«Утверждаю»
Директор МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»
_____ Е.А. Гаджиева
Приказ № 151 от «03» апреля 2020г.

Инструкция для классного руководителя по организации обучения гимназистов в дистанционном режиме

- Ознакомиться с информацией на сайте гимназии.
- Отслеживать расписание занятий, напоминать гимназистам о проведении уроков в течение учебного дня, организовать для обучающегося класса взаимодействие с каждым учителем во время проведения уроков в соответствии с расписанием в любой доступной форме (участие в видеоконференции, отправка сообщений в электронную почту, приложениях WhatsApp, Telegram, звонки по телефону, смс-сообщения), знать, каким способом каждый обучающийся класса взаимодействует со всеми учителями, работающими в классе.
- Поддерживать контакт с родителями гимназистов, ежедневно фиксировать информацию об изменениях в режиме обучающихся, состоянии здоровья, технических проблемах каждого.
- Ежедневно собирать информацию от родителей о самочувствии обучающихся.
- Соблюдать информационную безопасность, не обсуждать в общих чатах и он-лайн конференциях личные проблемы обучающихся и родителей.
- Ежедневно собирать от учителей, проводивших уроки, информацию о невыходе на связь отдельных обучающихся, выяснять причины не выхода на связь. **Докладывать заместителю директора ежедневно об отсутствии обучающихся на уроках, причинах отсутствия и невыполнения заданий.**
- Обеспечить обучающемуся доступ в электронный дневник АИС «Образование» https://sh-open.ris61edu.ru/. Своевременно информировать заместителя директора о необходимости сгенерировать утерянные или забытые пароли и логины доступа.
- Ежедневно информировать обучающихся о внеклассных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, других активностях.
- По всем интересующим вас вопросам обращайтесь:
  - к директору гимназии Гаджиевой Елене Алексеевне
    тел. _____
  - к заместителям директора
  Текучевой Светлане Филипповне тел. _____
  Кашиной Валерии Евгеньевне тел._____
  Алпатовой Ольге Александровне тел. _____
  - по круглосуточному телефону горячей линии 8-989-627-41-36
  - по электронной почте: e_roster@mail.ru