

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННО-ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.04.2021

746

Об утверждении порядка взаимодействия
с подведомственными учреждениями
при планировании бюджетных
ассигнований на 2022 год и на плановый
период 2023 и 2024 годов

В соответствии со статьями 9, 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.11.2007 № 321 «О принятии Положения «О бюджетном процессе в городе Ростове-на-Дону» и постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 05.04.2021 № 282 «Об утверждении порядка и сроков составления проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в целях обеспечения разработки прогноза социально-экономического развития города и составления проекта бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов:

1. Утвердить порядок взаимодействия с подведомственными учреждениями – МКУ «Управление казной города Ростова-на-Дону» и Управлением торговли и бытового обслуживания города Ростова-на-Дону при планировании бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (приложение № 1).

2. Утвердить формы для расчета проекта бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (приложения № 2-15).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор Департамента
имущественно-земельных отношений
города Ростова-на-Дону




А.А. Безбородых

Приложение №1
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города
Ростова-на-Дону
от «22» 04 2021 № 446

ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ДЕПАРТАМЕНТОМ ИМУЩЕСТВЕННО-ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА
РОСТОВА-НА-ДОНУ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МКУ «УПРАВЛЕНИЕ КАЗНОЙ ГОРОДА
РОСТОВА-НА-ДОНУ» И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГОРОДА
РОСТОВА-НА-ДОНУ ПРИ ПЛАНИРОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

№ п/ п	Содержание мероприятия	Срок исполнения подведомственными учреждениями	Ответственные (ГРБС)
1.	Предоставление реестра расходных обязательств на 2022-2024 годы	в установленные сроки	главный специалист ОБУиО – М.Н.Подольак
2.	Предоставление: прогнозных данных о суммах налога на имущество организации и земельного налога, подлежащих уплате за счет средств бюджета в 2022-2024 годах; уточненных прогнозных данных о суммах налога на имущество организации и земельного налога, подлежащих уплате за счет средств бюджета в 2022-2024 годах	до 13.07.2021 до 30.08.2021	главный специалист ОБУиО – М.Н.Подольак
3.	Предоставление данных об объемах финансирования и лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов, уличного освещения, водоснабжения, водоотведения, вывоза жидких бытовых отходов на 2022-2024 годы	до 13.07.2021	главный специалист ОБУиО – М.Н.Подольак
4.	Предоставление:		

расчетов и обоснований планируемых объемов бюджетных ассигнований для формирования предельных показателей расходов бюджета города Ростова-на-Дону на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов; возвратного распределения расходов бюджета города Ростова-на-Дону по направлениям расходов бюджета города Ростова-на-Дону;	до 27.07.2021 до 17.09.2021	главный специалист ОБУиО – М.Н.Подольак главный специалист ОБУиО – М.Н.Подольак
бюджетных заявок (для формирования в системе «Автоматизированный Центр Контроля – Планирование» электронных документов - бюджетных заявок), с приложением уточненных, в том числе в соответствии с решением Коллегии Администрации города Ростова-на-Дону, данных (расчетов и обоснований), вместе с проектами планов-графиков закупок на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в автоматизированной системе «Автоматизированный Центр Контроля - Муниципальный заказ», с приложением обоснований закупки и начальной максимальной цены контракта, цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с учетом требований нормирования в сфере закупок, установленных правовыми актами главных распорядителей бюджетных средств города Ростова-на-Дону)	до 22.10.2021	главный специалист ОБУиО – М.Н.Подольак; начальник ОМЗиТС – М.А.Сидоров
5. Доведение до подведомственных учреждений МКУ «Управление казной города Ростова-на-Дону» и Управление торговли и бытового обслуживания города Ростова-на-Дону проекта показателей бюджетных ассигнований на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	до 13.09.2021	главный специалист ОБУиО – М.Н.Подольак

Начальник отдела бухгалтерского учета
и отчетности – главный бухгалтер

Атюнина

Т.П. Атюнина

РАСЧЕТ

ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ФОНДУ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ (МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ)
НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ

