по контрольно-правовой работе) или иным должностным лицом, исполняющим его обязанности» исключить.

1.2.3.10.4. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«направляет в адрес заявителя (представителя заявителя) письмо ДАиГ о необходимости представления в срок, не превышающий 6 рабочих дней со дня регистрации уведомления о планируемом сносе, документов, предусмотренных пунктами 2.6.1.4.1, 2.6.1.4.2 раздела 2 административного регламента, способом, указанным в уведомлении о планируемом сносе (за исключением случаев сноса объектов капитального строительства, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации).».

1.2.3.10.5. Абзац одиннадцатый после слов «административного регламента» дополнить словами «за исключением случаев сноса объектов капитального строительства, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.2.3.10.6. В абзаце тринадцатом:

1.2.3.10.6.1. Слова «размещение в ИСОГД» заменить словами «размещение в ГИСОГД РО».

1.2.3.10.6.2. После слов «административного регламента» дополнить словами «, за исключением случаев сноса объектов капитального строительства, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.2.3.10.7. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«подготавливается проект результата муниципальной услуги в разрезе подуслуги в виде извещения о приеме уведомления о планируемом сносе либо извещения о невозможности размещения уведомления (в случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктами 2.6.1.4.1, 2.6.1.4.2 раздела 2 административного регламента, в установленный срок);».

1.2.3.10.8. В абзаце пятнадцатом слова «(по контрольно-правовой работе) или иным должностным лицом, исполняющим его обязанности» исключить.

1.2.3.10.9. В абзаце семнадцатом после слов «посредством электронной почты или через Портал госуслуг» дополнить словами «, или посредством ГИСОГД РО».

1.2.3.10.10. В абзаце восемнадцатом слова «(по контрольно-правовой работе) или иного должностного лица, исполняющего его обязанности» исключить.

1.2.3.10.11. Абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«Критерием принятия решения о подготовке извещения о приеме уведомления о планируемом сносе или извещения о невозможности размещения уведомления является наличие/отсутствие уведомления о планируемом сносе и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги.».

1.2.3.10.12. Абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«извещение о приеме уведомления о планируемом сносе;».

1.2.3.10.13. Абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«извещение о невозможности размещения уведомления.».

1.2.3.10.14. В абзаце двадцать шестом слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

1.2.3.11. В абзаце третьем пункта 3.2.4 слова «исполнение данной» заменить словом «выполнение».

1.2.3.12. В пункте 3.2.4.1:

1.2.3.12.1. В абзаце третьем слова «и распиской о получении документов» исключить.

1.2.3.12.2. В абзаце пятом слова «(предоставление сведений из ИСОГД)» исключить.

1.2.3.13. В пункте 3.2.4.4:

1.2.3.13.1. Абзац первый после слов «Портал госуслуг» дополнить словами «, либо посредством ГИСОГД РО.».

1.2.3.13.2. Абзац второй после слов «Портал госуслуг» дополнить словами «либо посредством ГИСОГД РО соответственно.».

1.2.3.13.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Направление результата муниципальной услуги в разрезе подуслуги через ГИСОГД РО возможно только в случае обращения заявителя (представителя заявителя) с использованием ГИСОГД РО.».

1.2.3.14. В абзаце четвертом пункта 3.2.4.5 слова «(предоставление сведений из ИСОГД)» исключить.

1.2.3.15. В подразделе 3.3 слова «документов в ИСОГД» заменить словами «документов в ГИСОГД РО».

1.2.3.16. В пункте 3.4.1.1:

1.2.3.16.1. В абзаце втором слова «, ответственный за прием документов» исключить.

1.2.3.16.2. В абзаце восьмом слова «расписку о получении документов с указанием их перечня и даты получения» исключить.

1.2.3.17. В абзаце втором пункта 3.4.1.3 слова «завершении сноса осуществляется в ИСОГД» заменить словами «завершении сноса в ИСОГД осуществляется».

1.2.3.18. В пункте 3.4.1.4:

1.2.3.18.1. В абзаце втором слова «завершении сноса производится в ИСОГД в автоматическом режиме» заменить словами «завершении сноса в ИСОГД осуществляется специалистом КОО ДАиГ».

