

17-05-10

17-05/14

12.03.2022

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации города
Ростова-на-Дону

А.В. Логвиненко

ПРОТОКОЛ

заседания штаба по повышению устойчивости экономики города
Ростова-на-Дону в условиях санкций

г. Ростов-на-Дону

10.03.2022

Присутствовали: Логвиненко А.В., Неярохина З.В., Овчинников Ю.В., Дикун А.В., Новицкий А.Г., Кожухова Е.Н., Заревский С.А., Симков Д.В., Асатрян Т.А., Коростиева П.В., Тихонов К.М., Пономарев А.С., Петрова М.В., Абдулазизова С.Л., Бабиц Л.Ю., Бондаренко С.Л., Заика О.П., Иванченко Н.Н.

Решили:

№ п/п	Содержание поручения	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
1.	Подготовить предложения для включения в план первоочередных мер по повышению устойчивости экономики города Ростова-на-Дону	Заревский С.А., заместители главы Администрации города Ростова-на-Дону, руководители оперативных штабов	16.03.2022
2.	Разработать специальные меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере обрабатывающих производств, а также предприятий торговли в новых экономических условиях	Заревский С.А.	16.03.2022
3.	Подготовить план первоочередных мер по повышению устойчивости экономики города Ростова-на-Дону	Заревский С.А.	18.03.2022
4.	Разработать предложения по организации работы в целях недопущения возникновения задолженности по заработной плате на предприятиях города Ростова-на-Дону	Заревский С.А.	15.03.2022
5.	Осуществлять мониторинг цен на социально значимые товары с информированием Департамента потребительского рынка Ростовской области	Заревский С.А.	ежедневно

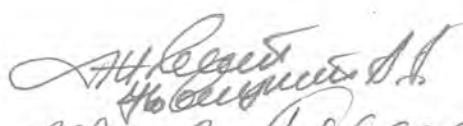
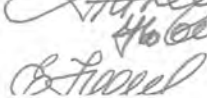
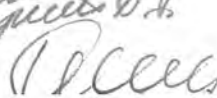
6.	Осуществлять мониторинг цен на социально значимые товары с информированием Управления федеральной антимонопольной службы по Ростовской области в случае изменения цен на 10 и более процентов	Заревский С.А.	в течение 3 дней
7.	Обеспечить участие директора Государственного казенного учреждения Ростовской области «Центр занятости населения города Ростова-на-Дону» в оперативных планерных совещаниях главы Администрации города Ростова-на-Дону (в режиме видеоконференцсвязи) в целях информирования о ситуации на рынке труда	Новицкий А.Г.	ежедневно
8.	Организовать проведение совещания с представителями бизнес-сообщества	Заревский С.А.	до 23.03.2022
9.	Подготовить предложения по поддержке бизнеса в части введения временной отсрочки на уплату арендных платежей субъектами малого и среднего предпринимательства - арендаторами муниципального имущества	Заревский С.А.	18.03.2022
10.	Подготовить предложения по мерам поддержки муниципальных предприятий общественного питания в новых экономических условиях	Кожухова Е.Н.	31.03.2022

Контроль за исполнением поручений возложить на ответственных исполнителей.

Протокол вел:



П.В. Коростиева
242-57-70



0.4

2