Наименование главного распорядителя бюджетных средств города

Наименование учреждения

Категория / наименование должности	Формирование средств на оплату труда и материальное стимулирование, тыс. руб.																						Начисления на выплаты по оплате труда	Фонд оплаты труда в год, тыс. руб. (гр.4+гр.14+гр.23+гр.31)	Фонд оплаты труда на 2021 год, тыс. руб.		Фонд оплаты труда на 2022 год, тыс. руб.		Фонд оплаты труда на 2023 год, тыс. руб.	
	Установ-ленная числен-ность по штатному расписа-нию, ед.	Месяч-ный фонд заробот-ной платы по штат-ному расписа-нию, тыс. руб.	всего (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр.10+гр.11+гр.12+гр.13)	специалисты									всего (гр.15 + гр. 16 + гр. 17 + гр.18 + гр. 19 + гр.20 + гр. 21+гр.22)	технический персонал								Доплата до МРОТ			ИТОГО гр.32+33	Доплата до МРОТ	ИТОГО гр.32+35	Доплата до МРОТ	ИТОГО гр.32+37	
				в том числе										в том числе																
				годовой фонд заработной платы	ежемесячная надбавка за особые условия труда	ежемесячная надбавка за выслугу лет	ежемесячное денежное поощрение	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	материальная помощь	Компенсация на лечение	Секретность		годовой фонд заработной платы	ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы	ежемесячная надбавка за выслугу лет	премия по итогам работы за месяц	премия по итогам работы за год	материальная помощь	компенсационное пособие	Доплата до МРОТ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	31	32	33	34	35	36	37	38	
Служащие																														
Технический персонал																														
Рабочие: в том числе																														
уборщик																														
...																														
Итого:																														

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель, ФИО
телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

А.М.Сидорова

Т.П.Атюнина

Приложение № 3
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от 22 04 2011 № 246

РАСЧЕТ

ПЛАНОВЫХ ОБЪЕМОВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД НА УПЛАТУ НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО, В ЧАСТИ
ОБЪЕКТОВ, ПЛАНИРУЕМЫХ К ПОСТУПЛЕНИЮ (ВЫБЫТИЮ) В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ

наименование учреждения

Наименование объекта	Наличие на начало периода да/ нет	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период, руб.	Наличие на конец периода да/ нет	Сумма исчисленного налога на имущество на очередной финансовый год, тыс. руб.	Бюджетные ассигнования, необходимые для уплаты налога на имущество на очередной финансовый год, тыс. руб.	Сумма исчисленного налога на имущество на первый год планового периода, тыс. руб.	Бюджетные ассигнования, необходимые для уплаты налога на имущество на первый год планового периода, тыс. руб.	Сумма исчисленного налога на имущество на второй год планового периода, тыс. руб.	Бюджетные ассигнования, необходимые для уплаты налога на имущество на второй год планового периода, тыс. руб.	Дата поступления/в ыбытия в отчетном году
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего		-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель, ФИО
телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

А.М.Осипов

Т.П.Атюнина

Приложение № 4
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от «22» 04 2021 № 446

РАСЧЕТ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

Наименование главного распорядителя бюджетных
средств города

(тыс. рублей)

Земельный участок			Сумма начисленного земельного налога, в отчетном финансовом году	Сумма исчисленного земельного налога, подлежащего уплате, в текущем финансовом году	Сумма исчисленного земельного налога, подлежащего уплате, в очередном финансовом году
кадастровый номер	кадастровая стоимость, тыс. руб.	ставка налога, %			
1	2	3	4	5	6
ДИЗО					
Муниципальное казенное учреждение МКУ «Управление казной города Ростова-на-Дону»					
Управление торговли и бытового обслуживания города Ростова-на-Дону					

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Ответственный исполнитель

Начальник отдела бухгалтерского учета и
отчетности - главный бухгалтер

Атюнина

Т.П. Атюнина

Приложение № 5
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от 23.04.2021 № 446

**РАСЧЕТ
ПЛАНОВЫХ ОБЪЕМОВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД НА УПЛАТУ ПРОЧИХ НАЛОГОВ
И СБОРОВ**

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование Транспортный налог						Плата за негативное воздействие на окружающую среду, тыс. рублей	Объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, тыс. руб.	Объем бюджетных ассигнований на первый год планового периода тыс. руб.	Объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода, тыс. руб.
		марка автотранспортного средства	тип (легковая, грузовая, микроавтобус, автобус)	год выпуска	мощность, л/с	ставка налога, %	Сумма потребности, тыс. рублей				
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальные казенные учреждения:											
	Итого						0,0		0,0	0,0	0,0

Руководитель

Исполнитель, ФИО
телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Амурская

Т.П.Атюнина

[illegible]

№ п/п	Наименование показателей *	Текущий финансовый год**	Очередной финансовый год				Плановый			
			Действующая редакция о бюджете	Предложе ние в бюджет	Отклонение (+ доп. потребность, - уменьшение)	Расчет показате ля	1-й год. Действующ ая редакция о бюджете	Предлож ение в бюджет	Отклонение (+доп. потребность, - уменьшение)	2-й год. Предложение в бюджет
	иные расходы ***									
12	Приобретение расходных материалов, всего									
	в том числе:									
	приобретение картриджей для оргтехники									
	приобретение канцелярских товаров									
	приобретение бумаги									
	приобретение горюче-смазочных материалов									
	иные расходы ***									
	Итого расходов по учреждениям:									

Руководитель

(подпись)

Ф.И.О.