1.2.3.18.2. В абзаце третьем слова «определяются автоматически» заменить словами «определяются специалистом КОО ДАиГ».

1.2.3.19. В абзаце втором пункта 3.4.1.5 слова «завершении сноса осуществляется в ИСОГД» заменить словами «завершении сноса в ИСОГД осуществляется».

1.2.3.20. Пункт 3.4.1.6 изложить в следующей редакции:

«3.4.1.6. Прием и регистрация уведомления о завершении сноса и пакета документов при направлении уведомления о завершении сноса и пакета документов посредством ГИСОГД РО.

При направлении уведомления о завершении сноса и пакета документов посредством ГИСОГД РО регистрация электронного уведомления о завершении сноса и пакета документов в ИСОГД осуществляется специалистом КОО ДАиГ в день их поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления уведомления о завершении сноса и пакета документов по окончании рабочего времени. В случае поступления уведомления о завершении сноса и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, в выходные или нерабочие праздничные дни их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги и отдел ДАиГ, ответственный за ее предоставление, определяются специалистом КОО ДАиГ.

Уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов направляется специалистом отдела программно-технического обеспечения ДАиГ заявителю в личном кабинете ГИСОГД РО не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления о завершении сноса в ДАиГ.

Доведение исполнения муниципальной услуги в разрезе подуслуги до специалиста ОКГД ДАиГ осуществляется в порядке общего делопроизводства.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о завершении сноса и пакет электронных документов для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист отдела программно-технического обеспечения ДАиГ в течение трех дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о завершении сноса, пакета документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется

в личный кабинет заявителя в ГИСОГД РО. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно за предоставлением муниципальной услуги в разрезе подуслуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению его уведомления о завершении сноса и пакета документов.».

1.2.3.21. Дополнить пунктом 3.4.1.7 следующего содержания:

«3.4.1.7. Критерием принятия решения о регистрации уведомления о завершении сноса и пакета документов является факт получения уведомления о завершении сноса и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги.

Результатом административной процедуры является:

регистрация уведомления о завершении сноса и пакета документов и передача их в ОКГД ДАиГ;

направление уведомления о приеме и регистрации запроса и иных документов.

В случае если выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о завершении сноса и пакет электронных документов для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, результатом административной процедуры также является направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о завершении сноса и пакета документов в электронной форме.

Способом фиксации результата административной процедуры является:

регистрация уведомления о планируемом сносе и пакета документов;

отметка в информационной системе о направлении уведомления о приеме и регистрации запроса и иных документов.

В случае если выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о завершении сноса и пакет электронных документов для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, способом фиксации результата административной процедуры является отметка в информационной системе о направлении заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о завершении сноса и пакета документов в электронной форме.

Срок приема и регистрации уведомления о завершении сноса и пакета документов составляет 1 рабочий день.

В течение 3 дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны уведомление о завершении сноса и пакет электронных документов, заявителю направляется уведомление об отказе в приеме к рассмотрению уведомления о завершении сноса и пакета документов в электронной форме.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.».

1.2.3.22. В пункте 3.4.2:

1.2.3.22.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является отсутствие в ДАиГ документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, предусмотренных пунктами 2.7.2.1-2.7.2.2 раздела 2 административного регламента.»

1.2.3.22.2. В абзаце шестом слова «органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг» заменить словом «организаций».

1.2.3.22.3. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«в СФР – с целью получения сведений об опекунах и о попечителях;».

1.2.3.22.4. В абзаце девятом слова «органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг» заменить словом «организаций».

1.2.3.22.5. В абзаце десятом слова «органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг» заменить словом «организаций».

1.2.3.23. В пункте 3.4.3:

1.2.3.23.1. В абзаце втором слово «всех» исключить.

1.2.3.23.2. В абзаце шестом слова «размещение в ИСОГД» заменить словами «размещение в ГИСОГД РО».

1.2.3.23.3. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«подготавливается проект результата муниципальной услуги в разрезе подуслуги в виде извещения о приеме уведомления о завершении сноса;».

1.2.3.23.4. В абзаце восьмом слова «(по контрольно-правовой работе) или иным должностным лицом, исполняющим его обязанности» исключить.