Исполнитель, ФИО

телефон

* по каждому виду расходов необходимо представить обоснования и расчеты

** графа заполняется по данным Решения о бюджете на текущий финансовый год в действующей редакции (с учетом всех принятых изменений на дату представления данной формы)

*** при наличии иных расходов, не учтенных в форме, необходимо добавить строки с указанием направления расходов

Примечание. Расчет представляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности -
главный бухгалтер

Атютин

Т.П. Атюнина

№ п/п	Наименование показателей *	Текущий финансовый год**	Очередной финансовый год				Плановый			
			Действую щая редакция о бюджете	Предл ожени е в бюдж е	Отклонен ие (+ доп. потребнос ты	Расче т показ ателя	1-й год. Действую щая редакция о	Предл ожени е в бюдж е	Отклонен ие (+доп. потребнос ты	2-й год. Предлож ение в бюджет
12	Приобретение расходных материалов, всего									
	в том числе:									
	приобретение картриджей для оргтехники									
	приобретение канцелярских товаров									
	приобретение бумаги									
	приобретение горюче-смазочных материалов									
	иные расходы ***									
	Итого расходов по учреждениям:									

Руководитель

Ф.И.О.

(подпись)

Исполнитель, ФИО

телефон

* по каждому виду расходов необходимо представить обоснования и расчеты

** графа заполняется по данным Решения о бюджете на текущий финансовый год в действующей редакции (с учетом всех принятых изменений на дату представления данной формы)

*** при наличии иных расходов, не учтенных в форме, необходимо добавить строки с указанием направления расходов

Примечание. Расчет представляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности -
главный бухгалтер

А.М.С.

Т.П. Атюнина

Приложение № 8
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от «22» 04 2021 № 746

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЛИМИТОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ И ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ
НА УЛИЧНОЕ ОСВЕЩЕНИЕ И УСЛУГ ПО ВОДОСНАБЖЕНИЮ, ВОДООТВЕДЕНИЮ И ВЫВОЗУ ЖИДКИХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ

№ п/п учреждения	Наименование учреждения	Адрес учреждения	Наименование ресурсо- снабжающей организации	Единицы измерения	I квартал		II квартал		III квартал		IV квартал		Год			
					лимит	факт	лимит	факт	лимит	факт	лимит	факт	лимит	факт		
1. Тепловая энергия																
				Гкал												
				тыс. руб.												
2. Теплоноситель																
				м³												
				тыс. руб.												
3. Электрическая энергия																
				тыс. кВт·ч												
				тыс. руб.												
4.1. Водоснабжение																
				м³												
				тыс. руб.												
4.2. Водоотведение																
				м³												
				тыс. руб.												
4.3. ЖБО																
				м³												
				тыс. руб.												
5. Природный газ																
				тыс. м³												
				тыс. руб.												
6. Уголь																
				тонн												
				тыс. руб.												

Руководитель
Исполнитель

Начальник отдела бухгалтерского учета
и отчетности - главный бухгалтер

А.М.Сел. /

Т.П.Атюнина

Приложение № 9
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-
Дону
от 20.04.2016 № 446

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ДЛЯ
ФОРМИРОВАНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДА

Наименование главного распорядителя бюджетных средств города

Наименование учреждения

(тыс. рублей)

Наименование показателей	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Очередной финансовый год	Плановый период			
								1-й год		2-й год	
								изменения (+,-)	с учетом изменений (+,-)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель, ФИО

телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности -
главный бухгалтер

Атюнина

Т.П. Атюнина

от «22» 04 2021 № 746

ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Наименование главного распорядителя бюджетных средств города

Наименование учреждения

(тыс. рублей)

[illegible]

[illegible]

Направление расходных обязательств	Текущий финансовый год		Очередной финансовый год				Плановый период					
	первоначально принятый бюджет	действующая редакция решения о бюджете*	действующая редакция решения о бюджете*	изменения (+/-)	в том числе оптимизация расходов	предложения в проекте решения о бюджете с учетом изменений, оптимизации расходов	1-й год			2-й год		
							действующая редакция решения о бюджете*	изменения (+/-)	в том числе оптимизация расходов	предложения в проекте решения о бюджете с учетом изменений, оптимизации расходов	предложения в проекте решения о бюджете	отклонение (+/-)
... (наименование направления расходов)												
... (наименование направления расходов)												
Обслуживание муниципального долга. ***												
в том числе:												
- по бюджетным кредитам из вышестоящих бюджетов												
- по кредитам коммерческих банков												
Резервный фонд Администрации города Ростова-на-Дону***												
Расходы по исполнительным листам судебных органов по искам к городу Ростову-на-Дону. ***												
Условно утвержденные расходы ***												

Руководитель или иное должностное лицо, уполномоченное приказом
главного распорядителя бюджетных средств города

(подпись)

Ф.И.О

Исполнитель, ФИО

телефон

* графа заполняется по данным решения Ростовской-на-Дону городской Думы о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в действующей редакции (с учетом всех принятых изменений на дату представления данной формы)

** наименование муниципальной программы заполняется в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных программ

*** строки заполняются только Муниципальным казначейством города Ростова-на-Дону

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности -
главный бухгалтер
города Ростова-на-Дону

А.М.А.А.

Т.П.Атюнина

Направление расходных обязательств	Текущий финансовый год		Очередной финансовый год				Плановый период					
	первоначально принятый бюджет	действующая редакция решения о бюджете*	действующая редакция решения о бюджете*	изменения (+/-)	в том числе оптимизация расходов	предложения в проекте решения о бюджете с учетом изменений, оптимизации расходов	1-й год			2-й год		
							действующая редакция решения о бюджете*	изменения (+/-)	в том числе оптимизация расходов	предложения в проекте решения о бюджете с учетом изменений, оптимизации расходов	предложения в проекте решения о бюджете	отклонение (+/-)
... (наименование направления расходов)												
... (наименование направления расходов)												
Обслуживание муниципального долга. ***												
в том числе:												
- по бюджетным кредитам из вышестоящих бюджетов												
- по кредитам коммерческих банков												
Резервный фонд Администрации города Ростова-на-Дону ***												
Расходы по исполнительным листам судебных органов по искам к городу Ростову-на-Дону ***												
Условно утвержденные расходы ***												

Руководитель или иное должностное лицо, уполномоченное приказом
главного распорядителя бюджетных средств города

(подпись)

Ф.И.О

Исполнитель, ФИО
телефон

* графа заполняется по данным решения Ростовской-на-Дону городской Думы о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в действующей редакции (с учетом всех принятых изменений на дату представления данной формы)

** наименование муниципальной программы заполняется в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных программ

*** строки заполняются только Муниципальным казначейством города Ростова-на-Дону

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности -
главный бухгалтер
города Ростова-на-Дону

А.М.А.А.

Т.П.Атюнина

Приложение № 11
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от «22» 04 2024 № 446

РАСЧЕТ

ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ВЫПЛАТУ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЗА ПОЛНЫЕ ГОДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИ УВОЛЬНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, ДОСТИГШЕГО ПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА, НА 2022
ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Главный распорядитель бюджетных средств города

Наименование учреждения

(тыс.рублей)

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад по штатному расписанию, руб.	Полные годы стажа муниципальной службы	Сумма единовременного пособия на очередной финансовый год	Сумма единовременного пособия на плановый период	
					1-й год	2-й год
1	2	3	4	5		7
	Итого:					

Руководитель

(ФИО)

Исполнитель, ФИО
телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

Амурская

Т.П.Атюнина

Приложение № 12
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от «26» 04 2019 № 446

РАСЧЕТ

ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО КОМАНДИРОВОЧНЫМ РАСХОДАМ АППАРАТА УПРАВЛЕНИЯ
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
(за исключением расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием
работников, заключаемым со сторонними организациями)

Главный распорядитель бюджетных средств города
Наименование учреждения

Место командирования	Количество командированных лиц, выезжающих в служебную командировку (ед.)			Продолжительность служебной командировки (кол-во дней)			Стоимость проезда к месту командирования* (тыс. рублей)			Стоимость найма жилого помещения* (тыс. рублей)			Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные)			Итого (тыс. рублей)		
	отчетного финансового года	текущего финансового года	очередного финансового года (оценка)	отчетного финансового года	текущего финансового года	очередного финансового года (оценка)	отчетного финансового года**	текущего финансового года	очередного финансового года (оценка)	отчетного финансового года**	текущего финансового года	очередного финансового года (оценка)	отчетного финансового года**	текущего финансового года	очередного финансового года (оценка)	отчетного финансового года**	текущего финансового года	очередного финансового года (оценка)
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																		0,0