1.2.3.23.5. Абзац десятый после слов «или через Портал госуслуг» дополнить словами «либо посредством ГИСОГД РО».

1.2.3.23.6. В абзаце одиннадцатом слова «(по контрольно-правовой работе) или иным должностным лицом, исполняющим его обязанности» исключить.

1.2.3.23.7. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Критерием принятия решения о подготовке извещения о приеме уведомления о завершении сноса является наличие уведомления о завершении сноса, необходимого для предоставления муниципальной услуги в разрезе подуслуги.».

1.2.3.23.8. Абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«извещение о приеме уведомления о завершении сноса.».

1.2.3.23.9. В абзаце восемнадцатом слова «срок исполнения» заменить словами «срок выполнения».

1.2.3.24. В абзаце третьем пункта 3.4.4 слова «исполнение данной административной процедуры» заменить словами «выполнение административной процедуры».

1.2.3.25. В пункте 3.4.4.1:

1.2.3.25.1. В абзаце третьем слова «и распиской о получении документов» исключить.

1.2.3.25.2. В абзаце пятом слова «(предоставление сведений из ИСОГД)» исключить.

1.2.3.26. В пункте 3.4.4.4:

1.2.3.26.1. Абзац первый после слов «Портал госуслуг» дополнить словами «, либо посредством ГИСОГД РО».

1.2.3.26.2. Абзац второй после слов «через Портал госуслуг» дополнить словами «, либо через ГИСОГД РО.».

1.2.3.26.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Направление результата муниципальной услуги в разрезе подуслуги через ГИСОГД РО возможно только в случае обращения заявителя (представителя заявителя) с использованием ГИСОГД РО.».

1.2.3.27. В пункте 3.4.4.5:

1.2.3.27.1. В абзаце четвертом слова «(предоставление сведений из ИСОГД)» исключить.

1.2.3.27.2. Абзац седьмой после слов «через Портал госуслуг» дополнить словами «, или посредством ГИСОГД РО».

1.2.3.28. В подразделе 3.5 слова «о завершении сноса в ИСОГД» заменить словами «о завершении сноса в ГИСОГД РО».

1.2.3.29. Пункт 3.6.8 изложить в следующей редакции:

«3.6.8. Заявителям обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия (бездействие), принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, в электронной форме.».

1.2.3.30. Абзац второй подраздела 3.7 после слов «почтового отправления» дополнить словами «с описью вложения».

1.2.4. Раздел 4 признать утратившим силу.

1.2.5. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.3. Приложение к административному регламенту № АР-346-04 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по строительству и архитектуре Дикуна А.В.

И.о. Главы
города Ростова-на-Дону

Т.П. Дядьков

Постановление вносит
Департамент архитектуры
и градостроительства города
Ростова-на-Дону

Приложение
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 31.10.2025 № 1216

Директору Департамента
архитектуры и градостроительства
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок

(полное наименование юридического лица или
фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица)
ИНН _____, ОГРН (ОГРНИП) _____.
(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)
Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя): _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____
выдан _____
В лице _____
действующего(ей) на основании _____
(доверенности, устава или др.)
телефон (факс) заявителя: _____
(при наличии)
телефон представителя заявителя: _____
(при наличии)
местонахождение заявителя (для юридического лица): _____

Место жительства (регистрации) заявителя (для физического лица): _____

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя, по которому
должен быть направлен ответ: _____
Сообщаю об опечатке и (или) ошибке, допущенной при предоставлении
муниципальной услуги _____
(указывается точное наименование муниципальной услуги)
Записано: _____
(указываются подлежащие исправлению сведения)

В _____
(указывается документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка)
Правильная запись: _____
(указываются необходимые сведения)

в соответствии с _____

(документ, в котором указаны сведения)

Прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку и выдать новый документ.

Оригинал документа с опечаткой и (или) ошибкой прилагаю.

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
☐ – в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов;

☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.

☐ – не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мной лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги

Документы прилагаются*

* При отправке по почте документы направляются в адрес Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону почтовым отправлением с описью вложения.

Заявитель: _____
(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии)
заявителя (представителя заявителя) _____
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



З.И. Березина