Руководитель

Исполнитель, ФИО
телефон

* одновременно представляются коммерческие предложения или документы о фактическом исполнении по данному направлению расходов за отчетный год

** графа заполняется по уточненным данным бюджета города на текущий финансовый год (с учетом всех принятых изменений на дату представления данной формы)

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

(подпись)

Ф.И.О.

Атюнина

Т.П.Атюнина

Приложение № 14
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от 06 09 2021 № 846

РАСЧЕТ

ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ФОНДУ ОПЛАТЫ ТРУДА В ЧАСТИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ (МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ) НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ

Наименование главного распорядителя бюджетных средств города

Наименование учреждения

Наименование	Установленная численность по штатному расписанию, ед.	Месячный фонд заработной платы по штатному расписанию, тыс. руб.	Ежемесячные и иные дополнительные выплаты, входящие в денежное содержание за год, тыс. руб.											Начисления на выплаты по оплате труда	Компенсация на лечение	Фонд оплаты труда в год, тыс. руб. (гр.14+гр.15+гр.16)	
			в том числе:														всего (гр. 4 + гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11+гр. 12 + гр. 13)
			годовой фонд заработной платы	ежемесячная квалификационная надбавка	ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы	ежемесячная надбавка за выслугу лет	ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну*	ежемесячная доплата за ученую степень	ежемесячное денежное поощрение	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	материальная помощь					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Должности муниципальной службы																	

* в соответствии с приложением

Руководитель

Исполнитель, ФИО
телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Атюнина

Т.П.Атюнина

Приложение № 13
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от «22» 04 2011 № 446

РАСЧЕТ
ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАСХОДАМ НА ВЫПЛАТУ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ
НАДБАВКИ ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ

Главный распорядитель бюджетных средств города _____

Наименование учреждения

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад по штатному расписанию, тыс. руб.	Установленный размер процентной надбавки к должностному окладу, %	Объем расходов в год на выплату ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, тыс. руб.
1	2	3	4	$5=3*4*12$
Итого				

Руководитель

Исполнитель, ФИО
телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Атлюнина

Т.П.Атлюнина

Приложение № 15
к распоряжению Департамента
имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону
от «22» 04 2021 № 846

РАСЧЕТ
ПЛАНОВОГО ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ФОНДУ ОПЛАТЫ ТРУДА В ЧАСТИ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ (МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ) НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ

Главный распорядитель бюджетных средств города

Наименование учреждения: _____

Категория / наименование должности	Установ- ленная числен- ность по штатному расписа- нию, ед.	Месяч- ный фонд заработ- ной платы по штатном у расписа- нию, тыс. руб.	Ежемесячные и иные дополнительные выплаты, входящие в денежное содержание за год, тыс. руб.																	Начисления на выплаты по оплате труда	Фонд оплаты труда в год, тыс. руб. (гр.4+гр.12+гр.20)	Фонд оплаты труда на 2021 год, тыс. руб.		Фонд оплаты труда на 2022 год, тыс. руб.		Фонд оплаты труда на 2023 год, тыс. руб.	
			технический персонал									обслуживающий персонал															
			всего (гр. 13 + гр. 14 + гр. 15 + гр. 16)	в том числе							всего (гр. 13 + гр. 14 + гр. 15 + гр. 16)	в том числе															
				годовой фонд заработной платы	ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы	ежемесячная надбавка за выслугу лет	премия по итогам работы за месяц	премия по итогам работы за год	материальная помощь	компенсационное пособие		годовой фонд заработной платы	надбавка к ставке заработной платы за интенсивность и высокие результаты работы	надбавка к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за классность	надбавка к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за безаварийную эксплуатацию	доплата к ставке заработной платы уборщикам служебных помещений за применение в работе дезинфицирующих средств	доплата к ставке заработной платы за работу в ночное время	премия по итогам работы за месяц									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Технический персонал											х	х	х	х	х	х	х	х	0,00	0,0		0,0		0,0		0,0	
Итого:	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	х	х	х	х	х	х	х	0,00	0,0		0,0		0,0		0,0	

Руководитель

Исполнитель, ФИО

телефон

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Атюнина

Т.П.Атюнина